



Broj: 11-02-_____/16
Sarajevo, 22.01.2016. godine

IZVJEŠTAJ

O PROVOĐENJU SREDNJOROČNOG STRATEŠKOG PLANA MINISTARSTVA PRAVDE BOSNE I HERCEGOVINE ZA 2015. GODINU

1. UVOD

Ministarstvo pravde Bosne i Hercegovine (MP BiH) je osnovano 2003. godine, Zakonom o ministarstvima i drugim organima uprave Bosne i Hercegovine („Službeni glasnik BiH“, broj 5/03, 42/03, 26/04, 42/04, 45/06, 88/07, 35/09, 59/09 i 103/09).

Članovima 13. i 16. Zakona o ministarstvima i drugim organima uprave Bosne i Hercegovine propisane su slijedeće **nadležnosti MP BiH**:

1) Pravosudne politika i izrada zakona i drugih propisa - izrada odgovarajućih zakona i propisa za uređenje pitanja iz nadležnosti ministarstva vezano za pravosudne organe na državnom nivou i međunarodnu i međuentitetsku pravosudnu saradnju, općenito djelovanje kao centralni koordinirajući organ za osiguranje usklađenosti zakonodavstva i standarda pravosudnog sistema među entitetima, bilo osiguranjem uslova za raspravu ili koordiniranjem inicijativa, te davanje smjernica i praćenje pravnog obrazovanja kako bi se osigurala međuentitetska usklađenost u ovoj oblasti i postupanje u skladu sa najboljim standardima;

2) Pravosudna uprava - upravne funkcije vezano za pravosudne organe na državnom nivou i međuentitetska pravosudna saradnja;

3) Međunarodna pravna pomoć - međunarodna pravosudna saradnja (međunarodna pravna pomoć i kontakti sa međunarodnim sudovima), osiguranje da zakonodavstvo BiH i njegovo provođenje na svim nivoima budu u skladu sa obavezama Bosne i Hercegovine (BiH) koje proizilaze iz međunarodnih ugovora, saradnja sa Ministarstvom vanjskih poslova i entitetima na izradi međunarodnih bilateralnih i multilateralnih ugovora i ekstradicija;

4) Poslovi uprave i upravne inspekcije - pitanja udruženja građana, vođenje registara udruženja građana i nevladinih organizacija koje djeluju na teritoriji BiH, poslovi upravne inspekcije nad izvršavanjem zakona koji se odnose na državne službenike i zaposlene organa uprave, upravni postupak i posebne upravne postupke i kancelarijsko poslovanje u organima uprave;

5) Drugi poslovi i zadaci koji nisu u nadležnosti drugih ministarstava BiH, a srodni su poslovima iz nadležnosti ovog ministarstva.

Članom 9. Zakona BiH o izvršavanju krivičnih sankcija, pritvora i drugih mjera („Službeni glasnik BiH“, broj 12/10 – Prečišćeni tekst i 100/13), MP BiH je dobilo nadležnost i za:

6) Izvršavanje krivičnih sankcija, pritvora i drugih mjera Suda BiH.

Misija MP BiH je osiguranje jednakog i blagovremenog pristupa pravdi i efikasnoj, etičnoj, zakonitoj i odgovornoj javnoj upravi, u skladu sa evropskim standardima.

Strateški ciljevi MP BiH su:

- 1) Dalje doprinijeti jačanju nezavisnog, odgovornog, efikasnog, profesionalnog i usklađenog sistema pravde u BiH kojim će se ujedno doprinijeti stvaranju pretpostavki za ekonomski razvoj u BiH;
- 2) Osigurati preduslove za stalan napredak sistema izvršenja krivičnih sankcija u BiH u skladu sa evropskim obavezama i standardima;
- 3) Dalje unaprijediti sistem međunarodne pravne pomoći;
- 4) Stvoriti pretpostavke za aktivniji angažman civilnog društva i pružanje pravne pomoći;
- 5) Jačati kapacitete, nezavisnost i efikasnost Upravnog inspektorata za institucije BiH;
- 6) Doprinijeti uspostavljanju koordiniranog, efikasnijeg, efektivnijeg sektora pravde i javne uprave.

Cilj izvještaja je upoznati rukovodstvo i zaposlene MP BiH o provođenju Srednjoročnog strateškog plana MP BiH (SSP MP BiH) u 2015. godini.

2. METODOLOGIJA IZRADE IZVJEŠTAJA

Ovo izvještaj je izrađeno na osnovu podataka dostavljenih od strane organizacionih jedinica MP BiH.

Revidiranim SSP MP BiH razrađen je relativno jednostavan sistem praćenja osnovnog napretka. Na osnovu ulaznih informacija napredak se može svrstati u jednu od četiri grupe:

- 1) **ZAVRŠENO** – ✓ (zeleno) - strateški program je završen, u skladu sa vremenskim rokovima i pokazateljima provođenja utvrđenim u SSP u BiH ili je napredak stabilan i ne očekuju se nikakvi zastoji u provođenju. Strateški programi koji imaju status „završeno“, ne zahtijevaju dodatne aktivnosti i trebaju se ocjenjivati u smislu uticaja koji su imali na provođenje dugoročnih prioriteta ili će ga potencijalno imati kada budu u potpunosti provedeni;
- 2) **U POSTUPKU** – → (žuto) - provođenje strateškog programa kasni, što zahtijeva davanje obrazloženja od strane odgovornih lica, raspravu i donošenje zaključka koordinacije sekretara i drugih rukovodećih državnih službenika MP BiH po tom pitanju;
- 3) **ODLOŽENO** – x (narandžasto) - strateški program nije pokrenut, što zahtijeva davanje obrazloženja od strane odgovornih lica, raspravu i donošenje zaključka Stručnog kolegija MP BiH, po tom pitanju;
- 4) **PREKINUTO** – xx (crveno) - provođenje strateškog programa treba prekinuti i dalje ga ne provoditi, što zahtijeva davanje obrazloženja od strane odgovornih lica, raspravu i donošenje zaključka Stručnog kolegija MP BiH, po tom pitanju.

