

138

**UDRUŽENJE BOSILJAK CAZIN
CAZIN**

Cazin, 28.02.2021.

Broj: 01-02/2021

FINANSIJSKO/FINANCIJSKO
INFORMATIČKA AGENCIJA
POSLOVNA JEDINICA BIHAĆ
ISPOSTAVA CAZIN

BOSNA I HERCEGOVINA
MINISTARSTVO PRAVDE
SARAJEVO

23-04-2021

Primljeno: _____

**Agencija FIA Sarajevo
Poslovnica Bihać
Ispostava: CAZIN**

PRIMLJENO:			
Organizaciona jedinica	Priloga na	Broj prijema	Broj prijema

Predmet: Predaja Godišnji obračun za udruženja i neprof.org. za period 01.01. 31.12.2020godine

Na osnovu objašnjenja Federalnog ministarstva finansija - Federalnog ministarstva finacija, dostavljamo vam sljedeće izvještaje;

- 1 - Bilans stanja
 - 2 - Bilans uspjeha
 - 3 - Posebni podaci o plaćama i broju zaposlenih;
 - 4 - Izvještaj o novčanim tokovima;
 - 5 - Izvještaj o promjenama na kapitalu
 - 6 - Obračun posebnih vodoprivrednih naknada (Obrazac - OVN);
 - 7 - Obračun članarine komorskom sistemu (Obrazac - P-GKF BiH);
 - 8 - Obračun članarine turističkim zajednicama (Obrazac - TZ);
 - 9 - Izvještaj o obračunatom i uplaćenom posebnom porezu ...(obrazac ZS)
 - 10 - Godišnji izvještaj o investicijama (INV-01)
 - 11 - Odluka o utvrđivanju finansijskih izvještaja
 - 12 - Obavijest o razvrstavanju
 - 13 - Odluka o raspodjeli dobiti/pokriću gubitka
 - 14 - Izjava o primjenjenom standardu izvještavanja
 - 15 - Dokaz o uplati naknade za prijem, kontrolu i ovjeru obračuna u iznosu od 70,00 KM
- Molimo Vas da potvrdite prijem gore navednih izvještaja.

PREDSJEDNIK



Hašim Kovačević

Hašim Kovačević

UDRUŽENJA

Podaci o pravnom licu

Naziv pravnog lica

UDRUŽENJE BOSILJAK CAZIN

Skraćeni naziv pravnog lica

UDRUŽENJE BOSILJAK CAZIN

Sjedište

Cazin

Šifra opštine

019

Adresa

Ulica

Broj

Jedinstveni identifikacioni broj (JIB)

Čajčić

14

PDV obveznik?

4263566010009

Šifra djelatnosti po KDBiH 2010

NE

94.99

Djelatnost

Djelatnosti ostalih članskih organizacija, d. n.

Šifra djelatnosti po SKD

Naziv banke

UniCredit Bank d.d. Mostar

Broj računa

3385202206588210

Odgovorno lice u pravnom licu

Ime

Prezime

Pozicija

Druga odgovorna lica u pravnom licu

HASE

KOVAČEVIĆ

predsjednik

Kontakt-telefon pravnog lica

E-mail adresa pravnog lica

Podaci o finansijskom izvještaju

Tip izvještaja

Redovni

Interval izvještavanja

Od 01.01.2020

Do 31.12.2020

Izveštajna godina 2020

Period predaje Godišnji

Veličina pravnog lica Malo

Izbor računovođe

Računovođa

KAPIC (MURAT) MURAT; licenca br. 0695/5

Broj telefona računovođe

037/539-044

E-mail adresa računovođe

feb_kapic@yahoo.com

Primijenjeni standard izvještavanja

MSFI za MSP (mala i srednja pravna lica)

Datum sastavljanja finansijskih izvještaja

16.02.2021

FINANSIJSKO/FINANCIJSKO
INFORMATIČKA AGENCIJA
POSLOVNA JEDINICA BIHAĆ
ISPOSTAVA CAZIN



Kovačević Hase



JIB#: 42635660100092010144243

UDRUŽENJE BOSILJAK CAZIN

Naziv pravnog lica

Cazin, Čajčići 14

Sjedište i adresa pravnog lica

Djelatnosti ostalih članskih organizacija, d. n.

