



Broj: 10-02-5-1056/14
Sarajevo, 05.02.2014. godine

Na osnovu člana 23. Zakona o ministarstvima i drugim organima uprave Bosne i Hercegovine („Službeni glasnik BiH“, broj 5/03, 42/03, 26/04, 42/04, 45/06, 88/07, 35/09, 59/09 i 103/09), Ministarstvo pravde Bosne i Hercegovine, d o n o s i

P R O G R A M R A D A

MINISTARSTVA PRAVDE BOSNE I HERCEGOVINE ZA 2014. GODINU

1. UVOD

Ministarstvo pravde Bosne i Hercegovine (MP BiH) je osnovano 2003. godine, Zakonom o ministarstvima i drugim organima uprave Bosne i Hercegovine („Službeni glasnik BiH“, broj 5/03, 42/03, 26/04, 42/04, 45/06, 88/07, 35/09, 59/09 i 103/09).

Godišnji Program rada MP BiH je pripremljen sa ciljem izlaganja prioriteta u radu za 2014. godinu.

Prioriteti sadržani u ovom Programu rada usklađeni su i imaju za cilj doprinijeti općim strateškim prioritetima MP BiH izraženim u prednacrtu Strategije za reformu sektora pravde u Bosni i Hercegovini za period od 2014. do 2018. godine (SRSP u BiH), Akcionom planu za njeno provođenje, Državnoj strategiji za rješavanje predmeta ratnih zločina u Bosni i Hercegovini, Strategiji integriranja Bosne i Hercegovine u Evropsku uniju, Sporazumu o stabilizaciji i pridruživanju, Strategiji za reformu javne uprave i revidiranom Akcionom planu 1, Komunikacijskoj strategiji MP BiH i revidiranom Srednjoročnom strateškom planu MP BiH (SSP MP BiH).

Program rada pomaže da se postave snažne osnove na kojima će MP BiH raditi tokom godine, težeći ispunjenju svoga mandata i općih ciljeva. U njemu je postavljeno niz ciljanih rezultata koji se planiraju ostvariti u 2014. godini, koji su izazovni i ambiciozni, ali istovremeno i realistični i ostvarljivi, s obzirom na postojeći nivo kapaciteta MP BiH.

2. NADLEŽNOSTI

Članovima 13. i 16. Zakona o ministarstvima i drugim organima uprave Bosne i Hercegovine propisane su slijedeće nadležnosti MP BiH:

1) Pravosudna politika i izrada zakona i drugih propisa - izrada odgovarajućih zakona i propisa za uređenje pitanja iz nadležnosti ministarstva vezano za pravosudne organe na državnom nivou i međunarodnu i međuentitetsku pravosudnu saradnju, općenito djelovanje kao centralno koordinirajuće tijelo za osiguravanje usklađenosti zakonodavstva i standarda pravosudnog sistema među entitetima, bilo osiguravanjem uslova za raspravu ili koordiniranjem inicijativa, te davanje smjernica i praćenje pravnog obrazovanja kako bi se osigurala međuentitetska usklađenost u ovoj oblasti i postupanje u skladu sa najboljim standardima;

2) Pravosudna uprava - upravne funkcije vezano za pravosudne organe na državnom nivou i međuentitetska pravosudna saradnja;

3) Međunarodna pravna pomoć - međunarodna pravosudna saradnja (međunarodna pravna pomoć i kontakti sa međunarodnim sudovima), osiguravanje da zakonodavstvo BiH i njegovo provođenje na svim nivoima budu u skladu sa obavezama BiH koje proizilaze iz međunarodnih ugovora, saradnja sa Ministarstvom vanjskih poslova i entitetima na izradi međunarodnih bilateralnih i multilateralnih ugovora i izručenje;

4) Poslovi uprave i upravne inspekcije - pitanja udruženja građana, vođenje registara udruženja građana i nevladinih organizacija koje djeluju na teritoriji BiH, poslovi upravne inspekcije nad izvršavanjem zakona koji se odnose na državne službenike i zaposlene organa uprave, upravni postupak i posebne upravne postupke i kancelarijsko poslovanje u organima uprave;

5) Drugi poslovi i zadaci koji nisu u nadležnosti drugih ministarstava BiH, a srodni su poslovima iz nadležnosti ovog ministarstva.

Članom 9. Zakona BiH o izvršavanju krivičnih sankcija, pritvora i drugih mjera („Službeni glasnik BiH“, broj 12/10 – Prečišćeni tekst), MP BiH je dobilo nadležnost i za:

6) Izvršavanje krivičnih sankcija, pritvora i drugih mjera Suda BiH.

3. PROGRAM RADA ZA 2014. GODINU

Program rada MP BiH za 2014. godinu iskazan je tabelarno u skladu sa usvojenom metodologijom Vijeća ministara BiH i sadrži: spisak planiranih normativno-pravnih poslova, spisak planiranih međunarodnih ugovora, spisak strateških programa u postupku evropskih integracija, kao i spisak ostalih strateških programa koji se planiraju provesti u 2014. godini.