3. PREGLED PROVOĐENJA SSP MP BiH U 2015. GODINI

U SSP MP BiH planirano je da se provede određen broj strateških programa, što je razrađeno Programom rada MP BiH i planovima rada organizacionih jedinica MP BiH za 2015. godinu.

Strateški cilj 1: Dalje doprinijeti jačanju nezavisnog, odgovornog, efektivnog, profesionalnog i usklađenog sistema pravde u BiH kojim će se doprinijeti stvaranju pretpostavki za privredni razvoj u BiH

SEKTOR ZA PRAVOSUDNE ORGANE			
Strateški program	Aktivnosti	Status	Ostvareni rezultati na provođenju aktivnosti
1.1 NEZAVISNOST PRAVOSUĐA I USKLAĐENOST ZAKONA I SUDSKE PRAKSE BIH	1.1.1 Konsolidiranje funkcija Visokog sudskog i tužilačkog vijeća BiH (VSTV BiH)	✓	1.1.1.1 Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o Visokom sudskom i tužilačkom vijeću BiH dostavljen je Vijeću ministara BiH (VM BiH) 28.08.2015. godine.
	1.1.2 Reforma žalbenog sistema Suda BiH	→	1.1.2.1 Zakon o sudovima BiH se nalazi na doradi u skladu sa preporukama Strukturiranog dijaloga i posljednjeg TAIEX seminara održanog u oktobru 2015. godine.
	1.1.3 Donošenje Zakona o Ustavnom sudu BiH	x	1.1.3.1 Izrada zakona je odložena zbog drugih prioritetnih aktivnosti.
	1.1.4 Donošenje izmjena i dopuna Zakona o Tužilaštvu BiH	x	1.1.4.1 Izrada zakona je odložena. Provođenje ove aktivnosti je uslovljeno usvajanjem Zakona o sudovima BiH.
	1.1.5 Donošenje izmjena i dopuna Zakona o krivičnom postupku BiH	→	1.1.5.1 Uz podršku OSCE-a formirana je grupa stručnjaka koja priprema analizu i sugestije za rad na usaglašavanju sva četiri zakona o krivičnom postupku u BiH.
	1.1.6 Usklađivanje zakona o platama i naknadama nosilaca pravosudnih dužnosti BiH	x	1.1.6.1 Izrada zakona je odložena zbog drugih prioritetnih aktivnosti.
1.2 EFIKASNOST I EFEKTIVNOST PRAVOSUDNIH INSTITUCIJA BIH	1.2.1 Unaprjeđenje sistema alternativnog rješavanja sporova (ARS) BiH	✓	1.2.1.1 i 1.2.1.2 U organizaciji Delegacije Evropske unije u BiH (DEU) i VSTV BiH u zadnjem kvartalu predstavljen je izvještaj o analizi sistema alternativnog rješavanja sporova/medijacije u BiH, uz podršku projekta EU „Procjena alternativnog rješavanja sporova/medijacije u BiH“.
	1.2.2 Rasterećenje pravosudnih institucija BiH izmještanjem pojedinih postupaka i prijenosa ovlaštenja	→	1.2.2.1 Ova aktivnost je vezana za provođenje aktivnosti VSTV BiH za 2015. godinu, koje su se odnosile na izradu analize mogućnosti izmještanja izvršnog postupka iz sudova na osnovu koje će se identifikovati najprihvatljiviji model za izmještanje, te utvrditi vrsta izvršnih predmeta koja je pogodna za prijenos ovlaštenja.
	1.2.3 Praćenje primjene zakona o sudovima, tužilaštvima i svih procesnih zakona BiH	→	1.2.2.2 Izrađena je analiza kao osnov za izradu preporuka i prijedloga izmjena zakonskih rješenja.
	1.2.4 Unaprjeđenje sistema za praćenje efikasnosti i kvalitete rada sudija, tužilaca i stručnih saradnika	→	1.2.3.1 i 1.2.3.2 Aktivnosti zavise o usvajanju novih zakona i/ili izmjena i dopuna relevantnih zakona.
	1.2.5 Unaprjeđenje i usklađivanje statusa zaposlenih lica u pravosudnim institucijama BiH	✓	1.2.4.1 Ova aktivnost se realizira kroz projekt efikasnosti kojeg vodi VSTV BiH.
1.3 ODGOVORNOST I PROFESIONALIZAM NOSILACA PRAVOSUDNIH FUNKCIJA BIH	1.3.1 Modernizacija i ujednačavanje programa polaganja pravosudnih ispita BiH	✓	1.3.1.1 Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o polaganju pravosudnog ispita dostavljen na mišljenje u skladu sa Poslovníkom VM BiH.
1.4 BESPLATNA PRAVNA POMOĆ	1.4.1 Usvajanje Zakona o besplatnoj pravnoj pomoći BiH i njegovo provođenje	→	1.4.1.1 Nacrt Zakona je upućen VM BiH na dalju proceduru u decembru 2015. godine.

