Broj:11-02-5-1358/19

Sarajevo, 10. 5. 2019. godine

**IZVJEŠTAJ O EVALUACIJI**

**SREDNJOROČNOG PLANA RADA MINISTARSTVA PRAVDE BOSNE I HERCEGOVINE ZA PERIOD OD 2016. DO 2018. GODINE**

**SADRŽAJ**

[**1.** **SAŽETAK** 3](#_Toc9178802)

[**2.** **KONTEKST** 4](#_Toc9178803)

[**3.** **SREDNJOROČNI PLAN RADA MP BIH ZA PERIOD 2016. – 2018. GODINE** 5](#_Toc9178804)

[**4.** **POSTIGNUTI REZULTATI I DIJAGRAM LOGIČKE MAPE SPR MP BiH** 9](#_Toc9178805)

[**5.** **ZAKLJUČCI I PREPORUKE** 34](#_Toc9178806)

[**PRILOG 1: SPISAK LICA SA KOJIMA JE OBAVLJEN INTERVJU** 39](#_Toc9178807)

[**PRILOG 2: BIBLIOGRAFIJA** 40](#_Toc9178808)

# **SAŽETAK**

|  |
| --- |
| Ministarstvo pravde Bosne i Hercegovine (MP BiH) je osnovano 2003. godine Zakonom o ministarstvima i drugim organima uprave Bosne i Hercegovine („Službeni glasnik BiH“, broj 5/03, 42/03, 26/04, 42/04, 45/06, 88/07, 35/09, 103/09, 87/12, 6/13 i 19/16).  U MP BiH je zaposleno ukupno 231 lice, od čega je 11 rukovodećih državnih službenika, šest šefova unutrašnjih organizacionih jedinica i savjetnika ministra i zamjenika ministra, 69 državnih službenika, 58 sudskih policajaca, 32 ovlaštena zavodska službenika i 55 zaposlenika. Na osnovu pregleda spolne strukture vidljivo je da je u MP BiH zaposleno 58% muškaraca i 42% žena.  MP BiH je 2006. godine započelo sa strateškim planiranjem, nakon osnivanja Sektora za strateška planiranja, koordinaciju pomoći i evropske integracije (SSPKPEI), koji je izradio prvi srednjoročni strateški plan MP BiH za period od 2006. do 2008. godine.  Srednjoročni plan rada (SPR) MP BiH za period od 2016. do 2018. godine metodološki je izrađen u skladu s Odlukom o postupku srednjoročnog planiranja, praćenja i izvještavanja u institucijama Bosne i Hercegovine („Službeni glasnik BiH“, broj 62/14) i Uputstvom o metodologiji u postupku planiranja, praćenja i izvještavanja u institucijama Bosne i Hercegovine („Službeni glasnik BiH“, broj 44/15).  SPR MP BiH daje se doprinos za izradu strateškog okvira institucija Bosne i Hercegovine (BiH) za period od 2016. do 2018. godine.  Dokument strateškog okvira BiH sadrži 14 strateških ciljeva, a MP BiH doprinosi provođenju jednog strateškog cilja: „14. Ubrzati proces tranzicije i izgradnje kapaciteta“ u okviru principa „Upravljanje u funkciji rasta“.  U okviru navedenog strateškog cilja MP BiH doprinosi ostvarivanju dva srednjoročna cilja:  Srednjoročni cilj 1: Unapređenje efikasnosti, odgovornosti, kvalitete i nezavisnosti sektora pravde u BiH,  Srednjoročni cilj 2: Unapređenje izrade politika, procesa integracije u EU i reforme javne uprave.  U pripremi evaluacije izrađen je plan evaluacije i ovaj izvještaj, u skladu s okvirnom metodologijom Direkcije za ekonomsko planiranje (DEP). Evaluacija SPR MP BiH je izvršena u tri faze. Prva faza se odnosila na prikupljanje i obradu podataka, druga faza se odnosila na provođenje polustrukturiranog intervjua i pojedinačnih sastanaka, a treća faza je bila usmjerena na analitički rad i sastavljanje izvještaja o evaluaciji prema ranije definisanim kriterijima datim u metodologiji izrade evaluacije.  Na osnovu navedenog, konstatuje se da je SPR MP BiH za period od 2016. do 2018. godine bio izuzetno obiman i detaljan dokument, što je suprotno od dobre prakse pripreme strateških dokumenata. Uzimajući u obzir činjenicu da je u datom trenutku započeo postupak planiranja po novoj metodologiji, te sposobnosti i resursa MP BiH, može se ocijeniti opravdanim postupkom. U promatranom periodu primjetan je trend razvoja kulture planiranja i unapređenja u pogledu metodološke preciznosti, konciznosti dokumenta, kao i otklanjanje uočenih nedostataka. Navedeno unapređenje se odnosilo na smanjivanje velikog broja aktivnosti u početnom dokumentu na manji broj, koje su pridruživane većim cjelinama, te u stalnom preispitivanju pokazatelja uspjeha i rezultata u odnosu na postavljene ciljeve i projekte. Sazrijevanje procesa planiranja se opaža i u konciznijim, preciznijim i sveobuhvatnijim izvještajima o provođenju SPR MP BiH. |

**Izrazi koji su radi preglednosti dati u jednom gramatičkom rodu u ovom izvještaju, bez diskriminacije se odnose i na muškarce i na žene.**

# **KONTEKST**

Jedan od ključnih ciljeva Strategije za reformu javne uprave u BiH (SRJU) je jačanje kapaciteta za strateško planiranje i razvoj politika na svim upravnim nivoima u BiH.

Od 2015. godine u institucijama BiH je započeo proces srednjoročnog planiranja, praćenja i izvještavanja, nakon usvajanja Odluke o postupku srednjoročnoga planiranja, praćenja i izvještavanja u institucijama BiH i Uputstva o metodologiji u postupku srednjoročnoga planiranja, praćenja i izvještavanja u institucijama Bosne i Hercegovine od strane Vijeća ministara (VM) BiH. Navedenim propisima propisana je obaveza institucija BiH da, nakon tri godine provođenja srednjoročnog plana rada provedu postupak interne ili eksterne evaluacije.

Postupak evaluacije SPR MP BiH je vršen interno, a evaluaciju je proveo SSPKPEI.

# **SREDNJOROČNI PLAN RADA MP BiH ZA PERIOD 2016. – 2018. GODINE**

Uvidom u SPR MP BiH za period od 2016. do 2018. godine, utvrđeno je kako je isti izrađen u skladu s Uputstvom o metodologiji u postupku planiranja, praćenja i izvještavanja u institucijama BiH.

Strateški okvir institucija BiH za period 2016. do 2018. godine predstavlja polaznu tačku za pripremu SPR MP BiH. U okviru četrnaest strateških ciljeva MP BiH doprinosi provođenju strateškog cilja**:** „14. Ubrzati proces tranzicije i izgradnje kapaciteta“ u okviru principa „Upravljanje u funkciji rasta“.

Za MP BiH je utvrđeno da direktno doprinosi razvoju BiH kroz provođenje dva srednjoročna cilja koja su izvedena iz već navedenog strateškog cilja. Za svaki od ovih posebnih ciljeva utvrđena su po tri specifična cilja, koji se odnose na zakonske nadležnosti i očekivani mandat i misiju MP BiH, kao i izazove sa kojima se suočava. Provođenje SPR MP BiH organizovano je kroz programe, koji sadrže jedan ili više projekata, kao sredstva za ostvarenje ciljeva.

U nastavku je tabelarni pregled srednjoročnih ciljeva Vijeća ministara (VM) BiH i MP BiH, uz pregled pripadajućih posebnih[[1]](#footnote-1) ciljeva MP BiH, za period od 2016. do 2018. godine.

|  |  |
| --- | --- |
| **Srednjoročni cilj 1** | Unapređenje efikasnosti, odgovornosti, kvalitete i nezavisnosti sektora pravde u BiH[[2]](#footnote-2) |
| **Posebni cilj 1** | Dalje jačanje i održavanje nezavisnosti, odgovornosti, efikasnosti, profesionalnosti i usklađenosti pravosudnog sistema koji osigurava vladavinu prava i jednak pristup pravdi u BiH |
| **Posebni cilj 2** | Dalje razvijanje usklađenijeg sistema izvršenja krivičnih sankcija u BiH koji, poštujući evropske standarde, osigurava human i zakonit tretman i efikasnu resocijalizaciju u zatvorima u BiH |
| **Posebni cilj 3** | Dalje unapređenje sistema međunarodne pravne pomoći |
| **Srednjoročni cilj 2** | Unapređenje izrade politika, procesa integracije u EU i reforme javne uprave[[3]](#footnote-3) |
| **Posebni cilj 1** | Stvaranje pretpostavki za aktivniji angažman civilnog društva |
| **Posebni cilj 2** | Dalje unapređenje sistema uprave i upravne inspekcije |
| **Posebni cilj 3** | Uspješna koordinacija i jačanje uloga i odgovornosti najvažnijih institucija u sektoru pravde u BiH |

U okviru srednjoročnoga cilja 1, posebnog cilja 1, definisana su tri programa:

Program 1: Izrada zakona iz oblasti pravosuđa,

Program 2: Pravosudna uprava,

Program 3: Međunarodna pravosudna saradnja.

U okviru srednjoročnoga cilja 1, posebnog cilja 2, definisana su tri programa:

Program 4: Upravljanje sistemom za izvršenje krivičnih sankcija BiH,

Program 5: Unapređenje primjene alternativnih sankcija u BiH,

Program 6: Unapređenje primjene međunarodnih standarda.

U okviru srednjoročnoga cilja 1, posebnog cilja 3, definisana su tri programa:

Program 7: Pružanje međunarodne pravne pomoći,

Program 8: Ratifikovanje konvencija, usklađivanje zakonodavstva i zaključivanje ugovora,

Program 9: Međuentitetska pravna pomoć i saradnja.

Programi Srednjoročnoga cilja 1 sadrže 49 projekata.

U okviru srednjoročnoga cilja 2, posebnog cilja 1, definisan je 1 program:

Program 1: Okvir za aktivniji angažman civilnog društva.

U okviru posebnog cilja 2, srednjoročnoga cilja, 2 definisana su dva programa:

Program 2: Unapređenje zakonodavnog okvira, kapaciteta i vođenja upravnog postupka,

Program 3: Provođenje inspekcijskoga nadzora.

U okviru posebnog cilja 3, srednjoročnoga cilja 2, definisana su četiri programa:

Program 4: Upravljanje i koordinacija u sektoru pravde u BiH,

Program 5: Jačanje kapaciteta za izradu analiza i politika u sektoru pravde u BiH,

Program 6: Donatorska koordinacija u sektoru pravde u BiH,

Program 7: Registracija zaloga.

Programi srednjoročnoga cilja 2 sadrže 62 projekta.

Ukupan zbroj projekata za oba srednjoročna cilja u navedenih 16 programa iznosi 111. Prateći razvoj planova u periodu od 2016. do 2018. godine primjetan je trend smanjivanja broja posebnih ciljeva, programa i projekata, kao posljedica spajanja manjih cjelina u veću, što upućuje na trend „okrupnjavanja“, koji je još uvijek u toku.

Finansijski okvir za poslovanje MP BiH naveden je u narednoj tabeli.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Rashodi u 2016.**  **(KM)** | **Rashodi u 2017.**  **(KM)** | **Rashodi u 2018.**  **(KM)** | **Ukupno**  **2016.-2018.**  **(KM)** | **Budžet**  **2016.-2018.**  **(KM)** | **Ukupno[[4]](#footnote-4)**  **(KM)** |
| 12.801.000,00 | 15.882.000,00 | 15.953.000,00 | 44.636.000,00 | 44.636.000,00 | **114.584.319,55** |

SSPKPEI je za evaluaciju koristio kvalitativne standarde Organizacije za ekonomsku saradnju i razvoj (OECD), zasnovane na principima Komiteta za razvojnu pomoć (DAC).

Svrha evaluacije je procjena stepena provođenja SPR MP BiH za period od 2016. do 2018. godine. Cilj evaluacije je sačiniti izvještaj o procjeni postignutih rezultata i stepena ostvarenja zadatih ciljeva u skladu sa određenim kriterijima evaluacije.

Evaluacija se odnosi na sve aktivnosti koje su predmetom SPR MP BiH u periodu od 2016. do 2018. godine, uključujući izmjene koje su nastale tokom procesa provođenja, navedene u ažuriranim SPR MP BiH i godišnjim programima rada MP BiH (GPR MP BiH) do 2018. godine.

Proces evaluacije se odvijao u tri faze.

*Prva faza – metodološka priprema i analiza dokumentacije* - Po zahtjevu za izradom evaluacijskog izvještaja ocijenjeno je da se zbog ograničenosti vremena i drugih resursa provede interna evaluacija. Po uputstvu DEP-a pripremljena je metodologija za provođenje samog postupka.U skladu sa zadatom metodologijomSSPKPEI je analizirao dokumentaciju navedenu u Prilogu 2. ovog izvještaja. Na osnovu te analize je napravljena procjena logičke intervencije SPR MP BiH i pripremljena su pitanja intervja (upitnik). Kako bi se proveo postupak intervjua izvršen je odabir potencijalnih jedinica i lica u MP BiH i preporučenim ključnim institucijama (vidjeti Prilog 1).

*Druga faza – prikupljanje podataka/provođenje procesa intervjua* - U periodu od 11. 4. do 17. 4. 2019. godine obavljeni su intervjui. Unutar MP BiH obavljeno je šest odvojenih intervjua, a intervjuisano je osam lica, od čega četiri žene i četiri muškaraca. Pored intervjua provedenih unutar MP BiH, obavljeni su intervjui sa predstavnicima DEP-a i Ministarstva finansija i trezora (MFT). Intervju je obavljen sa četiri predstavnice navedenih institucija.

Prilikom intervjua/sastanka uzeto je u obzir da se: prikupljaju podaci iz različitih izvora, vrši eventualna trostruko provjeravanje informacija, što detaljnije istraže uzročno-posljedične veze u obradi pitanja vezanih za učinkovitost, adekvatno reaguje na komentare i sugestije od strane zaposlenih, nastojeći da iste, uz zadržavanje profesionalne odgovornosti i nepristrasnosti, maksimalno uvaži, ne dovodeći pri tom u pitanje kvalitetu rada i rezultata same evaluacije.

*Treća faza – pisanje izvještaja -* U predmetnom izvještaju dat je prikaz uzročno-posljedične veze između nalaza, zaključaka i preporuka. Principi rada su se odnosili na poštivanje nezavisnosti i samostalnosti u radu, uz saradnju organizacionih jedinica MP BiH tokom provođenja procesa evaluacije.