4. PRAĆENJE I PROCJENA NAPRETKA U 2014. GODINI

Praćenje i procjena napretka u 2014. godini vršit će se kroz redovne mjesečne izvještaje organizacionih jedinica MP BiH i zbirni izvještaj koji će sačinjavati sekretar MP BiH, uz tehničku podršku Sektora za strateška planiranja, koordinaciju pomoći i evropske integracije MP BiH (SSPKPEI), koji će se razmatrati na redovnim koordinacionim sastancima sa sekretarom MP BiH i na sastancima Stručnog kolegija MP BiH.

5. POTREBNI LJUDSKI POTENCIJALI I MATERIJALNO-TEHNIČKA SREDSTVA U 2014. GODINI

Popunjavanje MP BiH ljudskim potencijalima i materijalno-tehničkim sredstvima u 2014. godini vršit će se u skladu sa planom popunjavanja i planom nabavki, u okviru odobrenih budžetskih sredstava.

6. PLANIRANE OBUKE OSOBLJA U 2014. GODINI

MP BiH će u 2014. godini vršiti obuke osoblja prema planu obuka Agencije za državnu službu BiH i Direkcije za evropske integracije, kroz specijalizovane obuke u okviru odobrenih projekata pomoći MP BiH i obuke koje organizuje Regionalna škola javne uprave (ReSPA).

7. TABELARNI PRIKAZ PROGRAMA RADA MINISTARSTVA PRAVDE BiH ZA 2014. GODINU

I – ZAKONODAVNE AKTIVNOSTI¹

a) Prijedlozi zakona

Redni broj	Naziv prijedloga zakona	Nosilac posla	Rok dostavljanja Vijeću ministara BiH	Kratko obrazloženje predloženog zakona
1.	Zakon o besplatnoj pravnoj pomoći BiH	Sektor za pravosudne organe	Februar 2014.	Regulisanje besplatne pravne pomoći na nivou BiH.
2.	Zakon o štrajku	Sektor za upravu	Mart 2014.	Regulisanje pitanja štrajka na nivou BiH.
3.	Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o ministarskim imenovanjima, imenovanjima Vijeća ministara BiH i drugim imenovanjima	Sektor za upravu	Maj 2014.	Otklanjanje nedostataka na koje je ukazala dosadašnja primjena.
4.	Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o Visokom sudskom i tužilačkom vijeću BiH	Sektor za pravosudne organe	Juni 2014.	Unapređenje postupka imenovanja, ocjenjivanja i napredovanja nosilaca pravosudnih funkcija, unapređenje disciplinskog postupka, te osnaživanje zakonske uloge Visokog sudskog i tužilačkog vijeća BiH u pripremi, usvajanju i izvršenju budžeta pravosudnih institucija.
5.	Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o udruženjima i fondacijama BiH	Sektor za upravu	Juni 2014.	Unapređenje postupka i procedure za odlučivanje po zahtjevima za upis u Registar udruženja i fondacija.
6.	Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o upravi	Sektor za upravu	August 2014.	Unapređenje postojećih rješenja koje se odnose na organizaciju rada organa uprave, kao i rješenja koje se odnose na inspekcijski nadzor.
7.	Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o polaganju pravosudnog ispita	Sektor za pravosudne organe	Septembar 2014.	Otklanjanje nedostataka na koje je ukazala dosadašnja primjena.
8.	Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o krivičnom postupku BiH	Sektor za pravosudne organe	Oktobar 2014.	Usklađivanje sa međunarodnim standardima (Temeljni ugovor između Svete Stolica i BiH i Dodatni protokol na Temeljni ugovor između Svete Stolica i BiH) i otklanjanje nedostataka na koje je ukazala dosadašnja primjena.
9.	Zakon o izmjenama i dopunama Krivičnog zakona BiH	Sektor za pravosudne organe	Novembar 2014.	Omogućavanje efikasnije borbe protiv organizovanog kriminala u skladu sa uslovima koje postavljaju UN Konvencija, kao i određene konvencije Vijeća Evrope za borbu protiv organizovanog kriminala i oduzimanje nezakonito stečene imovine.
10.	Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o državnoj službi u institucijama BiH	Sektor za upravu	Decembar 2014.	Otklanjanje nedostataka na koje je ukazala dosadašnja primjena.

¹ Navedene aktivnosti proizilaze iz ciljeva i strateških programa sa pokazateljima njihovog provođenja, navedenih u poglavljima II, III i IV ovog Programa rada.

b) Prijedlozi podzakonskih akata

Redni broj	Naziv podzakonskog akta	Nosilac izrade	Rok dostavljanja akta na odobravanje	Kratko obrazloženje podzakonskog akta
1.	Odluka o kancelarijskom poslovanju ministarstava, službi, institucija i drugih tijela Vijeća ministara BiH	Sektor za upravu	Mart 2014.	Unapređenje postojećih rješenja u smislu prilagođavanja odredaba ovog propisa sa zahtjevima i potrebama rada u skladu sa praktičnim iskustvima u postupku primjene istog.
2.	Odluka o uslovima, kriterijima i načinu korištenja godišnjeg odmora za državne službenike i zaposlenike u institucijama BiH	Sektor za upravu	Maj 2014.	Unapređenje postojećih rješenja u smislu usklađivanja sa odredbama Zakona o radu u institucijama BiH.
3.	Odluka o uslovima, kriterijima i načinu korištenja godišnjih odmora za izabrana i imenovana lica i njihove savjetnike u Vijeću ministara, službama, tijelima i institucijama Vijeća ministara BiH	Sektor za upravu	Juni 2014.	Unapređenje postojećih rješenja u smislu usklađivanja sa odredbama Zakona o radu u institucijama BiH.