Strateški cilj 2: Osigurati preduslove za stalan napredak sistema izvršenja krivičnih sankcija u BiH u skladu sa evropskim obavezama i standardima

SEKTOR ZA IZVRŠENJE KRIVIČNIH SANKCIJA I RAD KRIVIČNE USTANOVE			
Strateški program	Aktivnosti	Status	Ostvareni rezultati na provođenju aktivnosti
2.1 UPRAVLJANJE SISTEMOM ZA IZVRŠENJE KRIVIČNIH SANKCIJA BiH	2.1.1 Usklađivanje standarda i propisa koji uređuju izvršenje krivičnih sankcija u BiH	✓	2.1.1.1 BiH je u potpunosti uskladila standarde i propise iz oblasti izvršenja krivičnih sankcija BiH sa standardima Vijeća Evrope (VE). 2.1.1.2 BiH je uskladila svoje propise iz navedene oblasti sa standardima VE uz kontinuirano praćenje međunarodnih standarda i analizirajući potrebe za usklađivanjem.
	2.1.2 Uspostavljanje uprave za izvršenje krivičnih sankcija BiH	x	2.1.2.1 BiH nema uslova za uspostavljanje uprave za izvršenje krivičnih sankcija BiH zato što u zatvorskom sistemu mora biti najmanje dva zavoda za izvršenje krivičnih sankcija BiH da bi se organizaciono i pravno moglo razmišljati o uspostavljanju uprava za izvršenje krivičnih sankcija.
	2.1.3 Unaprjeđenje sistema za prikupljanje podataka iz oblasti izvršenja krivičnih sankcija BiH	→	2.1.3.1 Analiza kapaciteta za prikupljanje podataka o izvršenju krivičnih sankcija u BiH bilo je potrebno angažirati ljudske resurse u Sektoru za izvršenje krivičnih sankcija i rad krivične ustanove za rad na sistemu. Zbog budžetskih ograničenja nije bilo mogućnosti osigurati materijalno-tehničke uslove i softverska rješenja za operativno i statističko prikupljanje podataka u oblasti izvršenja krivičnih sankcija BiH.
	2.1.4 Unaprjeđenje zavodske infrastrukture i uslova u zavodu BiH	✓	2.1.4.1 i 2.1.4.2 U proteklom periodu kontinuirano je rađeno na unaprjeđenju zavodske infrastrukture i uslova u zavodu BiH. Time je u 2014. i 2015. godini po prvi put uspostavljena ravnoteža između ukupnog broja osuđenih/pritvorenih lica i zatvorskih kapaciteta, uz napomenu da su zatvorski kapaciteti od 2014. godine povećani, te u 2015. godini zatvorski sistem BiH može da primi 3021 lice. Izgradnja državnog zatvora je u toku. Planirani završetak radova je kraj 2016. godine.
	2.1.5 Sistematiziranje i provođenje edukacija zavodskih lica BiH	✓	2.1.5.1, 2.1.5.2 i 2.1.5.3 BiH ulaže stalne napore na stručnom osposobljavanju lica, a u kojim aktivnostima glavnu ulogu ima VE koje je do 2017. godine preuzelo vođenje edukacija zavodskih službenika koja se odvija po najvišim evropskim standardima gdje BiH ima dobre rezultate. Izrađeni su i programi edukacija zavodskih službenika.
	2.1.6 Unaprjeđenje sistema zdravstvene zaštite za osuđenike BiH	→	2.1.6. Osigurana su finansijska sredstva za provođenje Okvirnog plana za unaprjeđenje zdravstvene zaštite zavodske populacije u BiH planiranjem sredstava unutar srednjoročnih okvira rashoda. 2.1.6.2 Okvirni plan za unaprjeđenje zdravstvene zaštite zavodske populacije BiH se ne provodi zbog nepostojanja dogovora resornih institucija. U toku 2015. godine zdravstvena služba pritvorske jedinice pružila je ukupno 14981 medicinsku uslugu.