Djelatnost

UniCredit Bank d.d. Mostar

Naziv banke

3385202206588210

Broj računa

4263566010009

Identifikacioni broj za direktne poreze

Identifikacioni broj za indirektne poreze

94.99

Šifra djelatnosti po KD BiH 2010

Šifra djelatnosti po SKD

019

Šifra opštine

FINANSIJSKO/FINANCIJSKO
INFORMATIČKA AGENCIJA
POSLOVNA JEDINICA BIHAĆ
ISPOSTAVA CAZIN

BILANS USPJEHA

za period od 1.1.2020. do 31.12.2020. godine

- u KM -

Grupa konta (konto)	OPIS	AOP	IZNOS	
			Prethodna godina	Tekuća godina
1	2	3	4	5
	A. PRIHODI			
410	Članarina	131	3,165	1,824
411	Prihodi iz budžeta	132		
412	Humanitarni prihodi	133	5,489	6,603
417	Prihodi od vlastite aktivnosti	134		
418	Ostali prihodi	135		
	Svega prihodi (131 do 135)	136	8,654	8,427
	B. RASHODI			
400	Materijal i energija	137	99	100
401	Usluge	138	901	966
402	Plaće i ostala primanja zaposlenih	139		
403	Amortizacija	140		
404	Finansijski rashodi	141	70	
405	Putni troškovi	142		
406	Humanitarni rashodi	143		
407	Porezi i doprinosi koji ne zavise od rezultata	144		
408	Ostali rashodi	145		
	Svega rashodi (137 do 145)	146	1,070	1,066
	C. REZULTAT			
	Višak prihoda (136 minus 146)	147	7,584	7,361
	Višak rashoda (146 minus 136)	148		

Cazin

Mjesto

KAPIĆ (MURAT) MURAT

Certifikovani računovođa

Certificirani računovođa
0695/5
Kapić Murat
Broj pozvole
Broj licence: 00935

HASE KOVAČEVIĆ, predsjednik

Odgovorno lice

Hase Kovačević

16.02.2021

Datum

037/539-044

Kontakt



Kontrolni broj: 11653475375056

UDRUŽENJE BOSILJAK CAZIN

Naziv pravnog lica

Cazin, Čajčići 14

Sjedište i adresa pravnog lica

Djelatnosti ostalih članskih organizacija, d. n.

Djelatnost

UniCredit Bank d.d. Mostar

Naziv banke

3385202206588210

Broj računa

4263566010009

Identifikacioni broj za direktne poreze

Identifikacioni broj za indirektno poreze

94.99

Šifra djelatnosti po KD BiH 2010

Šifra djelatnosti po SKD

019

Šifra opštine

FINANSIJSKO/FINANCIJSKO
INFORMATIČKA AGENCIJA
POSLOVNA JEDINICA BIHAĆ
ISPOSTAVA CAZIN**BILANS STANJA**
na dan 31.12.2020. godine

u KM -

Grupa konta (konto)	OPIS	AOP	Iznos po odbitku ispravke vrijednosti	
			Prethodna godina 4	Tekuća godina 5
1	AKTIVA	3		
	A. OSNOVNA SREDSTVA (102 do 108)			
00	Nekretnine, postrojenja i oprema	101	16,587	21,234
01	Nematerijalna osnovna imovina	102	16,587	21,234
02, 03	Dugoročni plasmani i potraživanja	103		
04	Biloška imovina	104		
05	Ulaganja u nekretnine	105		
06	Osnovna imovina namijenjena prodaji	106		
08	Dugoročna razgraničenja	107		
	B. KRATKOTRAJNA IMOVINA (110 do 114)			
10	Novac i novčani ekvivalenti	108		
11, 12	Kratkoročni plasmani i potraživanja	109	1,295	4,106
13	Zalihe	110	1,295	4,106
14	Ulazni porez (PDV)	111		
18	Kratkoročna razgraničenja	112		
	SVEGA AKTIVA (101+109)	113		
		114		
		115	17,882	25,340



Kontrolni broj: 1089413946712476

Grupa konta, konto	OPIS	Oznaka za AOP	Iznos po odbitku ispravke vrijednosti	
			Prethodna godina 4	Tekuća godina 5
1	2	3		
	PASIVA			
	A. TRAJNI IZVORI (117 do 119 - 120 + 121)	116	17,882	25,340
200	Trajni izvori	117	10,530	10,627
201	Rezerve	118		
202	Neraspoređeni višak prihoda	119	7,584	14,945
203	Neraspoređeni višak rashoda	120	232	232
204	Revalorizacione rezerve	121		
	B. DUGOROČNE OBAVEZE (123 + 124)	122		
21	Dugoročne finansijske obaveze	123		
28	Dugoročna razgraničenja i rezervisanja	124		
	C. KRATKOROČNE OBAVEZE (126 do 129)	125		
30	Kratkoročne obaveze	126		
31, 32	Kratkoročne finansijske obaveze	127		
34	Obaveze za PDV	128		
38	Kratkoročna razgraničenja i rezervisanja	129		
	SVEGA PASIVA (116 + 122 + 125)	130	17,882	25,340

Cazin

Mjesto

16.02.2021

Datum

KAPIC (MURAT) MURAT

Certifikovani računovoda

Certifikovani računovoda

Kapic Murat

Broj licencije

037/539-044

Kontakt





UDRUŽENJE BOSILJAK CAZIN

Naziv pravnog lica

Cazin, Čajčići 14

Sjedište i adresa pravnog lica

Djelatnosti ostalih članskih organizacija, d. n.