II – MEĐUNARODNI UGOVORI²

Redni broj	Naziv međunarodnog ugovora	Nosilac posla	Rok dostavljanja Vijeću ministara BiH	Kratko obrazloženje međunarodnog ugovora
1.	Ugovor o pravnoj pomoći u građanskim i krivičnim stvarima između BiH i Albanije	Sektor za međunarodnu i međuentitetsku pravnu pomoć i saradnju	Maj 2014. godine	Ugovorom se reguliše postupak pružanja pravne pomoći u građanskim i krivičnim stvarima.
2.	Ugovor o međusobnom izvršavanju sudskih odluka u krivičnim stvarima između BiH i Albanije	Sektor za međunarodnu i međuentitetsku pravnu pomoć i saradnju	Maj 2014. godine	Ugovorom se reguliše postupak izvršavanja sudskih odluka u krivičnim stvarima.
3.	Ugovor o izručenju između BiH i Albanije	Sektor za međunarodnu i međuentitetsku pravnu pomoć i saradnju	Maj 2014. godine	Ugovorom se regulišu pravila postupanja prilikom izručenja počinitelja krivičnih djela u svrhu krivičnog gonjenja ili izvršenja krivične sankcije.
4.	III Dodatni Protokol na Evropsku konvenciju o izručenju	Sektor za međunarodnu i međuentitetsku pravnu pomoć i saradnju	Juni 2014. godine	Usvajanje Protokola u velikoj mjeri doprinosi povećanju efikasnosti i brzine postupka izručenja.
5.	Ugovor o pravnoj pomoći u građanskim i krivičnim stvarima između BiH i Ukrajine	Sektor za međunarodnu i međuentitetsku pravnu pomoć i saradnju	Juni 2014. godine	Ugovorom se reguliše postupak pružanja pravne pomoći u građanskim i krivičnim stvarima.
6.	Ugovor o pravnoj pomoći u građanskim i krivičnim stvarima između BiH i Kazahstana	Sektor za međunarodnu i međuentitetsku pravnu pomoć i saradnju	Juni 2014. godine	Ugovorom se reguliše postupak pružanja pravne pomoći u građanskim i krivičnim stvarima.

III – EVROPSKE INTEGRACIJE

Redni broj	Naziv strateškog programa	Rok za provođenje	Pokazatelji provođenja strateškog programa
SEKTOR ZA STRATEŠKA PLANIRANJA, KOORDINACIJU POMOĆI I EVROPSKE INTEGRACIJE			
1.	Unapređenje koordinacije i komunikacije u sektoru pravde u BiH	Višegodišnji strateški programi predviđeni SSP MP BiH	Uspostavljeni instrumenti za upravljanje postupkom provođenja, praćenja i ocjene provođenja preporuka sa sastanaka Strukturisanog dijaloga o pravosuđu između EU i BiH.
2.	Stvaranje pretpostavki za usklađivanje zakonodavstva u BiH sa pravnim nasljeđem EU		Izrađena analiza potreba za obukom osoblja sektora pravde u BiH za usklađivanje zakonodavstva sektora pravde u BiH sa pravnim nasljeđem EU.
3.	Ostale mjere vezane za integriranje BiH u EU	Strateški program koji se provodi svake godine, a proizilazi iz potreba, čije aktivnosti su razrađene godišnjim planom rada SSPKPEI	Izrađeni izvještaji o: a) provođenju preporuka Strukturiranog dijaloga o pravosuđu između EU i BiH; b) provođenju zakona iz nadležnosti MP BiH; c) provođenju Pravila za konsultacije u izradi pravnih propisa u institucijama BiH; d) primjeni Jedinostvenih pravila za izradu pravnih propisa u institucijama BiH.

² Navedene aktivnosti proizilaze iz ciljeva i strateških programa sa pokazateljima njihovog provođenja, navedenih u poglavlju IV ovog Programa rada.