Izveštaj o provođenju SSP MP BiH u 2015. godini

Strateški program	Aktivnosti	Status	Ostvareni rezultati na provođenju aktivnosti
2.2 UNAPRJEĐENJE PRIMJENE ALTERNATIVNIH SANKCIJA BiH	2.2.1 Osiguranje primjene rada za opće dobro na slobodi za punoljetne i maloljetne osuđenike	✓	2.2.1.1 Urađeni su svi podzakonski akti iz navedene oblasti i izvršeno je njihovo usklađivanje s evropskim standardima, te je izrađen Prečišćeni tekst Pravilnika o vrsti i uslovima za izvršenje krivične sankcije Rad za opće dobro na slobodi. 2.2.1.2 Pozitivan trend primjene instituta rada za opće dobro na slobodi je nastavljen i u 2015. godini. 2.2.1.3 Statističko praćenje izvršenja ovog instituta vrši se kroz godišnje izvještavanje.
	2.2.2 Unaprjeđenje provođenja uslovnog otpusta	✓	2.2.2.1. Unaprijeđeno je provođenje uslovnog otpusta. 2.2.2.2 Posmatrajući institut uslovnog otpusta na cijeloj teritoriji BiH ukupno u radu je bilo 1890 predmeta. 2.2.2.3 Osigurano je statističko praćenje provođenja instituta uslovnog otpusta i nadzora.
	2.2.3 Unaprjeđenje postupka pomilovanja	→	2.2.3.1 Urađena je procjena politike pomilovanja i izmjene člana 3. Zakona o pomilovanju BiH. 2.2.3.1 i 2.2.3.3 Predsjedništvu BiH je dostavljeno ukupno 21 molba za pomilovanje osuđenih lica.
	2.2.4 Uspostavljanje probacijske službe BiH	→	2.2.4.1 Razmatranje probacijske službe BiH je višegodišnja aktivnost koja zavisi o izgradnji i stavljanju u funkciju Državnog zatvora, a što će podrazumijevati i određene izmjene općeg djela Krivičnog zakona. 2.2.4.2 i 2.2.4.3 Zavise o provođenju prethodnih aktivnosti.
2.3 UNAPRJEĐENJE PRIMJENE MEĐUNARODNIH STANDARDA	2.3.1 Unaprjeđenje uslova boravka u pritvoru i postupanja prema pritvorenim licima	✓	2.3.1.1, 2.3.1.2 i 2.3.1.3 Zakonski i podzakonski propisi BiH u pogledu unaprjeđenja uslova boravka u pritvoru i postupanja prema pritvorenim licima sadrže međunarodne standarde u pogledu postupanja zavodskih službenika prema tim kategorijama lica i njihovim pravima i obavezama. Ova aktivnost je povezana s aktivnošću 2.1.4.
	2.3.2 Unaprjeđenje tretmana osuđeničke populacije i stvaranje pretpostavki za prilagođen tretman maloljetnih osuđenika	✓	2.3.2.1, 2.3.2.2, 2.3.2.3 i 2.3.2.4 U pogledu ove aktivnosti ispunjeni su međunarodni standardi najvišeg nivoa što je potvrdio poziv Evropskog komisije za prevenciju mučenja (CPT) da BiH predloži i svoga člana u Delegaciju CPT-a što je i učinjeno.
	2.3.3 Stavljanje u funkciju Psihijatrijske klinike na Sokocu	→	2.3.3.1 Usklađujući oblast psihijatrijskog tretmana s međunarodnim medicinskim standardima, BiH je izvršila izmjene i dopune u Zakonu BiH o izvršenju krivičnih sankcija, pritvora i drugih mjera. BiH je izvršila preuzete međunarodne obaveze iz oblasti mjera sigurnosti i psihijatrijskog liječenja osnivanjem i formiranjem Zavoda za forenzičku psihijatriju Sokolac. MP BiH je početkom decembra 2015. godine zatražilo i još uvijek očekuje odgovor od strane Ministarstva zdravlja RS o tačnom datumu stavljanja u funkciju navedenog Zavoda.

Strateški cilj 3: Dalje unaprijediti sistem međunarodne pravne pomoći

SEKTOR ZA MEĐUNARODNU I MEĐUENTITETSKU PRAVNU POMOĆ I SARADNJU			
Strateški program	Aktivnosti	Status	Ostvareni rezultati na provođenju aktivnosti
3.1 MEĐUNARODNA PRAVNA POMOĆ I SARADNJA	3.1.1 Izrada objedinjene analize o izazovima i potrebama u oblasti međunarodne pravne pomoći (MPP)	→	3.1.1.1 Sveobuhvatna analiza o izazovima i potrebama u oblasti MPP nije urađena. U vezi s pojedinim vidovima pravne pomoći vršene su i kontinuirano se vrše analize u cilju poboljšanja i pojednostavljenja ove vrste pravne pomoći, pa je jedna od takvih analiza predstavljena i kroz odbranu izvještaja u vezi s Konvencijom Vijeća Evrope o pranju, traganju, privremenom oduzimanju i oduzimanju dobiti stečene krivičnim djelom i finansiranju terorizma. 3.1.1.2 Preporuke koje proističu iz analiza se provode.
	3.1.2 Unaprjeđenje postupanja sudova u BiH u predmetima MPP sa ciljem ujednačavanja	✓	3.1.2.1 MP BiH je učestvovalo s Centrima za edukaciju sudija i tužilaca (CEST) FBiH i RS u pripremi godišnjeg programa rada iz oblasti MPP. 3.1.2.2 Provedene su kontinuirane ciljane edukacije sudija o MPP. 3.1.2.3 Izrađena su posebna uputstva za dostavljanje informacija sudovima u BiH u pogledu novih pravnih instrumenata u postupcima pružanja MPP, koje se objavljuju na Internet stranici MP BiH.
	3.1.3 Unaprjeđenje pružanja MPP u građanskim stvarima	✓	3.1.3.1 U 2015. godini osigurana je kontinuirana edukacija sudija u oblasti MPP u građanskim stvarima.
	3.1.4 Unaprjeđenje jedinstvenog načina evidentiranja za državljane BiH koji nisu rođeni u BiH, a osuđeni su u inostranstvu i u BiH	✓	3.1.4.1 Pitanje unaprjeđenja jedinstvenog načina evidentiranja za državljane BiH koji nisu rođeni u BiH, a osuđeni su u inostranstvu i u BiH, riješeno je Zakonom o MPP u krivičnim stvarima, uz obavezu da provedbene propise osigura Ministarstvo sigurnosti, što je i učinjeno. MP BiH je dalo Ministarstvu sigurnosti određena uputstva i upozorilo na obaveznost postupanja u skladu sa Zakonom o MPP u krivičnim stvarima.
	3.1.5 Jačanje kapaciteta entitetskih ministarstava i Pravosudne komisije Brčko distrikta BiH (PK BD BiH) u oblasti MPP, te organizovanje zajedničke obuke sa MP BiH i koordiniranje napora u ovoj oblasti	→	3.1.5.1. i 3.1.5.2 Edukacija, razmjena iskustava i dobre prakse održani su kroz sastanke s entitetima i BD BiH, što je u praksi najčešći oblik saradnje i jačanja kapaciteta kako entitetskih ministarstava, tako i PK BD BiH, u oblasti MPP.
	3.1.6 Uspostavljanje i dalje unaprjeđenje sistema informisanja, vođenja elektronske pisarnice, prikupljanja i praćenja statistike u oblasti MPP od strane nadležnih organa	→	3.1.6.1 Sredstva za dogradnju OWIS-a nisu bila dostupna zbog budžetskih ograničenja. Kontinuirano se radi na poboljšanju OWIS-a, ali je neophodna nadogradnja sistema, jer nove konvencije kojim je BiH pristupila zahtijevaju obavezno vođenje određene vrste statističkih podataka koje nisu dostupne. 3.1.6.2 Ova aktivnost zavisi o provođenju prethodne.