Djelatnost

UniCredit Bank d.d. Mostar

Naziv banke

3385202206588210

Broj računa

4263566010009

Identifikacioni broj za direktne poreze

Identifikacioni broj za indirektne poreze

94.99

Šifra djelatnosti po KD BiH 2010

-

Šifra djelatnosti po SKD

019

Šifra opštine

FINANSIJSKO/FINANCIJSKO
INFORMATIČKA AGENCIJA
POSLOVNA JEDINICA BIHAĆ
ISPOSTAVA CAZINIZVJEŠTAJ O GOTOVINSKIM TOKOVIMA
- INDIREKTNA METODA

za period od 1.1.2020. do 31.12.2020. godine

- u KM -

Redni broj	OPIS	Bilješka	Ozn. (+,-)	Oznaka za AOP	IZNOS	
					Tekuća godina	Prethodna godina
1	2	3	4	5	6	7
	A. GOTOVINSKI TOKOVI IZ POSLOVNIH AKTIVNOSTI					
1.	Neto dobit (gubitak) za period			401	7,361	7,584
	Usklađenje za:					
2.	Amortizacija/vrijednost usklađenja nematerijalnih sredstava		+			
3.	Gubici (dobici) od otuđenja nematerijalnih sredstava		+ (-)			
4.	Amortizacija/vrijednost usklađenja materijalnih sredstava		+			
5.	Gubici (dobici) od otuđenja materijalnih sredstava		+ (-)			
6.	Usklađenje iz osnova dugoročnih finansijskih sredstava		+ (-)			
7.	Nerealizovani rashodi (prihodi) od kursnih razlika		+ (-)			
8.	Ostala usklađenja za negotovinske stavke i gotovinski tokovi koji se odnose na ulagačke i finansijske aktivnosti		+ (-)			
9.	Ukupno (2 do 8)			402		
10.	Smanjenje (povećanje) zaliha		+ (-)			
11.	Smanjenje (povećanje) potraživanja od prodaje		+ (-)			
12.	Smanjenje (povećanje) drugih potraživanja		+ (-)			
13.	Smanjenje (povećanje) aktivnih vremenskih razgraničenja		+ (-)			
14.	Povećanje (smanjenje) obaveza prema dobavljačima		+ (-)			
15.	Povećanje (smanjenje) drugih obaveza		+ (-)			
16.	Povećanje (smanjenje) pasivnih vremenskih razgraničenja		+ (-)			
17.	Ukupno (10 do 16)			403		
18.	Neto gotovinski tok iz poslovnih aktivnosti (1±9±17)			404	7,361	7,584
	B. GOTOVINSKI TOKOVI IZ ULAGAČKIH AKTIVNOSTI					
19.	Prilivi gotovine iz ulagačkih aktivnosti (20 do 25)			405		
20.	Prilivi iz osnova kratkoročnih finansijskih plasmana		+	406		
21.	Prilivi iz osnova prodaje dionica i udjela		+	407		
22.	Prilivi iz osnova prodaje stalnih sredstava		+	408		
23.	Prilivi iz osnova kamata		+	409		
24.	Prilivi od dividendi i učešća u dobiti		+	410		
25.	Prilivi iz osnova ostalih dugoročnih finansijskih plasmana		+	411		
26.	Odlivi gotovine iz ulagačkih aktivnosti (27 do 30)			412		
27.	Odlivi iz osnova kratkoročnih finansijskih plasmana		-	413		
28.	Odlivi iz osnova kupovine dionica i udjela		-	414		
29.	Odlivi iz osnova kupovine stalnih sredstava		-	415	4,647	7,375
30.	Odlivi iz osnova ostalih dugoročnih finansijskih plasmana		-	416		1,906
31.	Neto priliv gotovine iz ulagačkih aktivnosti (19-26)			417		
32.	Neto odliv gotovine iz ulagačkih aktivnosti (26-19)			418	4,647	9,281
	C. GOTOVINSKI TOKOVI IZ FINANSIJSKIH AKTIVNOSTI					
33.	Prilivi gotovine iz finansijskih aktivnosti (34 do 37)			419	97	1,906
34.	Prilivi iz osnova povećanja osnovnog kapitala		+	420	97	1,906
35.	Prilivi iz osnova dugoročnih kredita		+	421		
36.	Prilivi iz osnova kratkoročnih kredita		+	422		
37.	Prilivi iz osnova ostalih dugoročnih i kratkoročnih obaveza		+	423		



1	2	3	4	5	6	7
38.	Odlivi gotovine iz finansijskih aktivnosti (39 do 44)			424		
39.	Odlivi iz osnova otkupa vlastitih dionica i udjela		-	425		
40.	Odlivi iz osnova dugoročnih kredita		-	426		
41.	Odlivi iz osnova kratkoročnih kredita		-	427		
42.	Odlivi iz osnova finansijskog lizinga		-	428		
43.	Odlivi iz osnova isplaćenih dividendi		-	429		
44.	Odlivi iz osnova ostalih dugoročnih i kratkoročnih obaveza		-	430		
45.	Neto priliv gotovine iz finansijskih aktivnosti (33-38)			431	97	
46.	Neto odliv gotovine iz finansijskih aktivnosti (38-33)			432		
47.	D. UKUPNI PRILIVI GOTOVINE (18+31+45)			433	7,458	9,490
48.	E. UKUPNI ODLIVI GOTOVINE (18+32+46)			434	4,647	9,281
49.	F. NETO PRILIV GOTOVINE (47-48)			435	2,811	209
50.	G. NETO ODLIV GOTOVINE (48-47)			436		
51.	H. Gotovina na početku izvještajnog perioda			437	1,295	1,086
52.	I. Pozitivne kursne razlike iz osnova preračuna gotovine		+	438		
53.	J. Negativne kursne razlike iz osnova preračuna gotovine		-	439		
54.	K. Gotovina na kraju izvještajnog perioda (51+49-50+52-53)			440	4,106	1,295