IV – PROGRAMSKI ZADACI

Strateški cilj 1: Dalje doprinijeti jačanju nezavisnog, odgovornog, efikasnog, profesionalnog i usklađenog sistema pravde u BiH kojim će se ujedno doprinijeti stvaranju pretpostavki za privredni razvoj u BiH

Redni broj	Naziv strateškog programa	Rok za provođenje	Pokazatelji provođenja strateškog programa
SEKTOR ZA PRAVOSUDNE ORGANE			
1.	Konsolidovanje funkcija VSTV-a	Višegodišnji strateški programi predviđeni SSP MP BiH	Izrađen i upućen u proceduru usvajanja Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o VSTV-u BiH, kojim se konsoliduju funkcije VSTV-a.
2.	Reforma žalbenog sistema Suda BiH		1. Izrađen i upućen u proceduru usvajanja Zakon o sudovima BiH i drugi povezani zakoni; 2. Započele pripreme za uspostavljanje samostalnog žalbenog suda BiH.
3.	Povećanje efikasnost istraga u krivičnom postupku na nivou BiH		1. Izmijenjeni Zakon o krivičnom postupku u BiH, radi unapređenja efikasnosti istraga; 2. Izvršena analiza krivičnih i prekršajnih zakona i date preporuke za dekriminalizaciju određenih krivičnih djela ili razgraničavanje krivičnih djela i prekršaja, te izrađene i predložene izmjene i dopune odgovarajućih zakona.
4.	Unapređenje sistema alternativnog rješavanja sporova (ARS)		Izmjenama i dopunama zakona unaprijeđen institut nagodbe i arbitraže.
5.	Uspostavljanje sistema za praćenje primjene zakona o sudovima, tužilaštvima i svih procesnih zakona		1. Uspostavljen sistem praćenja provođenja i izrađene godišnje analize navedenih zakona, sa preporukama; 2. Usvojene izmjene i dopune navedenih zakona u koje su ugrađene preporuke iz analiza.
6.	Osiguranje infrastrukturnih i materijalno-tehničkih pretpostavki za rad sudova i tužilaštva na nivou BiH		Definisan i provodi se plan rekonstrukcije zgrada sudova i tužilaštva na nivou BiH.
7.	Modernizacija i ujednačavanje programa polaganja pravosudnih ispita u BiH		Modernizovani pravosudni ispiti u BiH i usklađeni programi polaganja pravosudnih ispita u BiH.
8.	Usvajanje Zakona o besplatnoj pravnoj pomoći na nivou BiH i njegovo provođenje		1. Izrađen i upućen u proceduru usvajanja Zakon o besplatnoj pravnoj pomoći BiH; 2. Osigurana sredstva za uspostavljanje institucionalnog okvira za pružanje besplatne pravne pomoći na nivou BiH; 3. Imenovano i kontinuirano se obučava osoblje u instituciji BiH za pružanje besplatne pravne pomoći.
9.	Unapređenje komplementarnosti i dostupnosti informacija o evidencijama nekretnina i prava na nekretninama		Osnovano koordinaciono tijelo radi usklađivanja evidencija o nekretninama u BiH.
10.	Izrada i podnošenje nadležnim tijelima periodičnih analitičkih, informativnih i drugih materijala o utvrđenom stanju iz nadležnosti SPO-a, sa prijedlogom mjera za prevazilaženje stanja	Strateški program koji se provodi svake godine, a proizilazi iz potreba, čije aktivnosti su razrađene godišnjim planom rada SPO-a	Izrađeni i nadležnim tijelima podnijeti periodični analitički i informativni materijali o utvrđenom stanju iz nadležnosti SPO-a, sa prijedlogom mjera za prevazilaženje stanja.

Strateški cilj 2: Osigurati preduslove za stalan napredak sistema izvršenja krivičnih sankcija u BiH saglasno evropskim obavezama i standardima

Redni broj	Naziv strateškog programa	Rok za provođenje	Pokazatelji provođenja strateškog programa
SEKTOR ZA IZVRŠENJE KRIVIČNIH SANKCIJA I RAD KAZNE USTANOVE I PRITVORSKA JEDINICA ZAVODA ZA IZVRŠENJE KRIVIČNIH SANKCIJA			
1.	Međusobno usklađivanje standarda i propisa koji uređuju izvršenje krivičnih sankcija u BiH	Višegodišnji strateški programi predviđeni SSP MP BiH	1. Nastavljen rad Koordinacionog tijela za usklađivanje standarda i propisa koji uređuju izvršenje krivičnih sankcija u BiH; 2. Usklađenost zakonskih i podzakonskih akata o izvršenju krivičnih sankcija u BiH, te usklađenost zakona u BiH sa evropskim i međunarodnim standardima stalno se analizira.
2.	Unapređenje sistema za prikupljanje podataka iz oblasti izvršenja krivičnih sankcija		Izrađena analiza kapaciteta za prikupljanje podataka u oblasti izvršenja krivičnih sankcija u BiH.
3.	Započinjanje izgradnje Državnog zatvora		Završene tenderske procedure i započeta izgradnja Državnog zavoda.
4.	Sistematizovanje i provođenje obuka zavodskog osoblja		1. Izrađena analiza i zakonska rješenja kojima se regulišu nadležnosti za obuku zavodskog osoblja. 2. Izrađeni programi obuke zavodskog osoblja.
5.	Unapređenje sistema zdravstvene zaštite za osuđenike		Osigurana finansijska sredstva za provođenje Okvirnog plana za unapređenje zdravstvene zaštite zavodske populacije u BiH.
6.	Osiguranje primjene rada za opće dobro na slobodi		Osigurano statističko praćenje primjene instituta rada za opće dobro na slobodi na nivou BiH.
7.	Unapređenje provođenja uslovnog otpusta		Osigurano statističko praćenje provođenja instituta uslovnog otpusta i nadzora.
8.	Unapređenje postupka pomilovanja		Izrađena analiza politike pomilovanja i date preporuke za unapređenje.
9.	Uspostavljanje probacijske službe na nivou BiH		Izrađena studija izvodljivosti i efekata uspostavljanja probacijske službe na nivou BiH.
10.	Unapređenje uslova boravka u pritvoru i postupanja prema pritvorenim osobama		Izrađena analiza primjene relevantnih standarda o pritvoru i date preporuke za poboljšanja.
11.	Unapređenje tretmana osuđeničke populacije i stvaranje pretpostavki za prilagođen tretman maloljetnih osuđenika		Izrađena analiza mogućnosti proširenja programa tretmana.
12.	Izrada i podnošenje nadležnim tijelima periodičnih analitičkih, informativnih i drugih materijala o utvrđenom stanju iz nadležnosti SIKS-a, sa prijedlogom mjera za prevazilaženje stanja	Strateški program koji se provodi svake godine, a proizilazi iz potreba, čije aktivnosti su razrađene godišnjim planom rada SIKS-a	Izrađeni i nadležnim tijelima podnijeti periodični analitički i informativni materijali o utvrđenom stanju iz nadležnosti SIKS-a, sa prijedlogom mjera za prevazilaženje stanja.