Strateški cilj 4: Stvoriti pretpostavke za aktivniji angažman civilnog društva i pružanje pravne pomoći

SEKTOR ZA PRAVNU POMOĆ			
Strateški program	Aktivnosti	Status	Ostvareni rezultati na provođenju aktivnosti
4.1. CIVILNO DRUŠTVO	4.1.1 Izrada Strategije za uspostavljanje poticajnog okruženja za razvoj održivog civilnog društva u BiH	x	4.1.1.1 Izrada Strategije za uspostavljanje poticajnog okruženja za razvoj održivog civilnog društva u BiH nije završena. Ova aktivnost je vezana uz aktivnosti 4.1.2. 4.1.1.2 Nastavljena je saradnja sa zemljama regije i EU.
	4.1.2 Revidiranje Sporazuma o saradnji Vijeća ministara BiH i nevladinog sektora u BiH	x	4.1.2.1 Prijedlog revidiranog Sporazuma još uvijek nije pripremljen zato što se očekuje novo imenovanje predstavnika Ureda predsjedavajućeg VM BiH i Vlade Federacije BiH u Radnu grupu, a nakon čega će Radna grupa finalizovati rad na revidiranju Sporazuma.
	4.1.3 Provođenje programa Evropske unije (EU) „Evropa za građane“ 2014. – 2020.	✓	4.1.3.1 BiH je 27.11.2015. godine potpisala Sporazum o učešću BiH u programu „Evropa za građane“ za period 2014. – 2020. godine. MP BiH u saradnji s Centrom za promociju civilnog društva (CPCD) i Gradskom razvojnom agencijom Istočno Sarajevo (RAIS) 22. i 23.12.2015. godine organizovalo je info-dane - „Program Evropa za građane“ 2014. - 2020. za oko 70 učesnika.
4.2 KRIVIČNA ODBRANA	4.2.1 Provođenje aktivnosti sa ciljem ostvarivosti principa pravičnog suđenja i osiguranja najviših standarda odbrane kroz pravnu i tehničku podršku braniocima u postupcima pred Odjelom I (ratni zločini) i Odjelom II (organizovani kriminal, privredni kriminal i korupcija) Suda BiH	✓	4.2.1.1 Liste certificiranih advokata pred odsjelima I i II Suda BiH su tokom 2015. godine izmijenjeni. 4.2.1.2 U smislu saradnje sa Međunarodnim krivičnim sudom za bivšu Jugoslaviju oko posredovanja za potrebe odbrana u predmetima ratnih zločina pred Sudom BiH, vezano za aktivnost saradnje sa Sudom BiH i Tužilaštvom BiH, kao i posredovanje za potrebe odbrana u predmetima ratnih zločina pred Sudom BiH uspostavljena je i unaprijeđena saradnja. 4.2.1.3 U 2015. godini organizovano je samostalno 3 seminara edukacije branilaca angažovanih pred odjelima I i II Suda BiH i 9 sa OSCE misijom u BiH. 4.2.1.4 Izdata je publikacija „OKO“ reporter o ratnim zločinima broj 17.

Strateški cilj 5: Jačati kapacitete, nezavisnost i efikasnost uprave i Upravnog inspektorata u institucijama BiH