Cazin
Mjesto

KAPIĆ (MURAT) MURAT

Certifikovani računovoda

0695/5

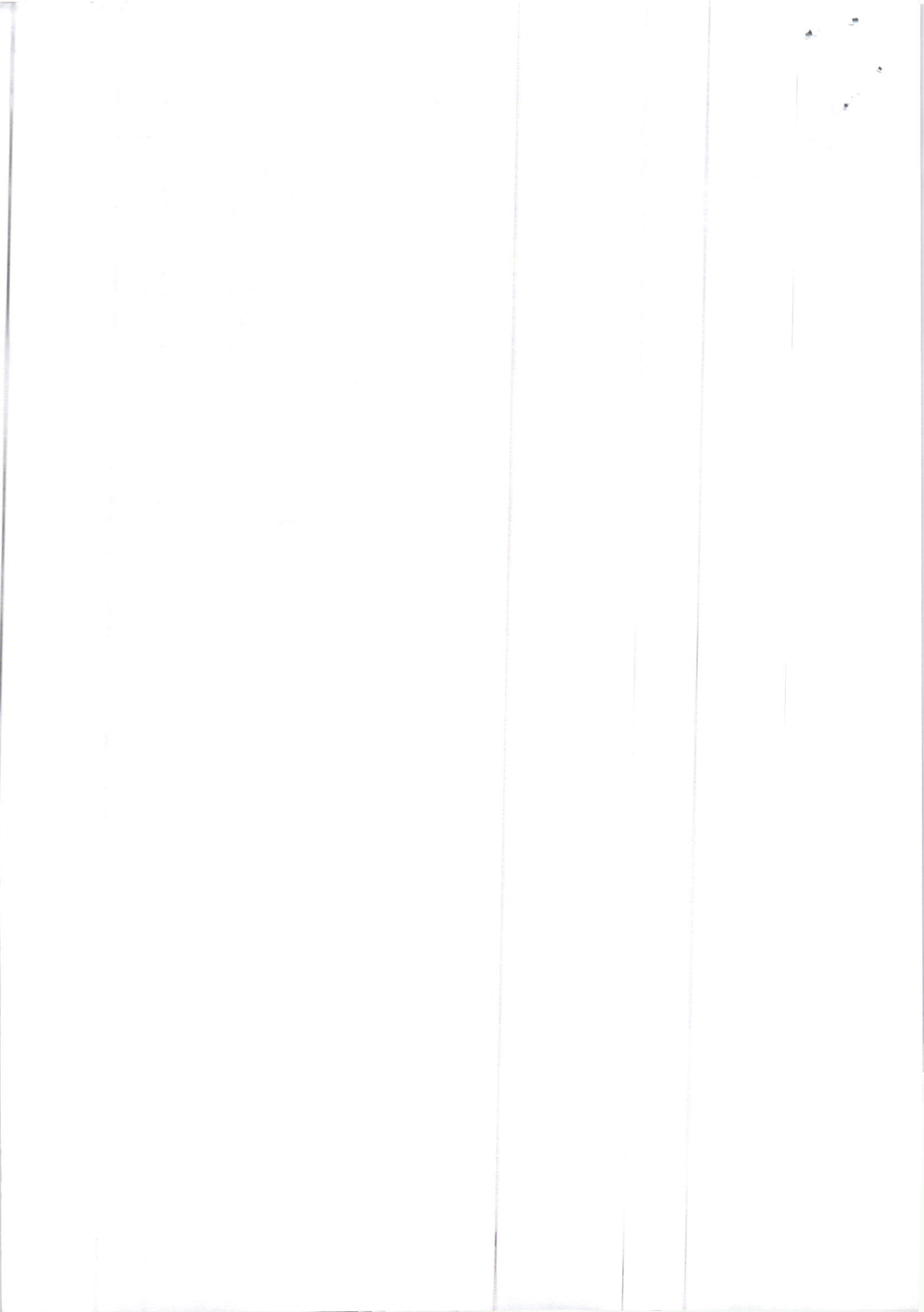
Certificirani računovodstvo
Kapić Murat
Broj licence: 0377539-044
Kontakt

HASE KOVAČEVIĆ, predsjednik
Odgovorno lice

16.02.2021
Datum



Hase Kovačević



UDRUŽENJE BOSILJAK CAZIN

Naziv pravnog lica

Cazin, Čajčići 14

Sjedište i adresa pravnog lica

Djelatnosti ostalih članskih organizacija, d. n.