Strateški cilj 3: Dalje unaprijediti sistem međunarodne pravne pomoći

Redni broj	Naziv strateškog programa	Rok za provođenje	Pokazatelji provođenja strateškog programa
SEKTOR ZA MEĐUNARODNU I MEĐUENTITETSKU PRAVNU POMOĆ I SARADNJU			
1.	Izrada analize o izazovima i potrebama u oblasti međunarodne pravne pomoći (MPP)	Višegodišnji strateški programi predviđeni SSP MP BiH	Izrađena analiza izazova i potreba u oblasti MPP, sa preporukama za unapređenje.
2.	Unapređenje postupanja sudova u BiH u predmetima MPP sa ciljem ujednačavanja		1. Predloženi godišnji programi obuke sudija o MPP, u skladu sa prethodno utvrđenom analizom; 2. Osigurana kontinuirana obuka sudija o MPP i podnijeti godišnji izvještaji MP BiH o efektima obuke; 3. Definisana rješenja za dostavljanje informacija sudovima u BiH u pogledu novih pravnih instrumenata u postupcima pružanja MPP.
3.	Unapređenje pružanja MPP u građanskim stvarima		Izrađen i upućen u proceduru usvajanja Zakon o MPP u građanskim stvarima.
4.	Organizovanje zajedničke obuke o MPP od strane MP BiH i koordiniranje napora u ovoj oblasti		1. Dostavljen prijedlog obuke ADS-u BiH za godišnji program obuke, u koji će biti uvrštena i ciljana obuka iz oblasti MPP; 2. Sastanci iz oblasti MPP redovno se održavaju.
5.	Uspostavljanje i dalje unapređenje sistema informisanja, vođenja elektronske pisarnice, prikupljanja i praćenja statistike u oblasti MPP od strane svih nadležnih tijela		1. Prikupljene informacije o potrebnim statističkim podacima pravosudnih institucija u BiH o MPP; 2. Osigurana sredstva za dogradnju OWIS-a.
6.	Potpisivanje i praćenje primjene relevantnih međunarodnih sporazuma i konvencija		Uspostavljen sistem analize i procjene potreba i posljedica zaključenja međunarodnih bilateralnih i multilateralnih ugovora iz oblasti MPP.
7.	Izrada i podnošenje nadležnim tijelima periodičnih analitičkih, informativnih i drugih materijala o utvrđenom stanju iz nadležnosti SMMPPS-a, sa prijedlogom mjera za prevazilaženje stanja	Strateški program koji se provodi svake godine, a proizilazi iz potreba, čije aktivnosti su razrađene godišnjim planom rada SMMPPS-a	Izrađeni i nadležnim tijelima podnijeti periodični analitički i informativni materijali o utvrđenom stanju iz nadležnosti SMMPPS-a, sa prijedlogom mjera za prevazilaženje stanja.

Strateški cilj 4: Stvoriti pretpostavke za aktivniji angažman civilnog društva

Redni broj	Naziv strateškog programa	Rok za provođenje	Pokazatelji provođenja strateškog programa
SEKTOR ZA CIVILNO DRUŠTVO			
1.	Izrada Strategije za uspostavljanje podsticajnog okruženja za razvoj održivog civilnog društva u BiH	Višegodišnji strateški programi predviđeni SSP MP BiH	1. Izrađena Strategija i Akcioni plan za uspostavljanje podsticajnog okruženja za razvoj održivog civilnog društva; 2. Uspostavljena saradnja sa zemljama regije i EU i definisane oblasti gdje je potrebna dalja izgradnja kapaciteta i ekspertna pomoć; 3. Razvijeni instrumenti za praćenje i izvještavanje o napretku u odnosu na Strategiju za uspostavljanje podsticajnog okruženja za razvoj održivog civilnog društva u BiH.
2.	Izrada i podnošenje nadležnim tijelima periodičnih analitičkih, informativnih i drugih materijala o utvrđenom stanju iz nadležnosti SCD-a, sa prijedlogom mjera za prevazilaženje stanja	Strateški program koji se provodi svake godine, a proizilazi iz potreba, čije aktivnosti su razrađene godišnjim planom rada SCD-a	Izrađeni i nadležnim tijelima podnijeti periodični analitički i informativni materijali o utvrđenom stanju iz nadležnosti SCD-a, sa prijedlogom mjera za prevazilaženje stanja.