SEKTOR ZA UPRAVU			
Strateški program	Aktivnosti	Status	Ostvareni rezultati na provođenju aktivnosti
5.1 UNAPREĐENJE UPRAVNOG POSTUPKA	5.1.1 Unaprjeđenje kvalitete upravnog odlučivanja	→	5.1.1.1 Posebni upravni postupci su uvedeni za upravne stvari gdje je to opravdano. 5.1.1.2 Objedinjeni registri postupaka nisu stavljeni na raspolaganje svim organima uprave u BiH, s tim da su pokrenute aktivnosti na realizaciji. 5.1.1.3 Elektronska komunikacija između organa uprave i stranaka je uvedena.
	5.1.2 Provođenje aktivnosti predviđenih revidiranim Akcionim planom Strategije za reformu javne uprave u smislu zadovoljstva korisnika usluga	→	5.1.2.1 Nije provedena anketa među korisnicima upravnih usluga da bi se ustanovile njihove potrebe i prikupljene informacije. 5.1.2.2 Propisana je obaveza objavljivanja podataka. 5.1.2.3 Sistem prikupljanja primjedbi, prijedloga i sugestija korisnika upravnih usluga je poboljšan.
	5.1.3 Unaprjeđenje sistema izvršenja u upravnom postupku	✓	5.1.3.1 Broj neizvršenih predmeta u upravnom postupku je smanjen.
	5.1.4 Poboljšanje organizacije i jačanje kapaciteta osoblja	✓	5.1.4.1 Osigurana je edukacija lica koja odlučuju u upravnom postupku i njihovo certificiranje. 5.1.4.2 Zajamčeno je provođenje potrebnih disciplinskih mjera i materijalne odgovornosti državnih službenika koji rade na poslovima upravnog rješavanja.
	5.1.5 Olakšanje i učiniti otvorenijim postupak registracije udruženja i fondacija	✓	5.1.5.1 Utvrđen je plan informisanja javnosti o zahtjevima Zakona o udruženjima i fondacijama i odgovarajućim podzakonskim aktima.
5.2 UPRAVNO RJEŠAVANJE	5.2.1 Rješavanje u upravnom postupku	✓	5.2.1.1 – 5.2.1.6 Rješavani su u roku zahtjevi stranaka u postupku upisa u registar udruženja i fondacija, izmjena i dopuna registracije i brisanje iz registra, upisa u registar stranih nevladinih organizacija, izmjena i dopuna registracija i brisanje iz registra stranih nevladinih organizacija, upisa ili promjene upisa crkava i vjerskih zajednica u BiH, izdavanja odobrenja za izradu pečata institucija BiH i slobode pristupa informacijama. 5.2.1.7 Izvršeno je komisijsko uništavanje pečata BiH u skladu s propisanim rokovima.
UPRAVNI INSPEKTORAT			
5.3 UPRAVNI NADZOR	5.3.1 Poboljšanje upravnog nadzora	→	5.3.1.1 Nije dodatno izmijenjena nadležnost Upravnog inspektorata (UI) na provjeri rada lica na poslovima upravnoga odlučivanja, po službenoj dužnosti i ujednačenim pravilima postupanja. 5.3.1.2 Kapaciteti UI nisu povećani (broj, opremljenost, obučenost). 5.3.1.3 Uspostavljen je interni sistem praćenja kvalitete rada u oblasti vođenja upravnog postupka i pružanja upravnih usluga. 5.3.1.4 U 2015. godini su izvršene izmjene Zakona o upravi (ZU) kojim su detaljnije određene nadležnosti UI, te predložen indirektan nadzor, što je ojačalo ulogu upravne inspekcije. 5.3.1.5 UI vrši nadzor u pogledu primjene Zakona o upravnom postupku BiH (ZUP), uključujući i nadzor u pogledu rješavanja u roku. 5.3.1.6. Uvođenje obaveze drugostepenog organa da odluči u meritumu se rješava novim zakonskim rješenjem koje je u pripremi.
	5.3.2 Praćenje provođenja zakona i podzakonskih akata u institucijama BiH iz nadležnosti UI	✓	5.3.2.1 Redovno su izvršeni inspekcijски nadzori u institucijama BiH po službenoj dužnosti. 5.3.2.2 Redovno su izvršeni inspekcijски nadzori u institucijama BiH po zahtjevu stranke.
	5.3.3 Izrada i podnošenje godišnjeg zbirnog izvještaja o stanju u oblasti upravnog rješavanja u institucijama BiH iz nadležnosti UI	✓	5.3.3.1 Izrađen je i podnesen zbirni Izvještaj za 2014. godinu o stanju u oblasti upravnog rješavanja u institucijama BiH.

Strateški cilj 6: Doprinijeti uspostavljanju koordiniranog, efikasnijeg i efektivnijeg sektora pravde i javne uprave

SEKTOR ZA STRATEŠKA PLANIRANJA, KOORDINACIJU POMOĆI I EVROPSKE INTEGRACIJE			
Strateški program	Aktivnosti	Status	Ostvareni rezultati na provođenju aktivnosti
6.1 KOORDINACIJA I EU INTEGRACIJE	6.1.1 Izraditi planske dokumente i izvještaje o radu MP BiH i njegovih organizacionih jedinica i njihovo povezivanje s postupkom srednjoročnog i godišnjeg planiranja budžeta i ažurirati podatke na Internet stranici MP BiH	✓	6.1.1.1 VM BiH je usvojilo Uputstvo i isto je objavljeno u „Službenom glasniku BiH“, broj 45/15. 6.1.1.2 Opći i projektni dio Državnog okvirnog budžeta (DOB) su izrađeni i dostavljeni Ministarstvu finansija i trezora (MFT). Po uputstvu Direkcije za ekonomsko planiranje (DEP) izrađen je Prilog B s usklađenim troškovima za Srednjoročni program rada VM BiH (SPR VM BiH). 6.1.1.3 Izrađen je Srednjoročni plan rada MP BiH (SPR MP BiH) s Akcionim planom za period 2016. - 2018. godine, kao i prijedlog za izradu SPR VM BiH za period 2016. -2018. godine koji je upućen DEP-u. 6.1.1.4 Izrađene su i upućene organizacionim jedinicama smjernice o pripremi planova rada organizacionih jedinica MP BiH za 2016. godinu na osnovu utvrđenih prioriteta iz SPR MP BiH. 6.1.1.5 Izrađen je Program rada MP BiH (GPR MP BiH) za 2016. godinu i izvod iz Programa rada MP BiH za 2016. godinu za Program rada VM BiH (GPR VM BiH) za 2016. godinu. 6.1.1.6 Izrađen je Izvještaj o radu MP BiH za 2015. godinu. 6.1.1.7 Izrađena su mjesečna, kao i godišnji izvještaj o radu SSPKPEI. 6.1.1.8 Tokom 2015. godine su dostavljeni svi materijali vezani za rad SSPKPEI radi objavljivanja na Internet stranici MP BiH.
	6.1.2. Unaprijediti kapacitete SSPKPEI MP BiH za izradu planskih dokumenata i njihovo povezivanje s postupkom srednjoročnog i godišnjeg planiranja budžeta	✓	6.1.2.1 Zaposleni SSPKPEI MP BiH su u toku 2015. godine pohađali redovno edukacije - radionice koje su organizovane od strane MFT-a i DEP-a, a koje su za svrhu imale izradu SPR i GPR institucija BiH. 6.1.2.2 Posebna edukacija za godišnje planiranje, kojoj je prisustvovao koordinator MP BiH za izradu strateških planskih dokumenata je održana u novembru 2015. godine.
	6.1.3 Uspostaviti instrumente za upravljanje postupkom provođenja, praćenja i ocjene provođenja SRSP u BiH	→	6.1.3.1 Prijedlog Poslovnika Konferencije ministara pravde u BiH, predsjednika VSTV BiH i PK BD BiH (MK) je izrađen i upućen s materijalima članovima MK u decembru 2015. godine na mišljenje i sugestije. Do kraja decembra su zaprimljeni komentari MP RS. 6.1.3.2 Izrađene su smjernice za praćenje i procjenu napretka na provođenju SRSP u BiH izrađene u toku 2015. godine. 6.1.3.3 Izrađeni su pokazatelji uspjeha po programima na provođenju SRSP u BiH. 6.1.3.4 Pokrenute su aktivnosti na izradi Finansijskog plana za provođenje SRSP u BiH u saradnji s VSTV-om BiH. 6.1.3.5 Pokrenute su aktivnosti na izradi formata izvještaja o napretku na provođenju SRSP u BiH. 6.1.3.6 Pokrenute su aktivnosti na prikupljanju prijedloga i izradi rješenja o imenovanju članova FRG i TS.
	6.1.4 Održavati redovne sastanke funkcionalnih radnih grupa (FRG)	x	6.1.4.1 Sastanci FRG nisu održavani 2015. godini jer nije bila usvojena SRSP u BiH niti njen Akcioni plan. Akcioni plan za provođenje SRSP u BiH je izradila Radna grupa koju je uspostavio ministar pravde BiH na osnovu zaključka VM BiH.