Prema podacima prikupljenim kroz intervjue vidljivo je kako je veći dio intervjuisanih upoznat sa dijelovima SPR MP BiH i pratećim Akcionim planom, ali i strateškim okvirom koji je osnova za pripremu dokumenta. U najvećoj mjeri predstavnici intervjuisanih institucija su odgovorili kako su upoznati sa procesom planiranja i da je uvođenje strukture u planiranje dovelo do organizacionog reda tako što su na jednom mjestu sistematski poredani planski zadaci institucije i omogućeno lakše praćenje i pripremanje izvještaja. Predstavnici organizacionih jedinica MP BiH su naveli da dobro poznaju pojedine dijelove SPR MP BiH koji se odnose na njihovu organizacionu jedinicu, dok ostale dijelove slabije poznaju. Istovremeno, institucije koje su više uključene u problematiku borbe protiv korupcije (kao npr. institucije koje su direktno nadležne za borbu protiv korupcije ili pojedine nevladine organizacije koje se bave ovim pitanjima), te institucije koje su neposredno učestvovale u raspravama prilikom donošenja strateškog okvira ili u praćenju njegovog provođenja su iskazali dobro poznavanje SPR MP BiH.

U nastavku predstavljamo najinteresantnija zapažanja učesnika intervjua:

* „Korist od ovakvog procesa planiranja je povećana efikasnost i kontinuitet u provođenju aktivnosti...“
* „...nema zastoja u radu između sektora i dobra je međusobna saradnja...“
* „..dobro zadani ciljevi, ali i postignuti rezultati...“
* „Rokovi u postupku srednjoročnoga planiranja bi trebali biti bolje postavljeni.“
* „...teško je izračunati određeni doprinos institucije...“
* „Ciljevi su generalno postavljeni kao dugogodišnji.“
* „...ciljevi dobro zadani, ali teško mjerljivi...“
* „Postoje određeni problemi u saradnji sa institucijama na provođenju aktivnosti.“
* „Neophodna je obuka za proces planiranja...“
* „...javlja se problem nedosljednosti provođenja aktivnosti...“
* „Problem je razumijevanje izvještaja...“
* „Projekti se ne rješavaju u roku...“
* „Opći cilj je opravdan jer je opći i prepoznatljiv.“
* „Potrebno je pronaći pravu mjeru u planiranju.“
* „Plan rada ministarstva treba biti tema kolegija.“