Djelatnost

UniCredit Bank d.d. Mostar

Naziv banke

3385202206588210

Broj računa

4263566010009

Identifikacioni broj za direktne poreze

Identifikacioni broj za indirektnu poreze

94.99

Šifra djelatnosti po KD BiH 2010

Šifra djelatnosti po SKD

019

Šifra opštine

FINANSIJSKO/FINANCIJSKO
INFORMATIČKA AGENCIJA
POSLOVNA JEDINICA BIHAĆ
ISPOSTAVA CAZIN

IZVJEŠTAJ O PROMJENAMA NA KAPITALU

(Za sva pravna lica)

za period koji završava na dan 31.12.2020. godine

Cazin

Mjesto

KAPIC (MURAT) MURAT

Certifikovani računovođa

0695/5

Broj broja računa

Kapic Murat

Broj broja računa: 0695/5

037/539-044

Kontakt

16.02.2021

Datum



HASE KOVAČEVIĆ, predsjednik

Odgovornost

Hase Kovačević



Kontrolni broj: 14960006722056

IZVJEŠTAJ O PROMJENAMA NA KAPITALU

za period koji završava na dan 31.12.2020. godine

- u KM -

VRSTA PROMJENE NA KAPITALU	DIO KAPITALA KOJI PRIPADA VLASNICIMA MATIČNOG PRIVREDNOG DRUŠTVA							MANJINSKI INTERES	UKUPNI KAPITAL (8+9)
	Oznaka za AOP	3 Dionički kapital i udjeli u društvu s ograničenom odgovornošću	4 Revalorizacione rezerve (MRS 16, MRS 21 i MRS 38)	5 Nerealizovani dobiti/gubici po osnovu finansijskih sredstava raspoloživih za prodaju	6 Ostale rezerve (emisiona premija, zakonske i statutarne rezerve, zaštita gotovinskih tokova)	7 Akumulirana neraspoređena dobit/nekoprivni gubitak	8 UKUPNO (3+4+5+6+7)		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1. Stanje na dan 31.12.2018. godine	901					1,674	1,674		1,674
2. Efekti promjena u računovodstvenim politikama	902								
3. Efekti ispravki grešaka	903								
4. Ponovno iskazano stanje na dan 31.12.2018., odnosno 01.01.2019. (901±902±903)	904					1,674	1,674		1,674
5. Efekti revalorizacije materijalnih i nematerijalnih sredstava	905								
6. Nerealizovani dobiti/gubici po osnovu finansijskih sredstava raspoloživih za prodaju	906								
7. Kursne razlike nastale prevođenjem finansijskih izvještaja u drugu valutu prezentacije	907								
8. Neto dobit/gubitak perioda iskazan u bilansu uspjeha	908								
9. Neto dobiti/gubici perioda priznati direktno u kapitalu	909					5,678	5,678		5,678
10. Objavljene dividende i drugi oblici raspodjele dobiti i pokriva gubitka	910								
11. Emisija dioničkog kapitala i drugi oblici povećanja ili smanjenje osnovnog kapitala	911	10,530					10,530		10,530
12. Stanje na dan 31.12.2019. godine, odnosno 01.01.2020. (904±905±906±907±908±909-910+911)	912	10,530				7,352	17,882		17,882
13. Efekti promjena u računovodstvenim politikama	913								
14. Efekti ispravki grešaka	914								
15. Ponovno iskazano stanje na dan 31.12.2019., odnosno 01.01.2020. (912±913±914)	915	10,530				7,352	17,882		17,882
16. Efekti revalorizacije materijalnih i nematerijalnih sredstava	916								
17. Nerealizovani dobiti/gubici po osnovu finansijskih sredstava raspoloživih za prodaju	917								
18. Kursne razlike nastale prevođenjem finansijskih izvještaja u drugu valutu prezentacije	918								
19. Neto dobit/gubitak perioda iskazan u bilansu uspjeha	919								
20. Neto dobiti/gubici perioda priznati direktno u kapitalu	920					7,361	7,361		7,361
21. Objavljene dividende i drugi oblici raspodjele dobiti i pokriva gubitka	921								
22. Emisija dioničkog kapitala i drugi oblici povećanja ili smanjenje osnovnog kapitala	922	97					97		97
23. Stanje na dan 31.12.2020. godine (915±916±917±918±919+920-921+922)	923	10,627				14,713	25,340		25,340

Naziv pravnog lica: **UDRUŽENJE BOSILJAK CAZIN**
Sjedište i adresa: **Čajići 14, Cazin**
JIB: **4263566010009**
Broj: _____
Mjesto i datum: **Cazin, 16.2.2021.**

FINANSIJSKO/FINANCIJSKO
INFORMATIČKA AGENCIJA
POSLOVNA JEDINICA BIHAĆ
ISPOSTAVA CAZIN

Finansijsko-informatička agencija
Ložionička 3, Sarajevo

**BILJEŠKE UZ FINANSIJSKE IZVJEŠTAJE
za period od 1.1.2020. do 31.12.2020. godine**

Certifikovani računovođa: **KAPIĆ (MURAT) MURAT**
Broj dozvole: **0695/5**
Kontakt-telefon: **037/539-044**
*Certifikovani računovođa
Kapić Murat
Broj licence: 0695/5*



Direktor

CHASE KOVAČEVIĆ



Kontrolni broj: 1518477657825085

OSNOVE MJERENJA

Ovi finansijski izvještaji su sačinjeni u skladu sa MSFI za MSP, uz primjenu međunarodnog standarda finansijskog izvještavanja za mala i srednja preduzeća.