Strateški cilj 5: Jačati kapacitete, nezavisnost i efikasnost uprave i Upravnog inspektorata za institucije BiH

Redni broj	Naziv strateškog programa	Rok za provođenje	Pokazatelji provođenja strateškog programa
SEKTOR ZA UPRAVU			
1.	Unapređenje kvalitete upravnog odlučivanja	Višegodišnji strateški programi predviđeni SSP MP BiH	1. Uspostavljen program poboljšanja kvaliteta upravnog odlučivanja; 2. Izmjene i dopune ZUP-a donesene u svrhu usaglašavanja kvaliteta upravnog postupka; 3. Posebni upravni postupci uvedeni za upravne stvari gdje je to opravdano; 4. Objedinjeni registri postupaka stavljeni na raspolaganje svim organima uprave u BiH; 5. Uvedena elektronska komunikacija između organa uprave i stranaka.
2.	Provođenje aktivnosti predviđenih revidiranim Akcionim planom Strategije za reformu javne uprave u smislu zadovoljstva korisnika usluga		1. Provedena anketa među korisnicima upravnih usluga da bi se ustanovile njihove potrebe i prikupljene informacije; 2. Propisana obaveza mjerenja i objavljivanja podataka; 3. Sistem prikupljanja primjedbi, prijedloga i sugestija korisnika upravnih usluga poboljšan kroz izmjene i dopune propisa.
3.	Unapređenje sistema izvršenja u upravnom postupku		Smanjen broj neizvršenih predmeta u upravnom postupku.
4.	Poboljšanje organizacije i jačanje kapaciteta osoblja		1. Poboljšana organizacija upravnoga odlučivanja i ojačani kapaciteti za sistemske analize, kako bi se otklanjali problemi u upravnoj praksi; 2. Osigurana kontinuirana obuka osoblja koje odlučuje u upravnom postupku i njihovo certificiranje; 3. Uspostavljen sistem internog praćenja kvalitete rada kod upravnoga odlučivanja; 4. Zajamčeno provođenje potrebnih disciplinskih mjera i materijalne odgovornosti državnih službenika koji rade na poslovima upravnog rješavanja.
5.	Olakšanje i činjenje otvorenijim postupka registracije udruženja i fondacija		1. Pojednostavljene procedure za registraciju nevladinih organizacija; 2. Utvrđen plan informisanja javnosti o zahtjevima Zakona o udruženjima i fondacijama i o odgovarajućim podzakonskim aktima.

Redni broj	Naziv strateškog programa	Rok za provođenje	Pokazatelji provođenja strateškog programa
6.	Rješavanje u upravnom postupku	Strateški programi koji se provode svake godine, a proizilaze iz zakonskih odredbi o nadležnosti Sektora za upravu (SU), čije aktivnosti su razrađene godišnjim planovima rada SU	1. Rješavanje u upravnim stvarima po zahtjevu stranke u postupcima upisa u registar udruženja i fondacija, izmjena i dopuna registracije i brisanje iz registra; 2. Rješavanje u upravnim stvarima po zahtjevu stranke u postupcima upisa u registar stranih nevladinih organizacija, izmjena i dopuna registracija i brisanje iz registra stranih nevladinih organizacija; 3. Rješavanje upravnih stvari po zahtjevu stranke za odobrenje izrade pečata institucija BiH; 4. Rješavanje upravnih stvari po zahtjevu stranke za upis i upis promjena crkava i vjerskih zajednica u BiH; 5. Rješavanje upravnih stvari po zahtjevu stranke za upis, upis promjena i brisanja iz registra pravnih lica koje osnivaju institucije BiH; 6. Donošenje rješenja po zahtjevu stranke u vezi slobode pristupa informacijama; 7. Komisijско uništavanje pečata BiH.
7.	Izrada i podnošenje nadležnim tijelima periodičnih analitičkih, informativnih i drugih materijala o utvrđenom stanju iz nadležnosti SU, sa prijedlogom mjera za prevazilaženje stanja	Strateški program koji se provodi svake godine, a proizilazi iz potreba, čije aktivnosti su razrađene godišnjim planom rada SU	Izrađeni i nadležnim tijelima podnijeti periodični analitički i informativni materijali o utvrđenom stanju iz nadležnosti SU i UI, sa prijedlogom mjera za prevazilaženje stanja.
UPRAVNI INSPEKTORAT			
8.	Poboljšanje upravnog nadzora	Strateški programi koji se provode svake godine, a proizilaze iz zakonskih odredbi o nadležnosti Upravnog inspektorata (UI), čije aktivnosti su razrađene godišnjim planovima rada UI	1. Izmijenjena nadležnost upravne inspekcije, sa težištem na provjeri rada osoblja na poslovima upravnoga odlučivanja, po službenoj dužnosti i ujednačenim pravilima postupanja; 2. Povećani kapaciteti upravne inspekcije (broj, opremljenost, obučenost); 3. Uspostavljen interni sistem praćenja kvaliteta rada u oblasti vođenja upravnog postupka i pružanja upravnih usluga; 4. Ojačana ulogu upravne inspekcije; 5. Osiguranje da se žalbe i druga pravna sredstva rješavaju u propisanom roku; 6. Uvedena obaveza drugostepenog organa da odluči u meritumu.
9.	Praćenje provođenja zakona i podzakonskih akata u institucijama BiH iz nadležnosti UI		1. Obavljeni inspekcijski nadzor u institucijama BiH po službenoj dužnosti; 2. Obavljeni inspekcijski nadzor u institucijama BiH po zahtjevu stranke.
10.	Izrada i podnošenje godišnjeg zbirnog izvještaja o stanju u oblasti upravnog rješavanja u institucijama BiH iz nadležnosti UI		Izrađen i podnjet godišnji zbirni izvještaj o stanju u oblasti upravnog rješavanja u institucijama BiH za prethodnu godinu.
11.	Izrada i podnošenje nadležnim tijelima periodičnih analitičkih, informativnih i drugih materijala o utvrđenom stanju iz nadležnosti UI, sa prijedlogom mjera za prevazilaženje stanja		Izrađeni i nadležnim tijelima podnijeti periodični analitički i informativni materijali o utvrđenom stanju iz nadležnosti SU i UI, sa prijedlogom mjera za prevazilaženje stanja.