# **POSTIGNUTI REZULTATI I DIJAGRAM LOGIČKE MAPE SPR MP BiH**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Projekti[[5]](#footnote-5)**  **Programa 1.1.1 Izrada zakona iz oblasti pravosuđa** | **Pokazatelj** | **Jedinica**  **mjerenja** | **2015.**  **Polazna vrijednost** | **2016.** | **2017.** | **2018.** |
| 1.1.1.1 Izrada i upućivanje u proceduru usvajanja Zakona o besplatnoj pravnoj pomoći BiH (BPP)[[6]](#footnote-6) | Nacrt zakona | Opisno | Analiza BPP | Nacrt zakona upućen na usvajanje | Izrađena informacija o provođenju Zakona | Izrađena informacija o provođenju Zakona |
| 1.1.1.2 Izrada i upućivanje u proceduru usvajanja Zakona o upravljanju imovinom stečenom krivičnim djelom BiH | Nacrt zakona | Opisno | Komparativna analiza | Nacrt zakona upućen na usvajanje | Izrađena informacija o provođenju Zakona | Izrađena informacija o provođenju Zakona |
| 1.1.1.3 Izrada i upućivanje u proceduru usvajanja Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o VSTV-u BiH | Nacrt zakona | Opisno | Postojeći zakon | Nacrt zakona upućen na usvajanje | Izrađena informacija o provođenju Zakona | Izrađena informacija o provođenju Zakona |
| 1.1.1.4 Izrada i upućivanje u proceduru usvajanja Zakona o sudovima BiH | Nacrt zakona | Opisno | Zakon o Sudu BiH i preporuke Venecijanske komisije | Nacrt zakona upućen na usvajanje | Izrađena informacija o provođenju Zakona | Izrađena informacija o provođenju Zakona |
| 1.1.1.5 Izrada i upućivanje u proceduru usvajanja Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o Tužilaštvu BiH | Nacrt zakona | Opisno | Postojeći zakon | Nacrt zakona upućen na usvajanje | Izrađena informacija o provođenju Zakona | Izrađena informacija o provođenju Zakona |
| 1.1.1.6 Izrada i upućivanje u proceduru usvajanja Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o platama i naknadama nosilaca pravosudnih dužnosti BiH | Nacrt zakona | Opisno | Postojeći zakon | Nacrt zakona upućen na usvajanje | Izrađena informacija o provođenju Zakona | Izrađena informacija o provođenju Zakona |
| 1.1.1.7 Izrada i upućivanje u proceduru usvajanja Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o krivičnom postupku BiH | Nacrt zakona | Opisno | Postojeći zakon | Nacrt zakona upućen na usvajanje | Izrađena informacija o provođenju Zakona | Izrađena informacija o provođenju Zakona |
| 1.1.1.8 Izrada i upućivanje u proceduru usvajanja Zakona o Ustavnom sudu BiH | Nacrt zakona | Opisno | Zakon o Ustavnom sudu BiH | Nacrt zakona upućen na usvajanje | Izrađena informacija o provođenju Zakona | Izrađena informacija o provođenju Zakona |
| 1.1.1.9 Izrada i upućivanje u proceduru usvajanja Zakona o izmjenama i dopunama Krivičnog zakona BiH | Nacrt zakona | Opisno | Postojeći zakon | Nacrt zakona upućen na usvajanje | Izrađena informacija o provođenju Zakona | Izrađena informacija o provođenju Zakona |
| 1.1.1.10 Unapređenje sistema alternativnog rješavanja sporova BiH | Informativno- analitički akti | Broj | 2 | 2 | 2 | 2 |
| 1.1.1.11 Rasterećenje pravosudnih institucija BiH izmještanjem pojedinih postupaka i prijenosa ovlasti | Informativno- analitički akti | Broj | 0 | 2 | 2 | 2 |
| 1.1.1.12 Praćenje primjene zakona o sudovima, tužilaštvima i procesnih zakona BiH i redovno postupanje prema nadležnosti sektora | Informativno- analitički akti | Broj | 1 | 4 | 4 | 4 |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Projekti[[7]](#footnote-7)**  **Programa 1.1.2**  **Pravosudna uprava** | **Pokazatelj** | **Jedinica**  **mjerenja** | **2015.**  **Polazna vrijednost** | **2016.** | **2017.** | **2018.** |
| 1.1.2.1 Unapređenje i usklađivanje statusa zaposlenih osoba u pravosuđu BiH | Informativno- analitički akti | Broj | 1 | 2 | 2 | 2 |
| 1.1.2.2 Modernizacija i ujednačavanje programa polaganja pravosudnih ispita BiH | Certifikat obuka za pružanje pravne pomoći | Broj | 2 | 2 | 2 | 2 |
| 1.1.2.3 Jačanje podrške braniocima pred Sudom BiH u postupcima za: ratne zločine, organizovani kriminal, privredni kriminal i korupcije | Certifikat obuka za pružanje pravne pomoći | Broj | 14 | 25 | 30 | 36 |
| Popis branilaca | Broj | 400 | 600 | 800 | 1.000 |
| Podnesci MKSJ, ESLJP i Ustavnom sudu BiH | Broj | 60 | 100 | 140 | 180 |
| Publikacija OKO Reporter | Broj | 2 | 2 | 2 | 2 |
| 1.1.2.4 Unapređenje efikasnosti i kvalitete rada sudskih policajaca BiH | Certifikat obuka iz domene rada | Broj | 27 | 37 | 47 | 59 |
| Prosječan trošak po intervenciji | Broj | 566 | 566 | 566 | 566 |
| **Projekat[[8]](#footnote-8)**  **Programa 1.1.3**  **Međunarodna pravosudna saradnja** | **Pokazatelj** | **Jedinica**  **mjerenja** | **2015.**  **Polazna vrijednost** | **2016.** | **2017.** | **2018.** |
| 1.1.3.1 Kontinuirano unapređnje usklađenosti zakonodavstva BiH sa međunarodnim standardima i entitetskih zakonodavstva sa zakonodavstvom BiH | Informativno- analitički akti | Broj | 2 | 2 | 2 | 2 |
| Evidencija unosa baze podataka | Broj | 1.500 | 2.500 | 4.000 | 5.900 |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Projekti[[9]](#footnote-9)**  **Programa 1.2.1**  **Upravljanje sistemom za izvršenje krivičnih sankcija BiH** | **Pokazatelj** | **Jedinica**  **mjerenja** | **2015.**  **Polazna vrijednost** | **2016.** | **2017.** | **2018.** |
| 1.2.1.1 Usklađivanje standarda i propisa koji uređuju izvršenje krivičnih sankcija u BiH | Informativno- analitički akti | Broj | 50 | 22 | 22 | 62 |
| Nacrt zakona | Opisno | ZIKS | Nacrt prečišćenog teksta Zakona upućen na usvajanje | Izrađena informacija o provođenju Zakona | Izrađena informacija o provođenju Zakona |
| 1.2.1.2 Uspostava uprava za izvršenje krivičnih sankcija BiH | Informativno- analitički akti | Broj | 0 | 2 | 2 | 2 |
| 1.2.1.3 Unapređenje sistema za prikupljanje podataka o izvršenju krivičnih sankcija BiH | Informativno- analitički akti i propisi | Broj | 2 | 3 | 3 | 4 |
| 1.2.1.4 Unapređenje zavodske infrastrukture i uslova u zavodima u BiH | Prijedlog odluke o početku rada | Opisno | Zakon o osnivanju Zavoda za IKS, pritvora i drugih mjera | Izrađena Odluka i upućena na usvajanje | / | / |
| Primopredaja objekta zatvora | Opisno | Jedinica za provođenje projekta izvodi radove | Zaprimljen objekt zatvora | / | / |
| Prijedlog pravilnika o unutrašnjoj organizaciji Zavoda | Opisno | Zakon o osnivanju Zavoda za IKS, pritvora i drugih mjera BiH | Izrađen Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji Zavoda i upućen na usvajanje | / | / |
| 1.2.1.5 Sistematiziranje i provođenje obuka zavodskih osoba BiH | Certifikat obuka | Opisno | Izrađeni priručnici i programi obuke | Svi su prošli osnovnu i najmanje 30% specijalističke | Svi su prošli osnovnu i najmanje 70% specijalističke | Svi su prošli osnovnu i specijalističku obuku |
| 1.2.1.6 Unapređenje sistema zdravstvene zaštite za osuđenike BiH | Sporazum | Opisno | Izrađen je okvirni plan | Izrađen je sporazum i dogovorena sredstva | Sporazum je potpisan i sredstva su osigurana te se plan provodi | Okvirni plan se provodi |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Projekti**  **Programa 1.2.2**  **Unapređenje primjene alternativnih sankcija u BiH** | **Pokazatelj** | **Jedinica**  **mjerenja** | **2015.**  **Polazna vrijednost** | **2016.** | **2017.** | **2018.** |
| 1.2.2.1 Osiguranje primjene rada za opće dobro na slobodi za punoljetne i maloljetne osuđenike | Statistička evidencija | Opisno | Ne postoji sistemska evidencija praćenja | Uvedena je funkcija praćenja i zaposlen kadar | Sistemski se prati primjena instituta | Sistemski se prati primjena instituta |
| 1.2.2.2 Unapređenje provođenja uslovnog otpusta | Statistička evidencija | Opisno | Ne postoji sistemska evidencija praćenja | Uvedena je funkcija praćenja i zaposlen kadar | Sistemski se prati primjena instituta | Sistemski se prati primjena instituta |
| 1.2.2.3 Unapređenje postupka pomilovanja u BiH | Informativno- analitički akti | Broj | 0 | 3 | 2 | 2 |
| 1.2.2.4 Uspostava probacijske službe BiH | Informativno- analitički akti | Broj | 0 | 1 | 2 | 1 |
| **Projekti**  **Programa 1.2.3**  **Unapređenje primjene međunarodnih standarda** | **Pokazatelj** | **Jedinica**  **mjerenja** | **2015.**  **Polazna vrijednost** | **2016.** | **2017.** | **2018.** |
| 1.2.3.1 Unapređenje uslova boravka u pritvoru i postupanja prema pritvorenim licima | Informativno- analitički akti | Broj | 1 | 3 | 2 |  |
| 1.2.3.2 Unapređenje tretmana osuđeničke populacije i stvaranje pretpostavki za prilagođen tretman maloljetnih osuđenika | Informativno- analitički akti | Broj | 2 | 3 | 3 |  |
| 1.2.3.3 Stavljanje u funkciju Psihijatrijske klinike na Sokocu | Informativno- analitički akti | Broj | 1 | 1 | 1 |  |
| 1.2.3.4 Provođenje inspekcijskog nadzora postupanja sa zatvorenicima | Informativno- analitički akti | Broj | 1 | 2 | 2 |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Projekti** [[10]](#footnote-10)  **Programa 1.3.1**[[11]](#footnote-11)  **Pružanje međunarodne pravne pomoći MPP** | **Pokazatelj** | **Jedinica**  **mjerenja** | **2015.**  **Polazna vrijednost** | **2016.** | **2017.** | **2018.** |
| 1.3.1.1 Pružanje MPP u krivičnim i građanskim stvarima | Informativno- analitički akti | Broj | 1 | 3 | 3 | 3 |
| 1.3.1.2 Održavanje seminara i konsultacija za državne službenike koji pružaju MPP | Obuka | Broj | 0 | 2 | 2 | 2 |
| 1.3.1.3 Izrada analize o stanju u oblasti postupanja u predmetima MPP, radi unapređenja pružanja MPP | Analiza | Opisno | Informacija o postupanju u predmetima MPP | Definisane preporuke kojim se unapređuje pružanje MPP | Akcioni plan se provodi | Akcioni plan se provodi |
| 1.3.1.4 Dogradnja sistema elektronske pisarnice MP BiH (OWIS) | OWIS | Opisno | Postojeći OWIS | Sastavljen projektni plan i osigurana sredstva | Izvršena nadogradnja i priručnik upotrebe kroz održane mentorske obuke | Završen period testiranja i izrađen izvještaj koji je verifikovan |
| 1.3.1.5 Izrada i upućivanje u proceduru usvajanja Zakona o MPP u građanskim stvarima | Nacrt zakona | Opisno | Izrađena analiza stanja | Nacrt zakona upućen na usvajanje | Izrađena informacija o provođenju Zakona | Izrađena informacija o provođenju Zakona |
| 1.3.1.6 Izrada i upućivanje u proceduru usvajanja Zakona o rješavanju sukoba zakona s propisima drugih zemalja u određenim odnosima | Nacrt zakona | Opisno | Izrađena analiza stanja u oblasti sukoba propisa | Nacrt zakona upućen na usvajanje | Izrađena informacija o provođenju Zakona | Izrađena informacija o provođenju Zakona |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Projekti**  **Programa 1.3.2**  **Ratifikovanje konvencija, usklađivanje zakonodavstva i zaključivanje ugovora** | **Pokazatelj** | **Jedinica**  **mjerenja** | **2015.**  **Polazna vrijednost** | **2016.** | **2017** | **2018** |
| 1.3.2.1 Regionalna Konvencija o izvršenju sudskih odluka u građanskim stvarima | Nacrt | Opisno | Lugano konvencija | Obavljeni pregovori i definisan tekst RK koji je upućen u proceduru | Izrađena informacija o pristupanju i provođenju RK | Izrađena informacija o pristupanju i provođenju RK |
| 1.3.2.2 IV Dodatni Protokol uz Evropsku konvenciju o ekstradiciji | Dodatni protokol | Opisno | EK o ekstradiciji | Obavljeni pregovori i upućen u proceduru | Izrađena informacija o pristupanju i provođenju | Izrađena informacija o pristupanju i provođenju |
| 1.3.2.3 Ugovor o pristupanju BH EUROJUSTU | Nacrt ugovora | Opisno | Izrađen Nacrt ugovora i upućen na ratifikovanje | Izrađena informacija o pristupanju i provođenju | Izrađena informacija o pristupanju i provođenju | Izrađena informacija o pristupanju i provođenju |
| 1.3.2.4 Usklađivanje zakonodavstva BiH sa konvencijama iz oblasti MPP | Nivo usklađenosti | % | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 1.3.2.5 Zaključivanje ugovora između BiH i Republike Kazahstan o pravnoj pomoći u građanskim i privrednim stvarima[[12]](#footnote-12) |  |  |  |  |  |  |
| 1.3.2.6 Zaključivanje ugovora između BiH i Republike Turske o međusobnom izvršavanju sudskih odluka u krivičnim stvarima | Nacrt ugovora | Opisno | Obavljeni razgovori sa turskom stranom | Obavljeni pregovori i definisan Nacrt ugovora koji je upućen u proceduru | Izrađena informacija o pristupanju i provođenju | Izrađena informacija o pristupanju i provođenju |
| 1.3.2.7 Zaključivanje ugovora između BiH i Republike Albanije o pravnoj pomoći u građanskim i krivičnim stvarima | Nacrt ugovora | Opisno | Obavljeni razgovori sa albanskom stranom | Obavljeni pregovori i definisan Nacrt ugovora koji je upućen u proceduru | Izrađena informacija o pristupanju i provođenju | Izrađena informacija o pristupanju i provođenju |
| 1.3.2.8 Zaključivanje ugovora između BiH i Republike Albanije o ekstradiciji | Nacrt ugovora | Opisno | Obavljeni razgovori sa albanskom stranom | Obavljeni pregovori i definisan Nacrt ugovora koji je upućen u proceduru | Izrađena informacija o pristupanju i provođenju | Izrađena informacija o pristupanju i provođenju |
| 1.3.2.9 Protokol uz Haašku konvenciju od 23.11.2007. godine o pravu mjerodavnome za obaveze izdržavanja | Protokol uz Haašku konvenciju | Opisno | HK o pravu mjerodavnome za obaveze izdržavanja | Obavljeni pregovori i Protokol uz HK upućen u proceduru | Izrađena informacija o pristupanju i provođenju | Izrađena informacija o pristupanju i provođenju |
| 1.3.2.10 Haaška konvencija o sporazumno izbranoj nadležnosti iz 2005. godine | Haaška konvencija (HK) | Opisno | HK o sporazumno izbranoj nadležnosti | Obavljeni pregovori i HK upućena u proceduru | Izrađena informacija o pristupanju i provođenju | Izrađena informacija o pristupanju i provođenju |
| **Projekat**  **Programa 1.3.3**  **Međuentitetska pravna pomoć** | **Pokazatelj** | **Jedinica**  **mjerenja** | **2015.**  **Polazna vrijednost** | **2016.** | **2017.** | **2018.** |
| 1.3.3.1 Usklađivanje zakonskih standarda među entitetima | Informativno- analitički akti | Broj | **1** | **1** | **1** | **1** |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Projekti[[13]](#footnote-13)**  **Programa 2.1.1**  **Okvir za aktivniji angažman civilnog društva[[14]](#footnote-14)** | **Pokazatelj** | **Jedinica**  **mjerenja** | **2015.**  **Polazna vrijednost** | **2016.** | **2017.** | **2018.** |
| 2.1.1.1 Revidiranje Sporazuma o saradnji Vijeća ministara BiH i nevladinog sektora u BiH | Informativno- analitički akti, propisi i drugi akti | Broj | 3 | 4 | 3 | 2 |
| 2.1.1.2 Provođenje programa EU Evropa za građane 2014. – 2020. | Informativno- analitički akti | Broj | 2 | 2 | 2 | 2 |
| 2.1.1.3 Stvaranje pretpostavki za transparentno finansiranje organizacija civilnog društva | Informativno- analitički akti | Broj | 0 | 2 | 1 | 1 |
| 2.1.1.4 Provođenje Pravila za konsultacije u izradi propisa u MP BiH | Informativno- analitički akti | Broj | 2 | 3 | 3 | 3 |
| 2.1.1.5 Pomoć pri registraciji udruženja građana | Informativno- analitički akti | Broj | 0 | 1 | 1 | 1 |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Projekti[[15]](#footnote-15)**  **Programa 2.2.1**  **Unapređenje zakonodavnog okvira, kapaciteta i vođenja upravnog postupka** | **Pokazatelj** | **Jedinica**  **mjerenja** | **2015.**  **Polazna vrijednost** | **2016.** | **2017.** | **2018.** |
| 2.2.1.1 Unapređenje zakonodavnog okvira BiH koji se odnosi na sistemske zakone BiH i rješavanje u upravnom postupku | Informativno- analitički akti | Broj | 2 | 3 | 3 | 1 |
| 2.2.1.2 Izrada i upućivanje u proceduru usvajanja Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o upravi[[16]](#footnote-16) |  |  |  |  |  |  |
| 2.2.1.3 Izrada i upućivanje u proceduru usvajanja Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o udruženjima i fondacijama BiH[[17]](#footnote-17) |  |  |  |  |  |  |
| 2.2.1.4 Izrada i upućivanje u proceduru usvajanja Zakona o radu u institucijama BiH[[18]](#footnote-18) |  |  |  |  |  |  |
| 2.2.1.5 Izrada i upućivanje u proceduru usvajanja Zakona o humanitarnim organizacijama[[19]](#footnote-19) |  |  |  |  |  |  |
| 2.2.1.6 Izrada i upućivanje u proceduru usvajanja Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o upravnom postupku[[20]](#footnote-20) |  |  |  |  |  |  |
| 2.2.1.7 Izrada i upućivanje u proceduru usvajanja Okvirnog zakona o volontiranju[[21]](#footnote-21) |  |  |  |  |  |  |
| 2.2.1.8 Izrada i upućivanje u proceduru usvajanja Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o državnoj službi u institucijama BiH | Nacrt zakona | Opisno | Zakon o državnoj službi | Nacrt zakona upućen na usvajanje | Izrađena informacija o primjeni Zakona | Izrađena informacija o primjeni Zakona |
| 2.2.1.9 Izrada i upućivanje u proceduru usvajanja Zakona o slobodi pristupa Informacijama | Nacrt zakona | Opisno | ZOSPI | Nacrt zakona upućen na usvajanje | Izrađena informacija o primjeni Zakona | Izrađena informacija o primjeni |
| 2.2.1.10 Izrada i upućivanje u proceduru usvajanja Zakona o ministarskim imenovanjima, imenovanjima VM BiH i drugim imenovanjima | Nacrt zakona | Opisno | Zakon o državnoj službi | Nacrt zakona upućen na usvajanje | Izrađena informacija o primjeni Zakona | Izrađena informacija o primjeni |
| 2.2.1.11 Izrada i upućivanje u proceduru usvajanja Zakona o registraciji pravnih lica koja osnivaju institucije BiH | Nacrt zakona | Opisno | / | Nema prethodne procjene | Izrađena analiza i Nacrt zakona upućen na usvajanje | Izrađena informacija o primjeni |
| 2.2.1.12 Izrada i upućivanje u proceduru usvajanja Poslovnika o radu Vijeća ministara BiH | Prijedlog poslovnika | Opisno | Poslovnik o radu VM BiH upućen na usvajanje | Prijedlog poslovnika o radu Vijeća ministara BiH upućen na usvajanje | Izrađena informacija o primjeni | Izrađena informacija o primjeni |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Projekti**  **Programa 2.2.1**  **Unapređenje zakonodavnog okvira, kapaciteta i vođenja upravnog postupka** | **Pokazatelj** | **Jedinica**  **mjerenja** | **2015.**  **Polazna vrijednost** | **2016.** | **2017.** | **2018.** |
| 2.2.1.13 Izrada i upućivanje u proceduru usvajanja Odluke o uslovima, kriterijima i načinu korištenja godišnjeg odmora za državne službenike i zaposlenike u institucijama BiH | Prijedlog odluke | Opisno | Zakon o radu u institucijama BiH | Izrađena Odluka i upućena VM BiH na usvajanje | Izrađena informacija o primjeni | Izrađena informacija o primjeni |
| 2.2.1.14 Izrada i upućivanje u proceduru usvajanja Odluke o uslovima, kriterijima i načinu korištenja godišnjih odmora za izabrana i imenovana osoba i njihove savjetnike u VM, službama, organima i institucijama VM BiH | Prijedlog odluke | Opisno | Zakon o radu u institucijama BiH | Izrađena Odluka i upućena VM BiH na usvajanje | Izrađena informacija o primjeni | Izrađena informacija o primjeni |
| 2.2.1.15 Izrada i upućivanje u proceduru usvajanja Pravilnika o izmjenama i dopunama Pravilnika o načinu vođenja registra udruženja i fondacija BiH i stranih međunarodnih udruženja i fondacija i drugih neprofitnih organizacija | Prijedlog pravilnika | Opisno | Raniji Pravilnik | Izrađen Pravilnik i upućena VM BiH na usvajanje | Izrađena informacija o primjeni | Izrađena informacija o primjeni |
| 2.2.1.16 Izrada i upućivanje u proceduru usvajanja Pravilnika o načinu vođenja registra pravnih lica koja osnivaju institucije BiH | Prijedlog pravilnika | Opisno | Nema prethodne analiza | Izrađena analiza | Izrađen Pravilnik i upućena VM BiH na usvajanje | Izrađena informacija o primjeni |
| 2.2.1.17 Upravno rješavanje i davanje mišljenja | Informativno- analitički akti | Broj | 8 | 8 | 8 | 8 |
| 2.2.1.18 Provođenje aktivnosti predviđenih revidiranim Akcionim planom Strategije za reformu javne uprave u smislu zadovoljstva korisnika usluga | Informativno analitički akti | Broj | 0 | 3 | 3 | 3 |
| 2.2.1.19 Jačanje kapaciteta MP BiH za upravno rješavanje i davanje mišljenja[[22]](#footnote-22) | / | / | / | / | / | / |
| 2.2.1.20 Polaganje stručnog upravnog ispita | Informativno- analitički akti | Broj | 1 | 1 | 1 | 1 |
| **Projekti[[23]](#footnote-23)**  **Programa 2.2.2**  **Provođenje inspekcijskoga nadzora** | **Pokazatelj** | **Jedinica**  **mjerenja** | **2015.**  **Polazna vrijednost** | **2016.** | **2017.** | **2018.** |
| 2.2.2.1 Poboljšanje inspekcijskoga nadzora kroz edukaciju i povećanje broja inspektora | Informativno- analitički akti | Broj | 1 | 1 | 1 | 1 |
| 2.2.2.2 Praćenje provedbe zakona i podzakonskih akata u institucijama BiH iz nadležnosti upravne inspekcije | Ukupnost inspekcijskih nadzora | Broj | 126 | 201 | 223 | 235 |
| 2.2.2.3 Izrada i podnošenje godišnjeg zbirnog izvještaja upravnog rješavanja u institucijama BiH | Informativno- analitički akti | Broj | 1 | 1 | 1 | 1 |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Projekti[[24]](#footnote-24)**  **Programa 2.3.1[[25]](#footnote-25)**  **Upravljanje i koordinacija u sektoru pravde u BiH** | **Pokazatelj** | **Jedinica**  **mjerenja** | **2015.**  **Polazna vrijednost** | **2016.** | **2017.[[26]](#footnote-26)** | **2018.** |
| 2.3.1.1 Koordinacija rada organizacionih jedinica MP BiH i odgovornost za korištenje finansijskih i materijalnih resursa i ljudskih potencijala MP BiH | Informacija | Opisno | Informacija o koordinaciji rada | Izrađena informacija o koordinaciji rada i uvođenje u proces planiranja i proslijeđena rukovodstvu | Izrađena informacija proslijeđena rukovodstvu | Izrađena informacija proslijeđena rukovodstvu |
| 2.3.1.2 Izrada planskih dokumenata i izvještaja o radu | Informativno- analitički akti | Broj | 2 | 2 | 2 | 2 |
| 2.3.1.3 Unapređenje kapaciteta SSPKPEI za izradu planskih dokumenata | Agregirani postotak osoblja koje je prošlo obuku | % | 43 | 80 | 100 | 100 |
| 2.3.1.4 Uspostava instrumenata za upravljanje praćenja i ocjene provođenja SRSP u BiH | Informativno- analitički akti | Broj | 2 | 2 | 2 | 2 |
| 2.3.1.5 Održavanje redovnih sastanaka FRG | Informativno analitički akti | Broj | 0 | 20 | 20 | 20 |
| 2.3.1.6 Održavanje redovnih sastanaka TS SRSP u BiH | Informativno- analitički akti | Broj | 0 | 4 | 4 | 4 |
| 2.3.1.7 Izrada povremenih izvještaja o provođenju SRSP u BiH | Informativno- analitički akti | Broj | 0 | 4 | 4 | 4 |
| 2.3.1.8 Održavanje MK ministara pravde i predsjednika VSTV BiH i PK BD | Informativno analitički akti | Broj | 2 | 6 | 6 | 6 |
| 2.3.1.9 Jačanje vještine članova FRG i TS SRSP u BiH za organizovanje i podršku MK | Certifikati – postotak polaznika obuka | % | 0 | 50 | 75 | 90 |
| 2.3.1.10. Unapređenje saradnje između SSPKPEI i sličnih jedinica u sektoru pravde u BiH | Informativno- analitički akti | Broj | 1 | 1 | 1 | 1 |
| 2.3.1.11 Upravljanje ljudskim potencijalima[[27]](#footnote-27) | Postotak ažurnosti evidencija osoba | % | 100 | 100 | 100 | 100 |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Projekti**  **Programa 2.3.1**  **Upravljanje i koordinacija u sektoru pravde u BiH** | **Pokazatelj** | **Jedinica**  **mjerenja** | **2015.**  **Polazna vrijednost** | **2016.** | **2017.** | **2018.** |
| 2.3.1.12 Odnosi sa javnošću | Postotak riješenih zahtjeva u roku | % | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 2.3.1.13 Upravljanje budžetom | Izvještaj revizije | Opisno | Pozitivan izvještaj u prethodnom periodu | Pozitivan izvještaj | Pozitivan izvještaj | Pozitivan izvještaj |
| 2.3.1.14 Javne nabavke | Postotak provedenih javnih nabavki | % | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 2.3.1.15 Upravljanje dokumentima | Postotak ažurnosti akata | % | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 2.3.1.16 Upravna i tehnička podrška | Informativno- analitički akti | Broj | 568 | 564 | 564 | 564 |
| 2.3.1.17 Interna revizija | Informativno- analitički akti | Broj | 5 | 5 | 5 | 5 |
| 2.3.1.18 Stručni časopis „Pravna revija BiH“ | Informativno- analitički akti | Broj | 0 | 2 | 1 | 1 |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Projekti**  **Programa 2.3.2[[28]](#footnote-28)**  **EU integracije u sektoru pravde u BiH**[[29]](#footnote-29) | **Pokazatelj** | **Jedinica**  **mjerenja** | **2015.**  **Polazna vrijednost** | **2016.** | **2017.[[30]](#footnote-30)** | **2018.** |
| 2.3.1.1 Ostvarenje redovne komunikacije i koordinacije sa DEI u postupku integriranja | Informativno- analitički akti | Broj | 3 | 3 | 3 | 3 |
| 2.3.1.2 Učestvovanje u programima TP EK u oblasti uskl. zakonodavstva | Broj | 3 | 3 | 3 | 3 |
| 2.3.1.3 Uspostavljanje baze podataka o propisima koji su usklađeni i koje treba uskladiti | Broj | 1 | 1 | 1 | 1 |
| 2.3.1.4 Izrada i usvajanje AP za usklađivanje zakonodavstva u oblasti sektora pravde | Broj | 1 | 1 | 1 | 1 |
| 2.3.1.5 Provođenje Jedinstvenih pravila za izradu pravnih propisa u institucijama BiH u MP BiH | Broj | 3 | 3 | 2 | 2 |
| 2.3.1.6 Izrada analize potreba za obukom osoba za usklađivanje zakonodavstva sektora pravde u BiH sa pravnim naslijeđem EU | Broj | 1 | 1 | 1 | 1 |
| **Projekti[[31]](#footnote-31)**  **Programa 2.3.3**  **Donatorska koordinacija u sektoru pravde u BiH** | **Pokazatelj** | **Jedinica**  **mjerenja** | **2015.**  **Polazna vrijednost** | **2016.** | **2017.** | **2018.** |
| 2.3.3.1 Jačanje koordinacije i komunikacije u sektoru pravde u BiH u pripremi donatorskih projekata i određivanje prioriteta | Informativno- analitički akti | Broj | 2 | 10 | 8 | 9 |
| 2.3.3.2 Izrada godišnjih izvještaja o učinkovitosti donatorske pomoći u sektoru pravde u BiH | Informativno analitički akti | Broj | 2 | 2 | 2 | 2 |
| 2.3.3.3 Redovno održavanje baze podataka kontakata donatora, donatorskih projekata i mape pokrivenosti strateških programa iz SRSP u BiH sa donatorskom pomoći | Postotak ažurnosti evidencija | % | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 2.3.3.4 Stvaranje pretpostavki za provođenje DIS-a u skladu s ustavnim nadležnostima[[32]](#footnote-32) |  |  |  |  |  |  |
| 2.3.3.5 Unapređenje ljudskih potencijala SSPKPEI za donatorsku pomoć | Postotak obučenosti | % | 100 | 100 | 100 | 100 |
| **Projekti**  **Programa 2.3.4**[[33]](#footnote-33) **- Registracija zaloga** | **Pokazatelj** | **Jedinica**  **mjerenja** | **2015.**  **Polazna vrijednost** | **2016.** | **2017.** | **2018.** |
| 2.3.4.1 Upravljanje registrom zaloga | Informativno- analitički akti | Broj | 1 | 2 | 2 | 2 |
| Aplikacija registra | Opis | Aplikacija funkcionalna, ali s uočenim manjkavostima | Razvijen projekt unapređenja aplikacije | Aplikacija funkcionalna i ugrađene izmjene | Aplikacija funkcionalna i testirana |