Izjava o osnovama za sastavljanje finansijskih izvještaja

Bezrezervno izjavljujemo da su finansijski izvještaji usaglašeni sa MSFI za MSP.

Ovi finansijski izvještaji su sačinjeni u skladu sa MSFI za MSP, uz primjenu međunarodnog standarda finansijskog izvještavanja za mala i srednja preduzeća.

Prelazak na MSFI za MSP nije imao efekata na finansijsku poziciju, finansijsku uspješnost i novčane tokove subjekta.

Razlog prelaska na MSFI za MSP je ušteda vremena, i lakše vođenje poslovnih evidencija, te su se prilikom prelaska na MSFI za MSP primjenjivale odredbe Odjeljka 35.

Osnova mjerjenja

Finansijski izvještaji Društva, sačinjeni su po načelu historijskog troška, po fer vrijednosti u skladu sa MSFI za MSP.

Računovodstvene politike dosljedno su primjenjivane u svim periodima predstavljenim u ovim finansijskim izvještajima i u skladu su s računovodstvenim politikama.

Sastavljanje finansijskih izvještaja u skladu sa MSFI za MSP zahtijeva donošenje prosudbi, procjena i pretpostavki koje utiču na primjenu politika i na iznos objavljene imovine i obaveza, prihoda i rashoda. Procjene i povezane pretpostavke temelje se na iskustvu i različitim ostalim faktorima za koje se vjeruje da su razumni u određenim okolnostima, a čiji rezultat stvara osnovu pri postupku donošenja prosudbi o knjigovodstvenoj vrijednosti imovine i obaveza, koje nisu vidljive iz ostalih izvora. Stvarami rezultat može se razlikovati od tih procjena.

Procjene i povezane pretpostavke se stalno preispituju. Preispitivanje računovodstvenih procjena priznaje se u razdoblju u kojem se preispitivanje obavlja, ako ono utiče samo na taj period, ili u periodu preispitivanja i budućim periodima, ako ono utiče na tekući i budući period.

Direktor donosi procjene pri primjeni MSFI za MSP, koji imaju značajan uticaj na finansijske izvještaje i procjene.

Značajne računovodstvene politike Nekretnine, postrojenja i oprema

Stavke nekretnina, postrojenja i opreme iskazane su po nabavnoj vrijednosti umanjenoj za akumuliranu amortizaciju i umanjena vrijednosti. Društvo priznaje unutar knjigovodstvene vrijednosti stavke nekretnina, postrojenja i opreme, te troškove zamjene dijelova određene stavke u trenutku nastanka, ako je vjerovatno da će buduće ekonomske koristi ugrađene u taj dio pricati u Društvo i ako je taj trošak pouzdan o mjerljiv. Svi ostali troškovi popravaka i održavanja priznaju se kao trošak u periodu u kojem nastaju. Tamo gdje dijelovi nekretnina, postrojenja i opreme imaju različit korisni vijek trajanja, evidentiraju se kao posebne stavke nekretnina, postrojenja i opreme. Zemljište i imovina u pripremi i izgradnji se ne amortiziraju. Amortizacija ostale imovine obračunava se linearnom metodom kako bi se troškovi amortizacije rasporedili na preostali korisni vijek trajanja imovine.

Procijenjeni korisni vijek trajanja imovine prikazane kako slijedi:

Korisni vijek trajanja

Zgrade od 10 do 33 godine

Tehnička oprema od 3 do 10 godina

Ostalo (vozila, alati, namještaj i oprema) od 3 do 7 godina

Preostala vrijednost imovine, metoda amortizacije i korisni vijek trajanja preispituju se i usklađuju, ako je potrebno, na svaki datum bilansa.

Knjigovodstvena vrijednost imovine umanjuje se na nadoknadivu vrijednost u trenutku kad knjigovodstvena vrijednost pređe procijenjenu nadoknadivu vrijednost.

Dobici i gubici od prodaje utvrđuju se poređenjem od prodaje s knjigovodstvenom vrijednošću i uključuju se u bilans uspjeha.

Nematerijalna imovina

Nematerijalna imovina se početno vodi po trošku ulaganja, te naknadno po trošku ulaganja umanjenoj za akumuliranu amortizaciju i gubitke od umanjena vrijednosti. Svi troškovi istraživanja i razvoja priznaju se u račun dobiti i gubitka kao trošak u trenutku nastajanja. Troškovi aktivnosti razvoja, gdje su rezultati istraživanja primijenjeni na plan ili dizajn za proizvodnju novog ili značajno poboljšanog proizvoda ili procesa, kapitaliziraju se u ukoliko je proizvod ili proces tehnički i komercijalno izvediv i Društvo ima dovoljno sredstava za dovršenje razvoja. Ostali troškovi razvoja priznaju se u bilansu uspjeha kao trošak u trenutku nastajanja. Amortizacija se obračunava linearnom metodom tokom procijenjenog korisnog vijeka trajanja nematerijalne imovine.

Nematerijalna imovina sastoji se od kupljenih kompjuterskih programa i amortizira se linearnom metodom kroz pet do osam godina. Trošak nastao pri razvoju ili održavanju kompjuterskih programa priznaje se kao trošak u trenutku nastajanja.