Strateški cilj 6: Doprinijeti uspostavljanju koordiniranog, efikasnijeg, efektivnijeg sektora pravde i javne uprave

Redni broj	Naziv strateškog programa	Rok za provođenje	Pokazatelji provođenja strateškog programa
SEKTOR ZA STRATEŠKA PLANIRANJA, KOORDINACIJU POMOĆI I EVROPSKE INTEGRACIJE			
1.	Unapređenje koordinacije i komunikacije u sektoru pravde u BiH	Višegodišnji strateški programi predviđeni SSP MP BiH	Uspostavljeni instrumenti za upravljanje postupkom provođenja, praćenja i ocjene provođenja SRSP u BiH i preporuka sa sastanaka Strukturisanog dijaloga o pravosuđu između EU i BiH.
2.	Razvijanje ujednačenog okvira za sistem planiranja, koordinacije i komunikacije		1. Unaprijeđeni kapaciteti institucija sektora pravde u BiH za izradu planskih dokumenata i njihovo povezivanje sa budžetskim planiranjem; 2. Obaveze iz SRSP u BiH unijete u srednjoročne i godišnje planske dokumente institucija sektora pravde u BiH; 3. Pregled obaveza iz drugih strategija sektora pravde u BiH pripremljen i o napretku na njihovom provođenju upoznaju se članovi MK.
3.	Jačanje tehničke podrške FRG, TS SRSP u BiH, MK i tematskim konferencijama (TK)		1. Ojačane vještine članova TS SRSP u BiH za organizovanje i podršku MK i TK sektora pravde u BiH; 2. Ojačani analitički kapaciteti TS SRSP u BiH.
4.	Jačanje uloge Foruma za zajedničku politiku (FZP) MP BiH i VSTV-a		1. Članstvo FZP-a prošireno zainteresovanim institucijama, s otvorenom mogućnošću za dalje proširenje FZP-a članstvom; 2. Izrađena analiza potreba za obukom članova FZP-a i službenika koji imaju funkciju sekretarijata FZP-a.
5.	Izrada smjernica o metodologiji i načinima izrade politika u sektoru pravde u BiH		1. Izrađene smjernice o metodologiji i načinima izrade politika u sektoru pravde u BiH; 2. Primjena smjernica o metodologiji i načinima izrade politika u sektoru pravde u BiH se prati; 3. Budžetiranje u sektoru pravde u BiH usklađeno sa dugoročnim, srednjoročnim i godišnjim planiranjem.
6.	Unapređenje kvaliteta statističkih podataka u sektoru pravde u BiH		Izrađena analiza postojećih statističkih podataka u sektoru pravde u BiH i date preporuke za unapređenje.
7.	Stvaranje pretpostavki za provođenje DIS-a		1. Izrađena analiza potreba za obukom za provođenje DIS-a; 2. Izrađen plan obuke za provođenje DIS-a.
8.	Jačanje koordinacije i komunikacije u sektoru pravde u BiH u pripremi donatorskih projekata		Izrađena analiza problema u oblasti donatorske koordinacije i komunikacije u sektoru pravde u BiH.
9.	Smjernice o metodologiji i načinima koordinacije i komunikacije u sektoru pravde u BiH u pripremi donatorskih projekata		Izrađena metodologija o načinima koordinacije i komunikacije u sektoru pravde u BiH u pripremi donatorskih projekata.
10.	Obavljanje ostalih aktivnosti vezanih za dugoročno, srednjoročno i godišnje planiranje, praćenje i izvještavanje u MP BiH	Strateški program koji se provodi svake godine, a proizilazi iz potreba, čije aktivnosti su razrađene godišnjim planom rada SSPKPEI	1. Izrađen SSP MP BiH za period od 2015. do 2017. godine; 2. Izrađena SKS MP BiH za period od 2015. do 2017. godine.