U 2018. godini pod uticajem razvoja funkcije planiranja i osposobljavanja primjetno je da dokument SPR-a MP BiH za period od 2018. do 2020. godine značajno odstupa od ranijih godina, s tim da su dva srednjoročna cilja MP BiH ostala ista. Pojedini posebni ciljevi, programi i projekti su u procesu ažuriranja grupisani u višesrodne cjeline odnosno „okrupnjeni“. Tokom perioda izrade, praćenja i provođenja aktivnosti iz SPR MP BiH jedan broj projekata je prikazan u SPR VM BiH, ali se ne prikazuje u SPR MP BiH na istom mjestu ili se uopće ne prikazuje, a što je posljedica dinamike planiranja i nastupanja novih okolnosti koje nisu ili su bile malo vjerovatne da će se dogoditi u vrijeme planiranja, ali i stoga što je veoma velika vjerovatnoća da su isti prilikom okrupnjavanja pridruženi drugim projektima ili programima, što čini otežanim provođenje postupka evaluacije.

U posmatranom periodu iz analizirane dokumentacije može se utvrditi da su vršeni pokušaji povezivanja određenih programa i projekta, te se može zaključiti da su pojedini, ranije naznačeni programi redefinisani s namjerom pojednostavljenja i uvezivanja u višu cjelinu, dok su projekti unutar tih programa, koji su tokom praćenja i provođenja bili ocjenjeni kao „nisko“ postavljeni na nivou aktivnosti, ugrađeni u programe i/ili su pridruženi drugim projektima. SPR MP BiH se vrlo lako prepoznaje u operativnim planovima MP BiH.

Većina normativno-pravnih obaveza koje su 2016. godine označene kao dijelom programa, a istaknute kao zasebni projekti, navedeni su u obrascu Priloga 1 - „Pregled zakona, drugih propisa i razvojno – investicionih projekata/programa predviđenih SPR MP BiH“.

Status provođenja i ispunjenosti oba srednjoročna cilja, kao i posebnih ciljeva, te programa i projekata, imaju svoje ocjene u izvještajima o provođenju SPR-a MP BiH za svaku pojedinačnu godinu. Opće zapažanje je da MP BiH nastoji uspostaviti, razvijati i unapređivati funkcije srednjoročnoga i operativnoga planiranja tražeći funkcionalnije i jednostavije veze između aktivnosti povezujući ih u veće cjeline. Na početku je odabran pristup da se svi pokazatelji aktivnosti i programa evidentirani u dokumentu okvirnog budžeta (DOB) dodijele istim i/ili srodnim aktivnostima u SPR-u MP BiH, a vremenom se nastojalo doći do unapređenja pokazatelja, kao i njihovih vrijednosti, a kako to nije bio slučaj na početku započeto je sa uspostavljanjem evidencije o pokazateljma, obrazloženju istih, načinu izračuna i gdje su izvori za prikupljanje podataka, kalkulaciju i verifikaciju. Od 2018. godine, kada je došlo do izjednačavanja programa SPR-a MP BiH sa programima DOB-a uspostavljenja je funkcionalnija veza procesa planiranja i budžetiranja. Poznavajući historijat razvoja funkcije planiranja može se reći da je do toga došlo i zbog toga što rad na povezivanju procesa planiranja i budžetiranja potiče još od prvog plana, a što se činilo preko aktivnosti projekata reforme javne uprave u oblasti javnih finansija.

Praćenjem uspješnosti provođenja programa i projekata SPR-a MP BiH može se utvrditi kako postoje aktivnosti koje se obavljaju kontinuirano, bez odstupanja u provođenju, te u zadanim rokovima i/ili uz eventualna manje odstupanja, a koja su vjerovatno izazvana rastućim vanjskim rizikom. Isto tako prateći provođenje može se ustvrditi kako projekti nisu definisani s ograničenjem, te da je zato teško utvrditi da li su isti okončani. Sa druge strane posmatrajući vrijednosti pokazatelja, određeni broj projekata ima zastoje u provođenju i/ili je djelimično realizovan, dok samo jedan od 111 projekata nije započeo sa realizacijom. S obzirom na to da izvještaji navode probleme i rizike u provođenju tih projekata možemo ustvrditi kako su isti ili definisani ambiciozno prihvaćajući rizike ili u nisu u dovoljnoj mjeri razmotrili sva aspekte i područja rizika koji su uticali na rezultate provođenja.

SPR MP BiH jasno navodi kako je sastavljen iz mandata više strateških dokumenata kojih programi i projekti su ugrađeni u programe i projektne aktivnosti plana za što se može navesti primjer normativno-pravnih propisa u oblasti pravosuđa i uprave. Iz izvještaja se zapaža da veliki broj planiranih propisa za upućivanje u dalju proceduru u toku godine bude u izradi, a da samo određeni broj se i uputi u dalju proceduru. Provođenje i praćenje istih ograničava to što nakon upućivanja u proceduru pojedini akti budu vraćeni obrađivaču na doradu/ponovno postupanje, kao i izradu, formiranje novih i proširivanje postojećih radnih grupa, uključivanje drugih institucija u izradu i slično, za što ne postoji odgovarajući plan prevazilaženja rizika.

Za određene projekte može se ustvrditi da su provedene sve aktivnosti u nadležnosti MP BiH, dok potpuno provođenje zavisi od postupanja partnera ili treće strane. Pojedini projekti su sa provedenim aktivnostima u nadležnosti MP BiH, ali su provedeni u izmijenjenim i/ili produženim rokovima za što je primjer projekat „Izgradnje i puštanja u funkciju Državnog zavoda za izvršenje krivičnih sankcija, pritvora i drugih mjera“.

Evaluacijom je utvrđeno da se SPR MP BiH, u dijelu pravosuđa, sastoji od programa i projekata koji su u jednom dijelu bili na nivou aktivnosti i koji su u procesu ažuriranja prepoznati kao takvi i za iste je izvršena korekcija u procesu „okrupnjavanja“. Taj proces se pokazao kao trend za koji postoji velika vjerovatnost da će se nastaviti u daljim godinama, što je pozitivna karakteristika procesa, s obzirom da na taj način dolazi do boljeg razumijevanja rada i poslova iz nadležnosti MP BiH.

Pokazatelji još uvijek nisu razrađeni do te mjere da se sa lakoćom mogu identifikovati vrijednosti istih u odnosu na ostvarenje ciljeva i mandata MP BiH. Nastojanje da se uspostavi mapa pokazatelja, odnosno da se na jednom mjestu da pregled svih pokazatelja, obrazloženje za iste, način kalkulacije, gdje nastaju, odgovornost za iste i izvor verifikacije je potrebno zadržati i nastaviti u daljem ciklusu planiranja.

Isto tako u nastavku je potrebno posvetiti pažnju boljoj identifikaciji rizika i utvrđivanju mjera za ublažavanje istih za što se može ustvrditi da u planskim dokumentima postoje, ali su u svom začetku. Ocjena za isti se daje na osnovu „opreznijega“ definisanja novih programa i projekata, kao i predlaganju pokazatelja i njihovih vrijednosti posmatrano kroz predmetni i ažurirane planske dokumente.

Evaluacija SPR MP BiH bila bi značajno lakša i efikasnija da su planski dokumenti metodološki ujednačeniji, kao i to da se vodilo računa o većoj usklađenosti između planskih dokumenata međusobno, kao i istih na različitim nivoima plana. Shodno tome u narednom periodu je potrebno odvojiti dodatnu pažnju na povećanju stepena usklađenosti između dokumenata strateškog, srednjoročnoga i operativnoga nivoa sa pripadajućim akcionim planovima i izvještajima o provođenju međusobno, kao i istih jednog nivoa sa drugim nivoom. S obzirom na to da SPR MP BiH poznaje aktivnosti koje imaju karakter kontinuiranog trajanja, a za koje je bilo teško utvrditi odgovarajuća mjesta u razvojnom planu to je potrebno pažljivije pristupiti razmatranju istih i svrstavanju u dijelu razvojnih projekata s određenim vremenskim trajanjem*.*

U narednim tabelama je Dijagram logičke mape.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Projekti** | **Programi** | **Posebni ciljevi** | **Srednjoročni cilj** |
| 1.1.1.1 Izrada i upućivanje u proceduru usvajanja Zakona o besplatnoj pravnoj pomoći BiH  1.1.1.2 Izrada i upućivanje u proceduru usvajanja Zakona o upravljanju imovinom stečenom krivičnim djelom BiH  1.1.1.3 Izrada i upućivanje u proceduru usvajanja Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o VSTV-u BiH  1.1.1.4 Izrada i upućivanje u proceduru usvajanja Zakona o sudovima BiH  1.1.1.5 Izrada i upućivanje u proceduru usvajanja Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o Tužilaštvu BiH  1.1.1.6 Izrada i upućivanje u proceduru usvajanja Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o platama i naknadama nosilaca pravosudnih dužnosti BiH  1.1.1.7 Izrada i upućivanje u proceduru usvajanja Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o krivičnom postupku BiH  1.1.1.8 Izrada i upućivanje u proceduru usvajanja Zakona o Ustavnom sudu BiH  1.1.1.9 Izrada i upućivanje u proceduru usvajanja Zakona o izmjenama i dopunama Krivičnog zakona BiH  1.1.1.10 Unapređenje sistema alternativnog rješavanja sporova BiH  1.1.1.11 Rasterećenje pravosudnih institucija BiH izmještanjem pojedinih postupaka i prijenosa ovlasti  1.1.1.12 Praćenje primjene zakona o sudovima, tužilaštvima i procesnih zakona BiH | 1.1.1  Izrada zakona iz oblasti pravosuđa | 1.1  Dalje jačanje i održavanje nezavisnosti, odgovornosti, efikasnosti, profesionalnosti i usklađenosti pravosudnog sistema koji osigurava vladavinu prava i jednak pristup pravdi u BiH | 1.  Unapređenje efikasnosti, odgovornosti, kvalitete i nezavisnosti sektora pravde u BiH |
| 1.1.2.1 Unapređenje sistema za praćenje efikasnosti i kvalitete rada sudija, tužilaca i stručnih saradnika  1.1.2.2 Unapređenje i usklađivanje statusa zaposlenih lica u pravosuđu BiH  1.1.2.3 Modernizacija i ujednačavanje programa polaganja pravosudnih ispita BiH  1.1.2.4 Jačanje podrške braniocima pred Sudom BiH u postupcima za: ratne zločine, organizovani kriminal, privredni kriminal i korupcije  1.1.2.5 Unapređenje efikasnosti i kvalitete rada sudskih policajaca BiH | 1.1.2  Pravosudna uprava |
| 1.1.3.1 Kontinuirano unapređenje usklađenosti zakonodavstva BiH sa međunarodnim standardima i entitetskih zakonodavstva sa zakonodavstvom BiH | 1.1.3  Međunarodna pravosudna saradnja |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Projekti** | **Programi** | **Posebni ciljevi** | **Srednjoročni cilj** |
| 1.2.1.1 Usklađivanje standarda i propisa koji uređuju izvršenje krivičnih sankcija u BiH  1.2.1.2 Uspostava uprava za izvršenje krivičnih sankcija BiH  1.2.1.3 Unapređenje sistema za prikupljanje podataka o izvršenju krivičnih sankcija BiH  1.2.1.4 Unapređenje zavodske infrastrukture i uslova u zavodima u BiH  1.2.1.5 Sistematiziranje i provođenje obuka zavodskih osoba BiH  1.2.1.6 Unapređenje sistema zdravstvene zaštite za osuđenike BiH | 1.2.1  Upravljanje sistemom za izvršenje krivičnih sankcija BiH | 1.2  Dalje razvijanje usklađenijeg sistema izvršenja krivičnih sankcija u BiH koji, poštujući evropske standarde, osigurava human i zakonit tretman i efikasnu resocijalizaciju u zatvorima u BiH | 1.  Unapređenje efikasnosti, odgovornosti, kvalitete i nezavisnosti sektora pravde u BiH |
| 1.2.2.1 Osiguranje primjene rada za opće dobro na slobodi za punoljetne i maloljetne osuđenike  1.2.2.2 Unapređenje provođenja uslovnoga otpusta  1.2.2.3 Unapređenje postupka pomilovanja u BiH  1.2.2.4 Uspostava probacijske službe BiH | 1.2.2  Unapređenje primjene alternativnih sankcija u BiH |
| 1.2.3.1 Unapređenje uslova boravka u pritvoru i postupanja prema pritvorenim licima  1.2.3.2 Unapređenje tretmana osuđeničke populacije i stvaranje pretpostavki za prilagođen tretman maloljetnih osuđenika  1.2.3.3 Stavljanje u funkciju Psihijatrijske klinike na Sokocu  1.2.3.4 Provođenje inspekcijskoga nadzora postupanja sa zatvorenicima | 1.2.3  Unapređenje primjene međunarodnih standarda |
| 1.3.1.1 Pružanje MPP u krivičnim i građanskim stvarima  1.3.1.2 Održavanje seminara i konsultacija za državne službenike koji pružaju MPP  1.3.1.3 Izrada analize o stanju u oblasti postupanja u predmetima MPP, radi unapređenja pružanja MPP  1.3.1.4 Dogradnja sistema elektronske pisarnice MP BiH (OWIS)  1.3.1.5 Izrada i upućivanje u proceduru usvajanja Zakona o MPP u građanskim stvarima  1.3.1.6 Izrada i upućivanje u proceduru usvajanja Zakona o rješavanju sukoba zakona s propisima drugih zemalja u određenim odnosima | 1.3.1  Pružanje međunarodne pravne pomoći (MPP) | Posebni cilj 1.3.  Dalje unapređenje sistema međunarodne pravne pomoći |
| 1.3.2.1 Regionalna Konvencija o izvršenju sudskih odluka u građanskim stvarima  1.3.2.2 IV Dodatni Protokol uz Evropsku konvenciju o ekstradiciji  1.3.2.3 Ugovor o pristupanju BH EUROJUSTU  1.3.2.4 Usklađivanje zakonodavstva BiH sa konvencijama iz oblasti MPP  1.3.2.5 Zaključivanje ugovora između BiH i Republike Kazahstan o pravnoj pomoći u građanskim i privrednim stvarima  1.3.2.6 Zaključivanje ugovora između BiH i Republike Turske o međusobnom izvršavanju sudskih odluka u krivičnim stvarima  1.3.2.7 Zaključivanje ugovora između BiH i Republike Albanije o pravnoj pomoći u građanskim i krivičnim stvarima  1.3.2.8 Zaključivanje ugovora između BiH i Republike Albanije o ekstradiciji  1.3.2.9 Protokol uz Haašku konvenciju od 23.11.2007. godine o pravu mjerodavnome za obaveze izdržavanja  1.3.2.10 Haaška konvencija o sporazumno izbranoj nadležnosti iz 2005. godine | 1.3.2  Ratifikovanje konvencija, usklađivanje zakonodavstva i zaključivanje ugovora |