Umanjenje vrijednosti

Nekretnine, postrojenja i oprema, nematerijalna imovina, finansijski instrumenti i potraživanja pregledavaju se radi umanjena vrijednosti na datum bilansa ili kada događaji ili promijenjene okolnosti ukazuju na to da knjigovodstvena vrijednost imovine možda nije nadoknadiva. U slučaju kada je knjigovodstvena vrijednost imovine viša od procijenjenog nadoknadivog iznosa, gubitak od umanjena vrijednosti priznaje se u račun dobiti i gubitka za stavke nekretnina, postrojenja i opreme, nematerijalne imovine, finansijskih instrumenata i potraživanja, koji se vode po trošku ulaganja. Nadoknadivi iznos nekretnina, postrojenja i opreme, te nematerijalne imovine veće od fer vrijednosti imovine umanjene za troškove prodaje ili vrijednosti u upotrebi. Za potrebe procjene umanjena vrijednosti, imovina je grupirana na najniži nivo za koji je moguće definirati odvojene novčane tokove (jedinice koje stvaraju novac). Pri procjeni vrijednosti u upotrebi diskontiraju se procijenjeni budući novčani tokovi na njihovu sadašnju vrijednost koristeći diskontnu stopu prije poreza koja reflektira tekuće tržišne procjene vremenske vrijednosti novca i rizike specifične za imovinu ili jedinice koje stvaraju novac.

Umanjena nefinansijska imovina provjerava se za bog mogućeg ukidanja umanjena na svaki datum izvještavanja. Gubitak od umanjena vrijednosti ukida se ukoliko se promijenjene korištene procjene određivanja nadoknadivog iznosa, te ukoliko knjigovodstvena vrijednost imovine nije veća od knjigovodstvene vrijednosti koja bi se trebala odrediti, neto nakon amortizacije, da nije bilo gubitaka od umanjena imovine. Nadoknadivi iznos finansijske imovine koja se drži do dospijeća i potraživanja po amortiziranom trošku izračunava se kao sadašnja vrijednost očekivanih budućih novčanih tokova, diskontiranih originalnom efektivnom kamatnom stopom svojstvenom određenoj imovini. Kratko-trajna potraživanja se ne diskontiraju. Nadoknadivi iznos ostale imovine je iznos neto prodajne cijene pojedine imovine ili njezine vrijednosti u upotrebi, zavisno od toga koji je iznos viši.

Potraživanja od kupaca i ostala potraživanja

Potraživanja su iskazana po svojoj fer vrijednosti i vode se po amortiziranom trošku, koristeći efektivnu kamatnu stopu. Potraživanja se svode na svoju procijenjenu ostvarivu vrijednost putem ispravke vrijednosti.

Zalihe

Zalihe se iskazuju po vrijednosti troška nabavke ili neto ostvarive vrijednosti, zavisno od toga kojaje niža. Neto ostvariva vrijednost predstavlja procijenjenu prodajnu cijenu tokom redovnog poslovanja umanjenu za procijenjene troškove do završetka i troškove prodaje. Trošak zaliha temelji se na metodi prosječne cijene i uključuje troškove nastale prilikom nabavke zaliha i dovođenja na njihovu sadašnju lokaciju i sadašnje stanje. Proizvodne zalihe uključuju materijal, rad i indirektno troškove, te troškove nastale prilikom kupnje zaliha i dovođenja na njihovu sadašnju lokaciju i sadašnje stanje. Zalihe robe vode se po prodajnoj cijeni u koju je uključena faktorna vrijednost robe (vrijednost po fakturi dobavljača robe), troškovi nastali prilikom nabavke robe (zavisni troškovi), ukalkulirana zarada (razlika u cijeni) te ukalkulirani PDV.

Zalihe koje imaju sporu obrtaj i zastarjele zalihe svedene su na svoju procijenjenu ostvarivu vrijednost.

Novac i novčani ekvivalenti

Novac uključuje novac u bankama i gotovinu. Novčani ekvivalenti uključuju depozite po viđenju i oročene depozite s dospjećem do tri mjeseca.

Osnovni kapital i rezerve

Udjeli u društvu iskazani su po nominalnoj vrijednosti.

Rezultat za godinu prenosi se na zadržanu dobit. Dividende se priznaju kao obaveza unutar perioda u kojem su odobrene i isplaćuju se iz zadržane dobiti.

Strana valuta

Transakcije u stranoj valuti preračunate su u KM primjenom kursa na dan transakcije. Monetama imovina i obaveze u stranoj valuti na dan bilansa preračunate su po kursu koji se primjenjuje na datum bilansa. Kursne razlike proizašle iz promjene kursa evidentiraju se u bilansu uspjeha.

Priznavanje prihoda

Prihodi od pruženih usluga priznaju se u bilansu uspjeha po stepenu dovršenosti. Stepenu dovršenosti mjeri se kao odnos troškovanastalih do datuma bilansa i planiranih ukupnih troškova iz ugovora. Ako je procijenjeno da troškovi dovršenja takvih ugovora prelaze preostale prihode po tim ugovorima, određuje se rezervacija za ukupno procijenjene gubitke u periodu u kojem su ti gubici procijenjeni.