Izveštaj o provođenju SSP MP BiH u 2015. godini

Strateški program	Aktivnosti	Status	Ostvareni rezultati na provođenju aktivnosti
6.1 KOORDINACIJA I EU INTEGRACIJE	6.1.5 Održavati redovne sastanke Tehničkog sekretarijata (TS) SRSP u BiH	x	6.1.5.1 Sastanci TS SRSP u BiH nisu održavani u 2015. godini jer nije bila usvojena SRSP u BiH niti njen Akcioni plan.
	6.1.6 Izrađivati periodične izvještaje o provođenju SRSP u BiH	x	6.1.6.1 Kako Akcioni plan za provođenje SRSP u BiH nije usvojen ni krajem decembra 2015. godine, nije se pristupilo prikupljanju podataka od institucija sektora pravde u BiH za izvještaj o provođenju SRSP u BiH.
	6.1.7 Održavati MK kojima prisustvuju ministri pravde, predsjednici VSTV i PK BD, kao i predstavnici drugih institucija kada se ocijeni potrebnim	x	6.1.7.1 Prva MK planirana u decembru 2015. godine je odgođena za prvi kvartal 2016. godine.
	6.1.8 Jačati vještine članova FRG i TS SRSP u BiH za organizaciju i podršku MK	✓	6.1.8.1 SSPKPEI MP BiH, kao administrativno-tehnička podrška TS-u, organizovao je Prvu MK u decembru 2015. godine, koja je otkazana i pomjerena za prvi kvartal 2016. godine.
	6.1.9 Unaprijediti saradnju između SSPKPEI MP BiH i sličnih jedinica u VSTV BiH, entitetima i PK BD	✓	6.1.9.1 U proteklom periodu saradnja SSPKPEI MP BiH sa sličnim jedinicama je unaprijeđena. Intenzivnija saradnja se očekuje kroz praćenje i provođenje Akcionog plana za provođenje SRSP u BiH.
	6.1.10 Završiti izradu Strategije tranzicijske pravde u BiH i Akcionog plana (AP) za njeno provođenje	x	6.1.10.1 Odložen je početak ažuriranja nacrta Strategije tranzicijske pravde u BiH i AP za njeno provođenje, zbog drugih prioritetnih aktivnosti.
	6.1.11 Ostvariti redovnu komunikaciju i koordinaciju s Direkcijom za evropske integracije (DEI) u postupku integriranja BiH u EU i pitanjima Strukturiranog dijaloga o pravosuđu između EU i BiH	✓	6.1.11.1 Na zahtjev DEI dostavljene su informacije MP BiH o provođenju obaveza iz Sporazuma o stabilizaciji i pridruživanju (SSP). 6.1.11.2 Osigurano je koordinirano provođenje mjera u MP BiH u postupku integriranja BiH u EU. Predstavnici MP BiH uzeli su učešće u radu Pododbora za unutrašnje tržište i konkurenciju - Podgrupe za evropske integracije, te u radu Strukturiranog dijaloga o pravosuđu u BiH (SD). 6.1.11.3 Ažuriran je raniji Pregled o provođenju preporuka sa sastanaka SD.
	6.1.12. Učestvovati u programima tehničke pomoći EK u oblasti usklađivanja zakonodavstva	→	6.1.12.1 Na osnovu zakonodavnih aktivnosti iz Programa rada MP BiH i SSP MP BiH za 2015. godinu započete su aktivnosti na prikupljanju i obradi informacija iz sektora pravde u BiH u vezi usklađivanja zakonodavstva BiH s pravnim nasljeđem EU. 6.1.12.2 i 6.1.12.3 Provođenje ovih aktivnosti zavisi o inicijativi DEI BiH.
	6.1.13 Uspostaviti bazu podataka o propisima koji su i koje treba uskladiti	→	6.1.13.1 Na osnovu zakonodavnih aktivnosti iz Programa rada MP BiH i SSP MP BiH za 2015. godinu započete su aktivnosti na izradi baze podataka o propisima u sektoru pravde u BiH za usklađivanje s pravnim nasljeđem EU.
	6.1.14 Izraditi i usvojiti AP za usklađivanje zakonodavstva u oblasti sektora pravde	x	6.1.14.1 Nije bilo inicijative DEI BiH za provođenje ove aktivnosti.