Pokazatelji uspjeha za srednjoročni cilj 1:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Srednjoročni cilj: Unapređenje efikasnosti, odgovornosti, kvalitete i nezavisnosti sektora pravde u BiH** | | **Početna vrijednost**  **(2015.)** | **Očekivana vrijednost**  **(2018.)** |
| *Pokazatelj uspjeha* | 1.1 Nivo do kojeg je osiguran jednak i blagovremen pristup pravdi za sve građane | 65% | 75% |
| 1.2 Indeks vladavine prava za oblasti ograničenja državnih ovlaštenja, krivične pravde i građanske pravde | 0,52 | 6,0 |
| **Posebni cilj 1** | **Dalje jačanje i održavanje nezavisnosti, odgovornosti, efikasnosti, profesionalnosti i usklađenosti pravosudnog sistema koji osigurava vladavinu prava i jednak pristup pravdi u BiH** | | |
| *Pokazatelj uspjeha* | 1.1 Postotak izrađenih nacrta, izmjena i dopuna predloženih zakona iz oblasti pravosuđa na nivou BiH | 75% | 95% |
| 1.2 Nivo ispunjenih obaveza iz SRSP u BiH i preporuka sa sastanaka Strukturisanog dijaloga između BiH i EK o pravosuđu i drugim pitanjima vladavine prava | 0% | 85% |
| **Posebni cilj 2** | **Dalje razvijanje usklađenijeg sistema izvršenja krivičnih sankcija u BiH koji, poštujući evropske standarde, osiguravaju human i zakonit tretman i efikasnu resocijalizaciju u zatvorima u BiH** | | |
| *Pokazatelj uspjeha* | 2.1 Postotak ispunjenja AP SRSP u BiH koji se tiče izvršenja krivičnih sankcija na nivou BiH | 0% | 97% |
| 2.2 Postotak raspoloživog zatvorskog kapaciteta za potrebe Suda BiH | 14% | 100% |
| 2.3 Prosječan vremenski period uslovnog otpusta | 9 | 9 |
| 2.4 Prosječan vremenski period za pomilovanje | 8 | 8 |
| 2.5 Vremenski period u kojem su izvršene izmjene i dopune propisa | 12 | 18 |
| **Posebni cilj 3** | **Dalje Unapređenje sistema međunarodne pravne pomoći** | | |
| *Pokazatelj uspjeha* | 3.1 Stepen pružanja MPP | 40% | 60% |
| 3.2 Postotak ispunjenja AP SRSP u BiH koji se tiče međunarodne pravne pomoći | 0,5 | 0,6 |
| 3.3 Prosječan vremenski period potreban za postupanje po zamolnici za međunarodnu pravnu pomoć | 7 dana | 5 dana |
| 3.4 Ukupan vremenski period potreban za postupanje po zamolnicama za međunarodnu pravnu pomoć | 5 dana | 4 dana |

Većina postavljenih pokazatelja je mjerljiva na osnovu izvještaja o radu MP BiH i podataka koji se dostavljaju na tromjesečnom, polugodišnjem ili godišnjem nivou. Izuzetak je pokazatelj srednjoročnoga cilja 1.1. koji je moguće izmjeriti na osnovu ostvarenih niže navedenih rezultata, s tim da i u tom slučaju treba naglasiti da se radi samo o doprinosu MP BiH cjelokupnom cilju, s obzirom da i druge institucije direktno ili indirektno učestvuju i doprinose ovom cilju. MP BiH je u tu svrhu definisao i vrijednost pokazatelja, te se ograničio na dostupne podatke (Strategije za reformu sektora pravde u BiH).

Za nekoliko pokazatelja nisu navedene početne vrijednosti, s tim da se u SPR MP BiH napominje nepostojanje mogućnosti tačnog izračuna trenutne vrijednosti, zbog nedostatka relevantnih podataka, što se odražava i na realnost ciljane vrijednosti. S obzirom na to u narednom ciklusu ažuriranja SPR MP BiH preformulacijom pokazatelja i nalaženjem relevantnih podataka izračunate su polazne vrijednosti i preciznije određene ciljane vrijednosti.

Na osnovu izvještaja i rezultata ostvarenja ciljeva evaluacija nalazi da pokazatelj koji se odnosi na realizaciju normativno-pravnih aktivnosti u oblasti pravosuđa je ambiciozno postavljen i u narednom periodu je potrebno da se pažljivije razmotre rizici koji nisu na nivou MP BiH i protivmjere za provođenje planiranih aktivnosti.

SPR MP BiH za pokazatelj cilja je odabrao pokazatelj mjerljiv od treće strane, što je preporuka i vodiča za strateško planiranje, a radi se o indeks pokazatelju srednjoročnoga cilja koji mjeri izvještaj projekta svjetske pravde (World Justice project) „Rule of Law“[[34]](#footnote-34). U namjeri da mjera uspjeha bude što objektivnija, ipak većina pokazatelja je mjerena unutar MP BiH. U budućem ciklusu planiranja je potrebno isto uzeti u obzir i pokušati identifikovati dodatne pokazatelje mjerene van MP BiH, a da ukazuju na rezultate rada MP BiH. Trenutno za indeks „Rule of Law“ nije moguće precizno odrediti doprinos pojedinačne institucije što je preporuka da se razmotri i nastoji utvrditi kroz naredne cikluse planiranja.

Što se tiče ocjene nivoa postignuća posebnih ciljeva, te doprinosa istih realizaciji srednjoročnoga cilja na osnovu dijagrama logičke mape se može ustvrditi kako je veza između istih uspostavljena. Shodno tome, prethodno navedene akcije u dijagramu slijede logiku postavljanja projekata koji vode prema programima, te programa koji svojom realizacijom ispunjavaju zadate posebne ciljeve, a doprinose zajedno ostvarenju srednjoročnoga cilja.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Projekti** | **Programi** | **Posebni ciljevi** | **Srednjoročni cilj** |
| 2.1.1.1 Revidiranje Sporazuma o saradnji Vijeća ministara BiH i nevladinog sektora u BiH  2.1.1.2 Provođenje programa EU Evropa za građane 2014. – 2020.  2.1.1.3 Stvaranje pretpostavki za transparentno finansiranje organizacija civilnog društva.  2.1.1.4 Provođenje Pravila za konsultacije u izradi propisa u MP BiH  2.1.1.5 Pomoć pri registraciji udruženje građana | 2.1.1  Okvir za aktivniji angažman civilnog društva | Posebni cilj 2.1:  Stvaranje pretpostavki za aktivniji angažman civilnog društva | 2.  Unapređenje izrade politika, procesa integracije u EU i reforme javne uprave |
| 2.2.2.1 Poboljšanje inspekcijskog nadzora kroz edukaciju i povećanje broja inspektora  2.2.2.2 Praćenje provođenja zakona i podzakonskih akata u institucijama BiH iz nadležnosti upravne inspekcije  2.2.2.3 Izrada i podnošenje godišnjeg zbirnog izvještaja upravnog rješavanja u institucijama BiH | 2.2.1  Unapređenje zakonodavnog okvira, kapaciteta i vođenja upravnog postupka | Posebni cilj 2.2:  Dalje unapređenje sistema uprave i upravne inspekcije BiH |
| 2.2.2.1 Poboljšanje inspekcijskog nadzora kroz edukaciju i povećanje broja inspektora  2.2.2.2 Praćenje provođenja zakona i podzakonskih akata u institucijama BiH iz nadležnosti upravne inspekcije  2.2.2.3 Izrada i podnošenje godišnjeg zbirnog izvještaja upravnog rješavanja u institucijama BiH | 2.2.2  Provođenje  inspekcijskog nadzora |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Projekti** | **Programi** | **Posebni ciljevi** | **Srednjoročni cilj** |
| 2.3.1.1 Koordinacija rada organizacionih jedinica MP BiH i odgovornost za korištenje finansijskih i materijalnih resursa i ljudskih potencijala MP BiH  2.3.1.2 Izrada planskih dokumenata i izvještaja o radu  2.3.1.3 Unapređenje kapaciteta SSPKPEI za izradu planskih dokumenata  2.3.1.4 Uspostava instrumenata za upravljanje praćenja i ocjene provođenja SRSP u BiH  2.3.1.5 Održavanje redovnih sastanaka FRG  2.3.1.6 Održavanje redovnih sastanaka TS SRSP u BiH  2.3.1.7 Izrada povremenih izvještaja o provođenju SRSP u BiH  2.3.1.8 Održavanje MK ministara pravde i predsjednika VSTV BiH i PK BD  2.3.1.9 Jačanje vještine članova FRG i TS SRSP u BiH za organizovanje i podršku MK  2.3.1.10. Unapređenje saradnje između SSPKPEI i sličnih jedinica u sektoru pravde u BiH  2.3.1.11 Ostvarenje redovne komunikacije i koordinacije sa DEI u postupku integriranja  2.3.1.12 Učestvovanje u programima tehničke pomoći EK u oblasti usklađivanja zakonodavstva  2.3.1.13 Uspostavljanje baze podataka o propisima koji su usklađeni i koje treba uskladiti  2.3.1.14 Izrada i usvajanje AP za usklađivanje zakonodavstva u oblasti sektora pravde  2.3.1.15 Provođenje Jedinstvenih pravila za izradu pravnih propisa u institucijama BiH u MP BiH  2.3.1.16 Izrada analize potreba za obukom lica sektora pravde u BiH za usklađivanje zakonodavstva sektora pravde u BiH sa pravnim naslijeđem EU  2.3.1.17 Upravljanje ljudskim potencijalima  2.3.1.18 Odnosi sa javnošću  2.3.1.19 Upravljanje budžetom  2.3.1.20 Javne nabavke  2.3.1.21 Upravljanje dokumentima  2.3.1.22 Upravna i tehnička podrška  2.3.1.23 Interna revizija  2.3.1.24 Stručni časopis "Pravna revija Bosne i Hercegovine" | 2.3.1  Upravljanje i koordinacija u sektoru pravde u BiH | Posebni cilj 2.3:  Uspješna koordinacija i jačanje uloga i odgovornosti najvažnijih institucija u sektoru pravde u BiH | 2.  Unapređenje izrade politika, procesa integracije u EU i reforme javne uprave |
| 2.3.2.1 Izrada smjernica o metodologiji i načinima izrade politika u sektoru pravde u BiH  2.3.2.2 Identificiranje izvora, vrsta i načina prikupljanja, pristupa i korištenja  relevantnih informacija u sektoru pravde u BiH  2.3.2.3 Jačanje uloge Foruma za zajedničku politiku (FZP) MP BiH i VSTV  2.3.2.4 Održavanje tematskih konferencija | 2.3.2  Jačanje kapaciteta za izradu analiza i politika u sektoru pravde u BiH |
| 2.3.3.1 Jačanje koordinacije i komunikacije u sektoru pravde u BiH u pripremi donatorskih projekata i određivanje prioriteta  2.3.3.2 Izrada godišnjih izvještaja o učinkovitosti donatorske pomoći u sektoru pravde u BiH  2.3.3.3 Redovno održavanje baze podataka kontakata donatora, donatorskih projekata i mape pokrivenosti strateških programa iz SRSP u BiH sa donatorskom pomoći  2.3.3.4 Stvaranje pretpostavki za provođenje DIS-a u skladu s ustavnim nadležnostima  2.3.3.5 Unapređenje ljudskih potencijala osoblja SSPKPEI za donatorsku pomoć | 2.3.3  Donatorska koordinacija u sektoru pravde u BiH |
| 2.3.4.1 Upravljanje registrom zaloga | 2.3.4 Registracija zaloga |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Srednjoročni cilj: Unapređenje izrade politika, procesa integracije u EU i reforme javne uprave** | | **Početna vrijednost**  **(2015.)** | **Očekivana vrijednost**  **(2018.)** |
| *Pokazatelj uspjeha* | 2.1 Nivo do kojeg je uspostavljen funkcionalan sistem koordinacije i uprave | 40% | 60% |
| 2.2 Indeks vladavine prava za oblasti ograničenja državnih ovlasti, odsutnosti korupcije, otvorene vlasti i provođenja propisa | 0.5 | 0.6 |
| **Posebni cilj 1** | **Stvaranje pretpostavki za aktivniji angažman civilnog društva** | | |
| *Pokazatelj uspjeha* | 1.1 Nivo do kojeg su uspostavljeni institucionalni mehanizmi za saradnju sa OCD | 20% | 100% |
| 1.2 Nivo javnih konsultacija u procesu izrade javnih politika | 100% | 100% |
| 1.3 Postotak organizacija civilnog društva koji su uključeni u proces izrade propisa u odnosu na ukupan broj registriranih organizacija civilnog društva | 20% | 60% |
| 1.4 Postotak organizacija civilnog društva koji su uključeni u proces izrade propisa u odnosu na ukupan broj propisa | 0% | 70% |
| **Posebni cilj 2** | **Dalje Unapređenje sistema uprave i upravne inspekcije BiH** | | |
| *Pokazatelj uspjeha* | 2.1 Stepen unapređenja zakonodavnog okvira BiH | 65% | 75% |
| 2.2 Stepen unaprijeđenosti upravnog rješavanja i upravnog nadzora nad radom institucija BiH | 65% | 80% |
| 2.3 Prosječan vremenski period trajanja registracije | 30 | 30 |
| 2.4 Prosječan trošak po registraciji | 246 | 246 |
| **Posebni cilj 3** | **Uspješna koordinacija jačanje uloga i odgovornosti najvažnijih institucija u sektoru pravde u BiH** | | |
| *Pokazatelj uspjeha* | 3.1 Nivo do kojeg je uspostavljen funkcionalan sistem koordinacije i odgovornosti | 65% | 75% |
| 3.2 Nivo do kojeg je uspostavljen funkcionalan sistem usklađivanja zakonodavstva sa pravnim naslijeđem EU | 65% | 75% |