Prihodi od prodaje robe i iz ostalih aktivnosti priznaju se u računu dobiti i gubitka, isključujući porez na dodanu vrijednost, u trenutku isporuke robe ili obavljanja usluga kada je značajni dio rizika i koristi od vlasništva prešao na kupca.

Troškovi kamata

Troškovi kamate se priznaju kao troškovi tekućeg perioda i ne kapitaliziraju se.

Značajne računovodstvene procjene i pretpostavke

Računovodstvene procjene i pretpostavke redovno se preispituju, a temelje se na istorijskom iskustvu i ostalim faktorima uključujući očekivani tok budućih događaja koji se može razumno pretpostaviti u postojećim okolnostima.

Društvo stvara procjene i pretpostavke o budućnosti. Rezultirajuće računovodstvene procjene, prema definiciji, rijetko su jednake stvarnom rezultatu.

Procjene i pretpostavke koje imaju značajan rizik uzrokovanja materijalnih uskladjivanja neto knjigovodstvene vrijednosti imovine i obaveza unutar iduće finansijske godine opisane su u nastavku.

Priznavanje prihoda

Društvo koristi metodu stepena dovršenosti kod priznavanja prodaje svojih roba i usluga. Upotreba metode stepena dovršenosti zahtijeva od Društva procjenu izvršenih usluga do određenog datuma u odnosu na ukupne usluge kojeje potrebno izvršiti.

Umanjenje vrijednosti dugotrajne imovine i potraživanja

Uprava koristi procjene temeljene na prijašnjim gubicima imovine s karakteristikama kreditnog rizika, te objektivnim dokazima umanjena sličnim onima u portfelju prilikom pregleda budućih novčanih tokova. Metodologija i pretpostavke korištene tokom procjene iznosa, kao i vremena budućih novčanih tokova pregledavaju se redovno u cilju umanjena razlika između procijenjenog i stvarnog gubitka.

Za određene ugovore o uslugama koje Društvo, također, finansira, prihodi od prodaje i finansijski prihodi prikazuju se zasebno. Finansijski prihodi priznaju se upotrebom efektivne kamatne stope tokom vijeka trajanja ugovora.

Za određene ugovore o uslugama, Društvo kupcima nudi dodatne isporuke svojih proizvoda i usluga, pod uslovom da su ispunjeni određeni uslovi. Dodatne isporuke tretiraju se kao prilagodavanja prodajne marže inicijalnog ugovora i priznate su kao obaveza u trenutku kada kupac ispuni uvjete.

4

1870

1871

1872

1873

1874

1875

1876

1877

1878

1879

Naziv pravnog lica

Identifikacioni broj za direktne poreze

Djelatnosti ostalih članskih organizacija, d. n.

FINANSIJSKO/FINANCIJSKO
INFORMATIČKA AGENCIJA
POSLOVNA JEDINICA BIHAĆ
ISPOSTAVA CAZIN

Identifikacioni broj za indirektne poreze

94.99

Djelatnost

Šifra djelatnosti po KDBiH

Cazin, Čajići 14

019

Sjedište i adresa

Šifra opštine

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O POSLOVANJU

za period od 1.1.2020. do 31.12.2020. godine

U smislu odredbi čl. 40., 41., i 44. Zakona o računovodstvu i reviziji u Federaciji BiH ("Službene novine Federacije BiH", broj 83/09), navodimo sljedeće podatke koji upotpunjuju objektivnan prikaz finansijskog položaja i poslovanja pravnog lica UDRUŽENJE BOSILJAK CAZIN:

1) Značajni postbilansni događaji nastali u periodu od 1.1.2020. do 31.12.2020. godine

Nije bilo značajnijih postbilansnih događaja.

2) Procjena očekivanog budućeg razvoja

R. br	Pozicija	2020. godina	Plan za 2021. godinu	INDEKS
		Iznos KM	Iznos KM	3/2*100
0	1	2	3	4
1	UKUPNO PRIHODI			
2	UKUPNO RASHODI			
3	DOBIT (GUBITAK)			

3) Najvažnije aktivnosti u vezi sa istraživanjem i razvojem

Nije bilo aktivnosti u vezi istraživanja i razvoja.

4) Informacije o otkupu vlastitih dionica i udjela

Nije bilo otkupa vlastitih dionica.

5) Informacije o poslovnim segmentima

Udruženje nema poslovnih segmenata.



Kontrolni broj: 1600032364

- 6) Korišteni finansijski instrumenti od značaja za procjenu finansijskog položaja i uspješnost poslovanja

-

- 7) Ciljevi i politike u vezi sa upravljanjem finansijskim rizicima, zajedno sa politikom zaštite od rizika za svaku planiranu transakciju za koju je neophodna zaštita

-

- 8) Izloženost cjenovnom, kreditnom, tržišnom, valutnom riziku likvidnosti i drugim rizicima prisutnim u poslovanju pravnog lica

-

- 9) Mjere na zaštiti životne sredine

-

- 10) Prikaz primijenjenih pravila korporativnog upravljanja

-

Direktor
Hase Kovačević
HASE KOVAČEVIĆ