Redni broj	Naziv strateškog programa	Rok za provođenje	Pokazatelji provođenja strateškog programa
SEKTOR ZA KADROVSKE, OPĆE I FINANSIJSKO - MATERIJALNE POSLOVE			
11.	Jačanje upravljačkih kapaciteta i ljudskih potencijala MP BiH	Strateški program koji se provodi svake godine, a proizilazi iz potreba, čije aktivnosti su razrađene godišnjim planom rada Sektora za kadrovske, opće i finansijsko-materijalne poslove (SKOFMP)	1. Poboljšanje procesa planiranja aktivnosti i budžeta, te praćenja efekata u MP BiH; 2. Poboljšana interna pravila MP BiH kojim se osiguravaju efikasne interne kontrole; 3. Ažurirana i provedena Komunikacijska strategija MP BiH; 4. Obuke za profesionalni razvoj osoblja MP BiH se redovno održavaju; 5. Razvijena elektronska baza podataka zaposlenih u MP BiH.
12.	Unapređenje rada Registra zaloga	Strateški program koji se provodi svake godine, a proizilazi iz Okvirnog zakona o zalozima	1. Osigurano i kontinuirano se provodi pružanje usluga korisnicima Registra zaloga; 2. Poboljšani uslovi rada Registra zaloga; 3. Pojednostavljene procedure rada Registra zaloga; 4. Poboljšanje sistema sigurnosti baze podataka Registra zaloga.
13.	Izrada i podnošenje nadležnim tijelima periodičnih analitičkih, informativnih i drugih materijala o utvrđenom stanju iz nadležnosti SKOFMP-a, sa prijedlogom mjera za prevazilaženje stanja	Strateški program koji se provodi svake godine, a proizilazi iz potreba, čije aktivnosti su razrađene godišnjim planom rada SKOFMP-a	Izrađeni i nadležnim tijelima podnijeti periodični analitički i informativni materijali o utvrđenom stanju iz nadležnosti SKOFMP-a, sa prijedlogom mjera za prevazilaženje stanja.

V – POTREBNA BUDŽETSKA SREDSTVA

Pregled ljudskih potencijala MP BiH – do 31.10.2013. godine

Redni broj	Naziv organizacione jedinice	Predviđeni broj zaposlenih	Popunjeni broj zaposlenih	Procenat popunjenosti
1.	Kabinet ministra	9	5	55,55%
2.	Kabinet zamjenika ministra	5	5	100%
3.	Ured sekretara Ministarstva	2	2	100%
4.	Sektor za kadrovske, opće i finansijsko - materijalne poslove	33	30	90,90%
5.	Sektor za pravosudne organe	90	86	95,55%
6.	Sektor za izvršenje krivičnih sankcija i rad kaznene ustanove	10	8	80%
7.	Sektor za međunarodnu i međuentitetsku pravnu pomoć i saradnju	29	24	82,75%
8.	Sektor za upravu	13	11	84,61%
9.	Upravni inspektorat	6	5	83,33%
10.	Sektor za strateška planiranja, koordinaciju pomoći i evropske integracije	14	9	64,28%
11.	Pritvorska jedinica Zavoda za izvršenje krivičnih sankcija	53	44	83%
12.	Sektor za civilno društvo	5	5	100%
Ukupno:		269	234	86,98%

Pregled rashoda po ekonomskoj klasifikaciji za period od 2011. do 2013. godine:

Ekonom. kod	Ukupno planirani rashodi, po ekonomskoj klasifikaciji	2011. (Izvršenje)	2012. (Izvršenje)	2013. (Procjena)
611000	Bruto plate i naknade	5.733.830,28	5.686.119,35	4.669.480,05
612000	Naknade troškova zaposlenih	1.195.276,48	1.044.294,45	880.884,77
613000	Izdaci za materijal i usluge	4.168.409,36	6.227.484,72	4.188.846,53
614000	Tekući grantovi		586.749,00	293.374,50
821000	Kapitalna ulaganja	235.413,37	634.417,13	1579,94

Pregled rashoda za period od 2011. do 2013. godine:

Redni broj	Ukupno planirani rashodi, po ekonomskoj klasifikaciji	2011. (Izvršenje)	2012. (Izvršenje)	2013. (Procjena)
1.	Rashodi finansirani iz budžeta	11.332.929,49	14.179.064,65	10.034.165,79
2.	Rashodi finansirani iz kreditnih sredstava			
3.	Rashodi finansirani iz donacija			

MINISTAR
Bariša Čolak