Većina postavljenih pokazatelja je mjerljiva na osnovu izvještaja o radu MP BiH i podataka koji se dostavljaju na tromjesečnom, polugodišnjem ili godišnjem nivou. Izuzetak je pokazatelj srednjoročnoga cilja 2.1. koji je moguće izmjeriti na osnovu ostvarenih niže navedenih rezultata, s tim da i u tom slučaju se radi samo o doprinosu MP BiH cjelokupnom cilju, s obzirom da i druge institucije direktno ili indirektno učestvuju i doprinose ovom cilju. MP BiH je u tu svrhu definisao i vrijednost indikatora, te ograničio se na dostupne podatke (Strategije za reformu javne uprave u BiH).

Za jedan od pokazatelja nije navedena početna vrijednost, s tim da se u SPR MP BiH napominje nepostojanje mogućnosti tačnog izračuna trenutne vrijednosti, zbog nedostatka relevantnih podataka što se odražava i na realnost ciljane vrijednosti. S obzirom na to u narednom ciklusu ažuriranja SPR MP BiH preformulacijom s tim da se u SPR MP BiH napominje i nalaženjem relevantnih podataka izračunate su polazne vrijednosti i preciznije određene ciljane vrijednosti.

Na osnovu izvještaja i rezultata ostvarenja ciljeva evaluacija takođe nalazi da pokazatelj koji se odnosi na realizaciju normativno-pravnih aktivnosti u oblasti uprave je ambiciozno postavljen i u narednom periodu je potrebno da se pažljivije razmotre rizici koji nisu na nivou MP BiH i protivmjere za provođenje planiranih aktivnosti.

I za upravu SPR MP BiH za pokazatelj cilja je odabrao pokazatelj mjerljiv od treće strane, a radi se takođe o indeks pokazatelju srednjoročnoga cilja koji mjeri izvještaj projekta svjetske pravde „Rule of Law“ u relevantnim oblastima. U namjeri da mjera uspjeha bude što objektivnija, ipak većina pokazatelja je mjerena unutar MP BiH. U budućem ciklusu planiranja je potrebno isto uzeti u obzir i pokušati identifikovati dodatne pokazatelje mjerene van MP BiH, a da ukazuju na rezultate rada MP BiH. Trenutno za indeks „Rule of Law“ nije moguće precizno odrediti doprinos pojedinačne institucije što je preporuka da se razmotri i nastoji utvrditi kroz naredne cikluse planiranja.

Što se tiče ocjene nivoa postignuća posebnih ciljeva, te doprinosa istih realizaciji srednjoročnoga cilja na osnovu dijagrama logičke mape se može ustvrditi kako veza između istih je uspostavljena. Shodno tome prethodno navedene akcije u dijagramu slijede logiku postavljanja projekata koji vode ka programima, te programa koji svojom realizacijom ispunjavaju zadate posebne ciljeve, a doprinose zajedno ostvarenju srednjoročnoga cilja.

Pokazatelji uspjeha po evaluacijskim oblastima za srednjoročni cilj 1 i 2 su predstavljeni u nastavku.

**Relevantnost:** Procjena opsega do kojeg je nivoa SPR MP BiH u skladu s relevantnim nacionalnim strategijama i prioritetima, a pogotovo SPR VM BiH. Bilo kakve kontekstualne promjene i faktori (npr. politički, sigurnosni, ekološki, društveni, itd.) koji eventualno utiču na planiranje i provođenje programa morali su biti pravilno i na vrijeme prepoznati, analizirani i objašnjeni.

|  |  |
| --- | --- |
|  | **Komentar** |
| U kojoj mjeri su ciljevi (srednjoročni i posebni) još uvijek validni? | **Srednjoročni cilj 1:**  Srednjoročni cilj je preuzet iz Strategije reforme sektora pravde u BiH koja je važila do 2018. godine. Ista je revidirana tako što je produžen rok važenja do 2020. godine zadržavajući sve strateške ciljeve, uz revidiranje Akcionog plana.  Na osnovu navedenoga i postojanja strateškog određenja srednjoročni cilj 1 je još uvijek validan. Posebni ciljevi se odnose na provođenje mandata MP BiH u oblasti pravde i kao takvi izvod su srednjoročnog cilja kojem doprinose svojim ostvarenjem. U skladu s ranije navedenim isti su i dalje validni.  **Srednjoročni cilj 2:**  Srednjoročni cilj se odnosi na on reformske aktivnosti koje spadaju u oblasti javne uprave i razvoja civilnog društva. Strategija za reformu javne uprave u BiH je donesena od strane Vijeća ministara BiH, sa rokom važenja od 2017. do 2022. godine.  Strateške odrednice razvoja civilnog društva su prepoznate i definisane Sporazumom o saradnji Vijeća ministara BiH i nevladinog sektora, a ista predviđa izradu strateškog okvira.  Na osnovu navedenog, srednjoročni cilj koji je izveden iz ciljeva Strategije za reformu javne uprave je validan, dok je MP BiH nosilac izrade strateškog okvira za razvoj civilnog društva, tako i cilj koji je postavljen je usmjeren prema tome i još uvijek je validan. |
| Da li su aktivnosti i rezultati u skladu sa posebnim ciljevima i ostvarenjem srednjoročnog cilja? | **Srednjoročni cilj 1 i 2:**  Aktivnosti i rezultati u najvećoj mjeri su u skladu sa posebnim ciljevima i ostvarenjem srednjoročnog cilja. Odstupanje se odnosi na sposobnost MP BiH za identifikaciju, provođenje i upravljanje provođenjem aktivnosti i rezultata koji proizlaze iz mandata MP BiH. Nedostatak u procesu planiranja je razdvajanje razvojnih administrativnih aktivnosti od aktivnosti podrške koje je potrebno po određenim kriterijima pripisati razvojnim aktivnostima i rezultatima. Pored istih, MP BiH još uvijek nastoji da poveže aktivnosti koje proizilaze iz prethodno definisanih procesa, a odnose se na provođenje mandata kroz svoju misiju. Provođenje/neprovođenje istih ima direktan uticaj na stepen ostvarenja posebnih ciljeva i srednjoročnog cilja. |
| Da li su programi i projekti u skladu sa planiranim uticajima i djelovanjima? | **Srednjoročni cilj 1 i 2:**  U najvećoj mjeri programi i projekti su u skladu sa uticajima i djelovanjima koji su s planom identifikovani. Rizici, slabosti i snage su u najvećoj mjeri uzeti u obzir prilikom definisanja programa i projekata, ali do kraja 2018. Godine, osim sažeto kroz planske dokumente nije postojalo sistemsko evidentiranje istih. Vanjski uticaji i djelovanja su u nedovoljnoj mjeri prepoznati i obrađeni, što je vidljivo iz rezultata i polaznih definicija programa i projekata. |

**Efektivnost:** Procjena u kojoj je mjeri SPR MP BiH postigao planirane rezultate i da li rezultati daju predviđeni ishod u skladu sa njegovim ciljevima. Analiza operativnog okruženja i varijabli i faktora koji su uticali na postizanje očekivanih rezultata.

|  |  |
| --- | --- |
|  | **Komentar** |
| U kojoj mjeri su ostvareni (će vjerovatno biti) ostvareni srednjoročni i posebni ciljevi? | **Srednjoročni cilj 1:**  Prema nalazima izvještaja MP BiH je ispunilo svoje posebne ciljeve u obimu od oko 77 % i shodno tome doprinijelo ostvarenju srednjoročnog cilja iz oblasti pravosuđa.  **Srednjoročni cilj 2:**  Prema nalazima izvještaja MP BiH je ispunilo svoje posebne ciljeve u obimu od oko 79% i shodno tome doprinijelo ostvarenju srednjoročnog cilja iz oblasti uprave |
| Koji su glavni faktori koji su uticali na ostvarivanje/neostvarivanje srednjoročnih i posebnih ciljeva? | **Srednjoročni cilj 1 i 2:**  Na neostvarivanje srednjoročnih i posebnih ciljeva su najviše uticali vanjski faktori, a koji se ogledaju u proceduralnim poteškoćama, te slaboj komunikaciji i koordinaciji sa drugim institucijama.  Na ostvarenje istih su uticale unutrašnje snage i prilike poput osposobljavanja kroz brojne donatorske projekte i tehničku podršku istih, a istakli bi među ostalim i uspostavljanje sistema strateškog planiranja u institucijama. |

**Efikasnost:** Procjena je li SPR MP BiH ostvario rezultate na budžetski učinkovit i blagovremen način. Procjena da li su dodijeljeni dovoljni i odgovarajući finansijski i ljudski resursi za postizanje očekivanih rezultata. Vrednovanje kako i/ili u kojoj su mjeri pitanja vezana za resurse doprinijela/omogućila/spriječila provođenje SPR MP BiH.

|  |  |
| --- | --- |
|  | **Komentar** |
| Da li su provedene aktivnosti isplative? | **Srednjoročni cilj 1 i 2**:  Do sada nije rađena analiza isplativosti uslužnih djelatnosti koje su u mandatu MP BiH. Ako bi uzeli za primjer registar zaloga, registraciju udruženja i fondacija, te provođenje politike javnih konsultacija, pravosudni i stručni upravni ispiti, izručenja i upravljanja transferom osuđenika imamo potvrdu zadovoljstva korisnika uslugama, ali ne i analizu da li su iste troškovno efikasne u poređenju s alternativnim načinima vođenja istih. U ovom trenutku nije moguće dati ocjenu isplativosti aktivnosti. Za to bi bilo potrebno uvođenje normiranja aktivnosti i rada u javnoj upravi, a što je jedan od kompleksnih zadataka koji ima višeslojne kriterije zbog koji vjerovatno isti do sada nisu ni izrađeni. Dodatno, s obzirom na način kako se sada vrši projiciranje sredstava u srednjoročnom planu i da se isto čini u srednjoročnom okviru rashoda, ali metodološki različito, to čini otežanim i na taj način dati poređenje isplativosti pojedinačno provedenih aktivnosti. |
| Da li su posebni i srednjoročni ciljevi postignuti na vrijeme i u okviru zadatih budžetskih okvira? | **Srednjoročni cilj 1 i 2:**  Posmatrano kroz izvještaje ciljevi su se ostvarivali u najvećoj mjeri na vrijeme i u zadanim budžetskim okvirima. |
| Da li je SPR MP BiH proveden na najefikasniji način u poređenju sa drugim mogućnostima? | **Srednjoročni cilj 1 i 2:**  S obzirom da sam planski dokument nije koncipiran na način da prikazuje alternativne načine rješavanja, osim navođenja rizika, to nije moguće dati ocjenu stepena efikasnosti provođenja plana u odnosu na druge mogućnosti. |

**Uticaj:** Procjena srednjoročnih (in)direktnih rezultata i drugih pozitivnih/negativnih efekata koje je SRP MP BiH polučio, uključujući i analizu „šansi“ za napredak prema integrisanom, pametnom, održivom i inkluzivnom razvoju.

|  |  |
| --- | --- |
|  | **Komentar** |
| Šta se dogodilo kao (pozitivna) posljedica provođenja SPR MP BiH i zašto? | **Srednjoročni cilj 1 i 2:**  Pozitivna posljedica provođenja aktivnosti navedenih kroz SPR MP BiH ima za rezultat povećan stepena razumijevanja procesa unutar MP BiH, ali i svrhe, potrebe i procesa planiranja, pa MP BiH ima planski dokument na osnovu kojeg sistemski upravlja vlastitim mandatom (realnije se postavljaju rokovi, preciznije određuju ciljne vrijednosti, definišu pokazatelji i sl.).  Uloga koordinatora procesa planiranja je dobrim dijelom prepoznata od strane organizacionih jedinica MP BiH i dato joj je na značaju, a što je direktno uticalo na povećanje stepena komunikacije i protoka informacija između organizacionih jedinica. Takođe, su prepoznati su i u praksu uvedeni redovni pojedinačni sastanci za planiranje i praćenje provođenja planskih dokumenata.  Olakšan je pristup informacijama koje su sistematski pohranjene u izvještaje, kao i u posebne analize rada (SWOT). |
| Kakve realne efekte provedene aktivnosti imaju na korisnike/širu zajednicu/društvo? | **Srednjoročni cilj 1 i 2:**  Kada govorimo o uticaju sistematskog planiranja na korisnike/širu zajednicu/društvo ista se ogleda u većem stepenu provođenja aktivnosti od interesa za iste, a koji bi bili značajno umanjeni da nije uspostavljena funkcija planiranja (npr. pitanja udruženja građana, vođenje registara udruženja građana i nevladinih organizacija koje djeluju na teritoriji BiH, organizacija i provođenje stručnih upravnih ispita, omogućavanje elektronskih konsultacija i sl.). |

**Održivost:** Vrednovanje kako i u kojoj mjeri će se prednosti SPR MP BiH nastaviti nakon završetka svih aktivnosti.

|  |  |
| --- | --- |
|  | **Komentar** |
| U kojoj mjeri se koristi od SPR-a MP BiH nastavljaju nakon završetka provođenja? | **Srednjoročni cilj 1 i 2:**  Koristi od SPR-a MP BiH navedene u prethodnim odgovorima nastavljaju se u značajnoj mjeri i nakon završetka provođenja s obzirom da je MP BiH funkciju planiranja dodijelilo SSPKPEI, koji sistemski prati rad MP BiH i obavlja pripremu za planiranje. SSPKPEI potiče druge organizacione jedinice MP BiH na organizovano upravljanje svojim radom, a što je prilično prepoznata funkcija u MP BiH i koja je u službi pomoći drugim organizacionim jedinicama MP BiH po pitanju planiranja rada. |
| Koji su glavni faktori uslijed kojih (ni)je postignuta održivost SPR MP BiH? | **Srednjoročni cilj 1 i 2:**  U odgovoru na prethodno pitanje je već navedeno u kojoj mjeri se nastavljaju koristi SPR MP BiH.  Uspostavljanje SSPKPEI, kao jedinice za strateško planiranje je najvećim dijelom doprinijelo održivosti procesa planiranja u MP BiH. |

# **ZAKLJUČCI I PREPORUKE**

Analiza podataka na provođenju SPR MP BiH, ali i drugih planskih dokumenata je u funkciji pružanja podrške procesu narednog ciklusa planiranja u odnosu na zadane početne ciljeve i očekivanja. Treba uzeti u obzir da u ovom trenutku, po prvom ciklusu planiranja po novoj metodologiji, još uvijek nije moguće procijeniti sveukupni učinak procesa, kao i cjelokupno ostvarenje ciljeva, posebno na društvenom nivou, niti pristupiti preciznom izračunu troškovne učinkovitosti planskih intervencija. Međutim, rezultati srednjoročnog pregleda mogu pružiti informacije o napretku prema ostvarenju ciljeva, izazovima koji su se pojavili i preporukama za planske dokumente nove generacije (nakon 2020.).

U nastavku su preporuke i zaključci dani u odnosu na kriterije evaluacije:

*Relevantnost* - Strateški ciljevi i posebni ciljevi koji odgovaraju na prvobitno evidentirane probleme i potrebe su i dalje aktuelni, kako je to prepoznato u strateškom okviru sektora pravde i uprave. Strateške intervencije iz Strategije reforma sektora pravde u BiH koje nisu realizovane u proteklom periodu su i dalje relevantne i potrebno ih je pažljivo uzeti u obzir pri definisanju programa i projekata kojim MP BiH doprinosi reformama. U narednom periodu je potrebno posvetiti pažnju analizama politika i alternativnim načinima provođenja, posebno u slučajevima intervencija koje nose veliki uticaj, ali u sebi sadrže i rizike koji će se sa velikom vjerovatnoćom pojaviti. Kada je u pitanju uprava, potrebno je dodatno uzeti u obzir da intervencije prethodne Strategije za reformu javne uprave nisu sve provedene, a dobrim dijelom su preuzete u novi strateški okvir za koji još uvijek nije razvijen akcioni plan. Shodno tome MP BiH, kao voditelj politika iz oblasti uprave, treba voditi računa da slijedi planiranje tih aktivnosti i njihova integracija u vlastite planske dokumente, predviđajući i alternativne načine provođenja aktivnosti, koji uzimaju u obzir vanjske i unutrašnje uticaje, kao i rizike na provođenju, sa jasnim protivmjerama za ublažavanje. U ovom trenutku kapaciteti za planiranje u MP BiH u cijelosti su niski, što je vidljivo u predmetnom planskom dokumentu prilikom definisanja planskih aktivnosti, ciljeva i aktivnosti koje su bile obimne i nepregledne i otežavaju praćenje. Ranije je već istaknuto kako u ažuriranim dokumentima se očituje napredak u pogledu smanjenja obima dokumenta i grupisanju aktivnosti, kao i aktivnom traženju bolje određenih i preciznijih pokazatelja. U skladu sa tim, tendencija za unapređenjem procesa planiranja je jasna, ali da bi se udovoljilo zahtjevima kriterija relevantnosti potrebno je nadalje i prema potrebama omogućiti razvoj kapaciteta, kako bi se otklonile neusklađenosti između ciljeva, programa i projekata, te uspostavila jasnija veza između istih, kao i nastaviti rad na povezivanju istih sa raspoloživim finansijskim sredstvima i na taj način unaprijediti proces prioritetizacije i kandidovanja projektnih intervencija. U procesu evaluacije uočena je neusklađenost između planskih dokumenata međusobno, kao istih s dokumentima drugog nivoa, bez dovoljno obrazloženja razloga izostanka. U narednim intervencijama, prilikom revizija planskih dokumenata, skreće se pažnja da se vodi računa i unaprijedi usklađenost i time ne dovodi u pitanje veza ciljeva sa projektnim ishodima. Dobar dio izazova koji su primjećeni unutar kriterija relevantnosti, ali i drugih kriterija se mogu otkloniti i dosljednijom primjenom strateških smjernica, kao i međusobnom komunikacijom i konsultacijama sa partnerima.

*Učinkovitost* - Posmatrajući ostvarenje posebnih ciljeva u visini preko 75% očito je kako se radi o ograničenom napretku koji je prouzrokovan ostvarenjem ključnih rizika proceduralnih poteškoća, te slabe komunikacije, saradnje i koordinacije sa drugim institucijama. Smatramo da bi ovaj postotak bio znatno manji da se funkcija upravljanja nije uspostavila i u dobrom dijelu izgradila u MP BiH da bi stepen ostvarenja bio manji, a razlog tomu je što je MP BiH prepoznao trenutak reforme javne uprave i prvi uveo jedinicu za strateško planiranje, koja dobrim dijelom doprinosi da se na sistemski način planira i prati rad u MP BiH. Isto tako, kao i kod kriterija relevantnosti, smatramo da kapaciteti MP BiH predstavljaju ključ za povećanje stepena učinkovitosti, ali i potreba za većim jedinstvom i timskim radom rukovodstva MP BiH na upravljanju rezultatima radom, kako bi se odgovorilo na dinamičku prirodu poslova u zadanom okruženju, kroz sastanke koordinacije, planiranja i praćenja rezultata rada. Uzimajući u obzir kako je zadnja analiza funkcionalnosti javne uprave urađena još 2003. godine, MP BiH za dodatno povećanje stepena učinkovitosti preporučuje se razmatranje mandata i misije MP BiH, kako bi se mogla odrediti uloga i odgovornost MP BiH u sistemu pravde i uprave, te na taj način djelovati na unapređenje procedura, kao i poboljšanje komunikacije i koordinacije, a posebno saradnje s drugim institucijama s kojim dijeli odgovornost za strateške ciljeve, a time i ostvarenje vlastitih ciljeva.

*Efikasnost* - bi trebala da pokaže odnos uloženog spram postignutih rezultata i ostvarenja ciljeva. U odgovorima na pitanja o efikasnosti navedeno je kako je taj zadatak otežan s obzirom na to da u procesu planiranja funkcija upravljanja rizicima je na početku i da alternativni načini provođenja se ne izrađuju. Gledano iz perspektive provođenja mandata i planskih aktivnosti iste imaju značajan uticaj na ciljane grupe, mjereno izvještajima o provođenju (npr. registar zaloga, registar udruženja i fondacija, pravosudni i stručni upravni ispiti), ali uzimajući slabosti procesa planiranja koje se tiču identifikacije, formulacije i provođenja ciljeva i za njih pripadajućih projekata provođenja teško je utvrditi početak i kraj aktivnosti, a time i projekata. Shodno tome otežano je utvrditi i iznos sredstava koji je potreban za provođenje, te time dati ocjenu efikasnosti. U skladu s tim se preporučuje da se nastoji planirati u srednjoročnom okviru pri tome preciznije ograničavati vrijeme trajanja projekata na određeni period i usmjeravati se na razvoj. Preporuka je da se u daljem procesu planiranja pokuša optimizirati obim projekata i pažljivije sagledati mogućnosti finansijske podrške iz drugih izvora. Evaluacija ukazuje na to da se u većini oslanja na vlastita sredstva koja uključuju i kredit za projekat „zatvora“. Pored toga je neophodno jačanje kapaciteta za pripremu, provođenje i praćenje provođenja projektnih prijedloga, koji bi svojim specifičnim znanjima bili u mogućnosti da uspješnije apliciraju za projektne vanjskih finansijera. Metodološki govoreći procesi strateškog planiranja i budžetske pripreme su još uvijek razdvojeni i neujednačeni. Evaluacijom je utvrđeno kako su isti djelimično približeni jedno drugom, kroz izjednačavanje programa u planskom dokumentu i dokumentu okvira budžeta. U daljem procesu se preporučuje intenziviranje aktivnosti na približavanju ova dva procesa, kao i omogućavanje planerima da vrše projiciranje planskih aktivnosti kroz skup standardizovanih kriterija izračuna koštanja provođenja istih.

*Uticaj* - U posmatranom periodu evaluacije uticaj se očituje prvenstveno u osnaženim kapacitetima za planiranje i upravljanje, što za rezultat ima vođenje dijaloga i djelimično normativno-pravno rješavanje određenih oblasti politika pravde i uprave. Za period evaluacije nisu rađene analize uticaja politika, kao i strateških dokumenata koje bi poslužile evaluaciji za vlastitu ocjenu uticaja provođenja planskog dokumenta. Jedinu poveznicu koju može odrediti je uticaj provođenja aktivnosti na partnerske institucije, ali u tom slučaju bi bilo teško razdvojiti uticaj od vlastitog doprinosa koji nije utvrđen na početku planiranja. Preporučuje se MP BiH da svoje resurse u narednim ciklusima planiranja usmjeri na utvrđivanje doprinosa na provođenju srednjoročnih i dugoročnih ciljeva, te na taj način uspostavi jasniju veza između ciljeva, programa i projekata. S obzirom da je ovo pitanje i drugih kriterija to i ovdje važi preporuka da se nastavi sa izgradnjom kapaciteta u oblasti planiranja s usmjerenjem i na utvrđivanje uticaja, kako bi se povećao stepen vlastitog razumijevanja procesa i mogao se jasnije odrediti uticaj planskog djelovanja na društvo u cjelini. Jedan od mogućih načina rješavanja je i prepoznavanje, te uvođenje pokazatelja koji bi bili dogovoreni sa partnerima, a bili bi uvedeni u proces planiranja i praćenja na nivou uticaja srednjoročnih i posebnih ciljeva. Kroz ovakav pristup bi se uticaj strateških intervencija detaljnije pratio, ali bi se postigla i veća informisanost, a posljedično i veća involviranost i zadovoljstvo postignutim rezultatima.

*Održivost* - S obzirom na to da je održivost jedan od ključnih elemenata uspjeha svakog procesa planiranja, svaki naredni ciklus planiranja potrebno je da na određeni način odražava kriterije istog u sebi, tako što će za svaku plansku aktivnost pažljivije razmotriti naprijed navedene rizike i na odgovarajući način ih ugraditi u sam plan, bilo planiranjem alternativa ili predviđanjem aktivnosti za umanjenje uticaja i vjerovatnoće rizika. Kod uticaja je spomenuto kako definisani projekti evaluacionog dokumenta, kao i njegova ažuriranja ukazuju da su projekti, a i neke aktivnosti kontinuiranog karaktera. Naizgled se čini da se istima željelo ciljati na održivost, ali je ista zapravo odgovor opravdanosti za provođenje svog mandata. Za ostvarenje boljih rezultata i uspjeh upravljanja radom nužno je da se u narednom periodu posveti pažnja i uzmu u obzir preporuke evaluacije, po svim kriterijima evaluacije, što će se odraziti na kraju i na samu dugoročnu održivost.

Generalno govoreći proces evaluacije je ukazao na potrebu za sistematskim pristupom u daljem radu MP BiH i provođenju procesa planiranja. Preporuke date u kriterijima evaluacije naglašavaju važnost ljudskih potencijala i njihovo osposobljavanje, te je stoga i ključna preporuka da se MP BiH usmjeri na izgradnju funkcije upravljanja ljudskim potencijalima i time boljem povezivanju ciljeva MP BiH sa ciljevima pojedinaca, te na taj način stvaranja sinergijskog učinka u kojem zbir pojedinačnih uticaja dovode do ostvarenja ciljeva MP BiH i učinaka u pogledu ispunjenja njegovog mandata i misije.

U nastavku su izdvojene slijedeće preporuke i zaključci:

1. SPR MP BiH za period od 2016. do 2018. godine metodološki je izrađen prema propisanim standardima, ali u odnosu na najbolju praksu je vrlo obiman dokument i sa velikim brojem detalja koji su operativnog nivoa, stoga je od ključnog značaja prilikom izrade narednih planskih dokumenata držati se smjernica za strateško planiranje,
2. Nužno je povesti računa o dosljednosti i usklađenosti planskih (strateških, srednjoročnih i operativnih) dokumenata i izvještaja međusobno i u odnosu dokumenata institucionalnog nivoa sa nivoom Vijeća ministara BiH;
3. Potrebno je unaprijediti komunikaciju i saradnju između organizacionih jedinica na planiranju i praćenju provođenja ostvarenja rezultata rada, a kao jedan od načina je uspostavljanje rukovodećeg stručnog tima za rad na upravljanju promjenama koji bi bio okupljen u koordinacionom tijelu sekretara i rukovodećih državnih službenika odgovornog ministru pravde BiH,
4. Učestalost praćenja provođenja srednjoročnog plana je potrebno povećati s godišnjeg na minimalno polugodišnje, a preporučljivo je da se dostavljanje podataka vrši na tromjesečnoj osnovi, čime bi se stvorile pretpostavke za rano uočavanje prepreka i prilika na provođenju u službi ranog upozoravanja rukovodstva na iste i donošenje odluke za njihovo otklanjanje, a pri tome pokazatelje određivati i pratiti prema dostupnim podacima i u skladu sa SMART principima,
5. Za bolje upravljanje procesima rada i povećanjem stepena ostvarenja rezultata potrebno je da se organizacione jedinice osposobe za sistematsko planiranje i praćenje provođenja aktivnosti vođenjem vlastitih planova rada i mjesečnih izvještaja,
6. S obzirom na kritičnu ulogu procesa planiranja u upravljanju i odgovornosti za rezultate rada preporučuje se organizacionim jedinicama da identifikuju, usmjeravaju i profesionalizuju barem jednu osobu kojoj će se dodijeliti poslovi i zadaci vezani za planiranje i praćenje rezultata rada.

Kroz dosadašnje cikluse srednjoročnog planiranja, praćenja, izvještavanja i evaluacije u MP BiH su naučene slijedeće lekcije:

1. Pojednostavljenje - Tendencija za uvrštavanjem što većeg broja detalja kako isti ne bi bili izostavljeni i/ili dobili na značaju je bila praksa koja se očitava iz evaluacijskih dokumenata. Predstavnici MP BiH, SSPKPEI i partneri na provođenju i podršci za srednjoročno planiranje su saglasni da je za potrebe provođenja i praćenja potrebno p pojednostavljenje srednjoročnog planiranja, ali je potrebno voditi računa o detaljima koji nedostaju, poput upravljanja rizicima, projiciranje resursa i analiza alternativnih načina provođenja. Pojednostavljenje treba uslijediti od smanjenja ciljeva i njihovih nivoa, kao i smanjenja broja programa i projekata, a što podrazumijeva dalji proces grupisanja srodnih aktivnosti u veće cjeline.
2. Analitički kapaciteti - Proces evaluacije ukazuje koliki značaj nose dobro osposobljeni državni službenici za upravljanje planiranjem, praćenjem i izvještavanjem, te evaluacijom. Budućnost razvoja funkcije planiranja i uspješnosti rada je u direktnom proporcionalnom odnosu sa nivoom ulaganja u ljudske potencijale za obavljanje analitičko-informativnih poslova. Na mnogim mjestima u planiranim projektima bi bili postignuti znatno veći rezultati, s obzirom na neuspjeh izrade analiza koje su često bile naslonjene na vanjsku tehničku podršku. Organizacione jedinice MP BiH su prepoznale značaj istih, a već postoje rezervisani resursi za izgradnju predmetnih kapaciteta, kako iz vlastitih tako i iz donatorskih sredstava.
3. Saradnja i partnerstvo - Uspjeh mnogih projektnih akcija zavisio je o saradnji dviju i više organizacionih jedinica u MP BiH, a tako i sa partnerskim institucijama kroz interresornu radnu grupu ili u drugom načinu rada. Značaj saradnje označen je i u brojnim analizama procesa planiranja, kao i razvoja politika, kao što je i politika konsultacija i pravnog normiranja. Kao što to Strategija za reformu sektora pravde u BiH naglašava, a tako i Strategija reforme javne uprave za ostvarenje svog mandata zahtijevat će usku saradnju, kako s označenim partnerima, tako i onim kojih se mjere koje se provode tiču. Iz tog razloga saradnja treba biti princip upravljanja radom u MP BiH.

**M I N I S T A R**

**JOSIP GRUBEŠA**

# **PRILOG 1: SPISAK LICA SA KOJIMA JE OBAVLJEN INTERVJU**

|  |  |
| --- | --- |
| **Ime i prezime** | **Institucija** |
| Milana Popadić | Ministarstvo pravde BiH - pomoćnica ministra u Sektoru za pravosudne organe |
| Dijana Beribaka | Ministarstvo pravde BiH - šefica Odsjeka u Sektoru za upravu |
| Amel Tatlić | Ministarstvo pravde BiH - Stručni savjetnik u Sektoru za kadrovske, opće, finansijsko-materijalne poslove |
| Nikola Sladoje | Ministarstvo pravde BiH - pomoćnik ministra u Sektoru za međunarodnu i međuentitetsku pravnu pomoć i saradnju |
| Emir Mehmedović | Ministarstvo pravde BiH – Glavni upravni inspektor |
| Adin Hidić | Ministarstvo pravde BiH – Stručni savjetnik u Sektoru za izvršenje krivičnih sankcija i rad kaznene ustanove |
| Jelena Skokić | Ministarstvo pravde BiH – Stručna saradnica u Sektoru za pravnu pomoć i razvoj civilnog društva |
| Tanja Lučić | Direkcija za ekonomsko planiranje BiH – šefica Odsjeka u Sektoru za koordinaciju pripreme, monitoring implementacije i evaluaciju razvojnih dokumenata |
| Željka Boljanović | Ministarstvo finansija i trezora – šefica Odsjeka u Sektoru za koordianciju međunarodnu ekonomske pomoći |
| Arijana Arnautović | Ministarstvo finansija i trezora – Stručna savjetnica u Sektoru za koordianciju međunarodnu ekonomske pomoći |
| Aida Džubur | Ministarstvo finansija i trezora – Stručna savjetnica u Sektoru za koordianciju međunarodnu ekonomske pomoći |

# **PRILOG 2: BIBLIOGRAFIJA**

1. Srednjoročni program rada Vijeća ministara Bosne i Hercegovine i Srednjoročni plan rada Ministarstva pravde Bosne i Hercegovine za period od 2016. do 2018. godine,
2. Akcioni planovi Srednjoročnog programa rada Vijeća ministara Bosne i Hercegovine i Srednjoročnog plana rada Ministarstva pravde Bosne i Hercegovine za period od 2016. do 2018. godine,
3. Akcioni plan Srednjoročnog plana rada Ministarstva pravde Bosne i Hercegovine za period od 2017. do 2019. godine,
4. Akcioni plan Srednjoročnog programa rada Vijeća ministara Bosne i Hercegovine i Srednjoročnog plana rada Ministarstva pravde Bosne i Hercegovine za period od 2018. do 2020. godine,
5. Izvještaj o radu Ministarstva pravde Bosne i Hercegovine za 2016. godinu,
6. Izvještaj o radu Ministarstva pravde Bosne i Hercegovine za 2017. godinu,
7. Izvještaj o radu Ministarstva pravde Bosne i Hercegovine za 2018. godinu,
8. Izvještaj o provođenju Srednjoročnog plana rada Ministarstva pravde Bosne i Hercegovine za 2016. godinu,
9. Izvještaj o provođenju Srednjoročnog plana rada Ministarstva pravde Bosne i Hercegovine za 2017. godinu,
10. Izvještaj o provođenju Srednjoročnog plana rada Ministarstva pravde Bosne i Hercegovine za 2018. godinu,
11. Priručnik za strateško planiranje,
12. Priručnik za evaluaciju planskih dokumenata.

1. Posebni ciljevi u SPR MP BiH su u prvom ciklusu bili prijedlozi programa u Srednjoročnom programu rada VM BiH. Tokom 2017. godine došlo je do usklađivanja i ispravke u tom dijelu, tako da su, od 2018. godine, u SPR MP BiH i Srednjoročnom programu rada VM BiH nazivi programa izjednačeni, a posebni ciljevi su zadržani u SPR MP BiH. [↑](#footnote-ref-1)
2. Tokom 2018. godine posebni ciljevi ostaju isti, s tim da jedan posebni cilj uz sebe veže po jedan program. [↑](#footnote-ref-2)
3. Tokom izrade SPR i AP SPR MP BiH za period 2018 do 2020. godine, posebni ciljevi ovog srednjoročnoga cilja su grupisani u jedan posebni cilj koji glasi: „Stvarati pretpostavke za aktivniji angažman civilnog društva, te dalje unaprijediti sistem uprave i upravne inspekcije, kao i provoditi uspješnu koordinaciju i jačati uloge i odgovornosti najvažnijih institucija u sektoru pravde i uprave u BiH“. [↑](#footnote-ref-3)
4. Ukupne troškove iskazane u koloni čini zbir budžeta, kredita i donacija (kredit 24.447.874,00 KM i donacije 45.500.444,55 KM). [↑](#footnote-ref-4)
5. U toku trogodišnjeg perioda, MP BiH je radilo na izradi navedenih zakona, ali i dodatnih zakona koji su definisani naknadno u GPR-u MP BiH, kao i u SPR-u MP BiH 2017. i 2018. godine, tako da se obim zakona povećao. Potrebno je naglasiti da je naknadno uočeno kako navedeni projekti po svojoj strukturi bolje odgovaraju aktivnostima, te su pojedini projekti koji se tiču normativnopravne tematike preneseni u jedan projekat, a sadržaj cijelog programa je postao nazivom jednog projekta. Sa tim u vezi veoma je teško za trogodišnji period praćenja i izvještavanja na osnovu izvještaja SPR-a BiH dati precizan stepen provođenja svih projekata koji su uneseni u SPR MP BiH za period od 2016. do 2018. godine, jer su tokom provođenja postali dio GPR-a MP BiH za 2017. i 2018. godinu. [↑](#footnote-ref-5)
6. U Akcionom planu SPR-a MP BiH za 2018. – 2020. godinu projekti od 1.1.1.1 do 1.1.1.9 postaju jedan projekat, te nose naziv : 1.1.1.1 Normativno pravna djelatnost, provođenje i praćenje propisa iz oblasti pravosuđa, a sami zakoni i podzakonski akti se navode pojedinačno u dijelu Pregled zakona, drugih propisa i razvojno-investicionih projekata/programa predviđenih srednjoročnim planom rada institucije*.* [↑](#footnote-ref-6)
7. U skladu sa provođenjem i finalizacijom projekata pojedini su iz prethodnog programa prešli u program 1.1.2. Broj pokazatelja se postepeno smanjivao počevši od 2017. godine i projekcije su korigovane u odnosu na početnu godinu praćenja i izvještavanja. [↑](#footnote-ref-7)
8. Jasnije definisan drugi pokazatelj i dat broj krivičnih djela koji su izmjereni sa blagom projekcijom rasta u narednim godinama u AP za 2017. godinu. [↑](#footnote-ref-8)
9. Većina ciljanih vrijednosti je iznova kalkulisana posmatrano u toku trogodišnjeg perioda pri čemu su iste preciznije i opreznije određene u odnosu na početne projekcije. [↑](#footnote-ref-9)
10. U 2018. godini za ovaj posebni cilj, definisan je jedan program kojeg sačinjavaju dva projekta: „Pružanje međunarodne i međuentitetske pravne pomoći“ i „Ratifikovanje konvencija usklađivanje zakonodavstva i zaključivanje ugovora“. [↑](#footnote-ref-10)
11. Ciljne vrijednosti su prilagođene od AP-a SPR 2017. – 2019. godine. [↑](#footnote-ref-11)
12. SPR VM BiH je usvojen sa predmetnom aktivnošću, a koja je izuzeta iz AP SPR MP BiH 2016. – 2018. Godine, shodno naknadno utvrđenom riziku na provođenju. [↑](#footnote-ref-12)
13. Skup projekata koji su usklađeni prema potrebi u odnosu na dinamiku provođenja, a na osnovu završetka istih vidljivo se uvode novi projekti. [↑](#footnote-ref-13)
14. Od 2018. godine svi programi uprave postaju jedan program naziva: „Javna uprava i saradnja sa civilnim društvom“. U kontekstu navedenih projekata ovog programa svi postaju jedan projekat i to „Stvaranje pretpostavki za aktivniji angažman civilnog društva“. [↑](#footnote-ref-14)
15. U toku 2017. godine broj projekata je smanjen na 14, a naredne godine na sedam. Normativno-pravne djelatnosti se definišu detaljno u „Pregledu zakona, drugih propisa i razvojno – investicijskih projekata/programa predviđenih SPR MP BiH za 2018. godinu. [↑](#footnote-ref-15)
16. Projekat je izuzet, aktivnost ostala i prepoznaje se u Prilogu 2. - Pregleda zakona, drugih propisa i razvojno – investicionih projekata/programa predviđenih SPR MP BiH za 2018. godinu. [↑](#footnote-ref-16)
17. Ibidem. [↑](#footnote-ref-17)
18. Ibidem. [↑](#footnote-ref-18)
19. Ibidem. [↑](#footnote-ref-19)
20. Ibidem. [↑](#footnote-ref-20)
21. Na osnovu dostupne dokumentacije utvrđuje se da se od projekta i predmetne aktivnosti odustalo shodno potencijalnim rizicima za provođenje. [↑](#footnote-ref-21)
22. Za predmetni projekat nisu navedeni pokazatelji, kao i pripadajuće jedinice mjerenja i vrijednost. Radi se o kontinuiranim aktivnostima za koje je otežano odrediti pokazatelj i vrijednosti koje bi doprinosile ostvarenju ciljeva.. [↑](#footnote-ref-22)
23. U 2018. godini svi projekti su zamijenjeni jednim projektom:„Efikasno provođenje inspekcijskoga nadzora“. Iz Programa rada MP BiH se prepoznaje kako se radi o objedinjavanju projekata u širu cjelinu. [↑](#footnote-ref-23)
24. Projekti koji se odnose na nadležnost SSPKPEI (1.2.1.4 – 1.2.1.10) su tokom izrade AP SPR MP BiH za narednu godinu grupirani u jedan projekat i kao takav nastavlja se sa provođenjem. Osim istih Uputstvo MP BiH na izradi SPR-a i AP-a upućen je poziv na okrupnjavanja projekata tamo gdje to bilo moguće. Shodno tome za još dvije organizacione jedinice MP se vršilo grupisanje projekata koji su uvršteni u SPR MP BiH za 2018. – 2020. godinu. [↑](#footnote-ref-24)
25. Uvidom u AP SPR 2016.– 2018. godine projekti su nešto drugačije označeni u odnosu na sam dokument SPR-a tako da se isti u AP-u pojavljuju na drugačijim mjestima. [↑](#footnote-ref-25)
26. U prvobitnom SPR 2016. – 2018. godine pojavljuju se sve aktivnosti administriranja. Međutim, daljim uputama MFT da isti nisu dijelom razvojnih aktivnosti, već da trebaju biti dijelom svih projekata po preporuci raspodijeljeni po svim programima i projektima, a kao i zahtjevima procesa unapređenju srednjoročnoga planiranja, taj dio je u ažuriranim SPR-ovima i raspodijeljen. Za ovaj program broj projekata u narednoj godini je smanjen na 12. [↑](#footnote-ref-26)
27. [↑](#footnote-ref-27)
28. U 2018. godini program postaje projekat „Efikasna koordinacija provođenja strateškog okvira reforme javne uprave, pravde i poslova EU integracija u sektoru pravde i uprave u BiH“ i prelazi pod program „Javna uprava i saradnja s civilnim društvom“. [↑](#footnote-ref-28)
29. U samom dokumentu AP SPR MP BiH 2016. – 2018. godine nalazi se dodatan broj aktivnosti koji nisu pobrojani u dokumentu SPR-a MP BiH, te je tako program 2.3.2. EU integracije u sektoru pravde u BiH dalje razrađen, a koji od 2018. godine postaje projekat: „Efikasna koordinacija provođenja strateškog okvira reforme javne uprave, pravde i poslova EU integracija u sektoru pravde i uprave u BiH“. [↑](#footnote-ref-29)
30. U toku provođenja, praćenja i izrade novog AP SPR MP BiH za 2017. godinu dodana su još tri projekta u sklopu ovog programa. [↑](#footnote-ref-30)
31. 2017. godine 2.3.3.2, 2.3.3.3, 2.3.3.4 – se spajaju u jedan projekat 2.3.3.2 Praćenje i procjena efikasnosti donatorske pomoći u sektoru pravde u BiH, a u 2018. godini prelazi u projekat IBIH-MPR-24 „Uspostavljanje donatorske koordinacije u sektoru pravde u BiH“ u okviru programa „Normativna djelatnost, sprovođenje i praćenje propisa iz oblasti pravosuđa“. [↑](#footnote-ref-31)
32. Od ove aktivnosti se u međuvremenu odustalo s obzirom na prilike. [↑](#footnote-ref-32)
33. Program 2018. godine postaje projekat „Jačanje upravljanja registracijom zaloga“. [↑](#footnote-ref-33)
34. Indeks vladavine prava za BiH je preuzet iz dokumenta World Justice Project – Rule of Law Index. Isti mjeri različite segmente prava. [↑](#footnote-ref-34)