Izveštaj o provođenju SSP MP BiH u 2015. godini

Strateški program	Aktivnosti	Status	Ostvareni rezultati na provođenju aktivnosti
6.1 KOORDINACIJA I EU INTEGRACIJE	6.1.15 Provesti Jedinствена pravila za izradu pravnih propisa u institucijama BiH (Jedinствена pravila) u MP BiH	✓	6.1.15.1 Koordinirano je provođenje Jedinствениh pravila u MP BiH. 6.1.15.2 Izveštaj o provođenju Jedinствениh pravila usvojeno je na sjednici VM BiH, održanoj 06.10.2015. godine, sjednici Zastupničkog doma PS BiH, održanoj 24.11.2015. godine i sjednici Doma naroda PS BiH, održanoj 10.12.2015. godine. 6.1.15.3 Radna grupa koju je imenovao ministar pravde BiH, uz tehničku podršku USAID projekta SGIP, izradila je Analizu i provela konsultacije vezano za uspostavljanje sistema i uvođenje metodologije za procjenu uticaja. Prema dosadašnjim rezultatima rada i zaključcima procesa konsultacija, uvođenje metodologije za procjenu uticaja prilikom izrade propisa će biti postignuto kroz izmjene i dopune Jedinствениh pravila.
	6.1.16 Provesti Pravila za konsultacije u izradi propisa (Pravila za konsultacije) u MP BiH	✓	6.1.16.1 Koordiniranje provođenja Pravila za konsultacije u MP BiH se odvija kontinuirano. 6.1.16.2 Izveštaj o primjeni Pravila za konsultacije u institucijama BiH je usvojen na sjednici VM BiH, održanoj 21.05.2015. godine. 6.1.16.3 Na Internet stranici MP BiH su objavljivane ažurirane liste normativno-pravnih aktivnosti MP BiH za 2015. godinu, s trenutnim statusom provođenja. 6.1.16.4 Uz tehničku podršku EU IPA projekta Izgradnja kapaciteta vlasti za dijalog s civilnim društvom (CBG) izrađena je web platforma eKonsultacije, koja će predstavljati centralno mjesto za obavljanje javnih konsultacija institucija BiH i sadržavati bazu podataka za konsultacije u izradi propisa.
	6.1.17 Izraditi analizu potreba za edukacijama osoblja sektora pravde u BiH za usklađivanje zakonodavstva sektora pravde u BiH s pravnim nasljeđem EU	✓	6.1.17.1 i 6.1.17.2 Provođenje ovih aktivnosti zavisi o inicijativi DEI BiH. U okviru programa obuke DEI BiH „Učimo o EU-Dokučimo EU“ jedan broj državnih službenika MP BiH učestvovao je u edukacijama iz oblasti evropskih integracija.
6.2 JAČANJE KAPACITETA ZA IZRADU ANALIZA I POLITIKA U SEKTORU PRAVDE U BIH	6.2.1 Izraditi smjernice o metodologiji i načinima izrade politika u sektoru pravde u BiH	✓	6.2.1.1 U toku provođenja USAID projekta SGIP donesena je odluka da se uradi temeljita analiza regulisanja procjene uticaja. Ove aktivnosti su se intenzivno provodile tokom cijele 2015. godine i nalaze se u završnoj fazi. Na osnovu analize utvrđeno je da će se vršiti izmjene i dopune Jedinствениh pravila za izradu pravnih propisa u institucijama BiH.
	6.2.2 Identifikovati izvore, vrste i načine prikupljanja, pristup i korištenje relevantnih informacija u sektoru pravde u BiH	→	6.2.2.1 - 6.2.2.3 Dokumentacioni sistem za praćenje provođenja SRSP u BiH će biti stavljen u funkciju. Osim toga aktivnosti ovog strateškog programa su direktno bile vezane za rad radne grupe za pripremu projektnog zadatka – projekt tehničke pomoći “Strateško planiranje i koordinacija institucija sektora pravde u Bosni i Hercegovini“, a koji je nakon održanih radionica i prikupljenih komentara i mišljenja otkazan od strane DEU u BiH zbog nepostojanja mehanizma EU koordinacije.
	6.2.3 Proširiti članstvo Foruma za zajedničke politike MP BiH i VSTV-a (FZP) zainteresovanim institucijama, s mogućnošću za dalje proširenje FZP-a članstvom	→	6.2.3.1 Članovi FZP su MP BiH, VSTV, FMP i PK BD. Novih zainteresovanih institucija sektora pravde u BiH za članstvo u FZP nije bilo. 6.2.3.2 U okviru USAID-ovog projekta SGIP izvršena je obuka članova Radne grupe za procjenu uticaja.
	6.2.4 Održavati tematske konferencije (TK)	→	6.2.4.1 - 6.2.4.5 TK nisu organizovane u 2015. godini, zbog neusvajanja SRSP u BiH i aktivnosti izrade akcionog plana.

Izveštaj o provođenju SSP MP BiH u 2015. godini

Strateški program	Aktivnosti	Status	Ostvareni rezultati na provođenju aktivnosti
6.3 DONATORSKA KOORDINACIJA U SEKTORU PRAVDE U BIH	6.3.1 Unaprijediti koordinaciju i komunikaciju u sektoru pravde u BiH u određivanju prioriteta u pripremi i provođenju donatorskih projekata	→	6.3.1.1 – 6.3.1.5 U okviru projekta IPA 2012 „Izgradnja kapaciteta za strateška planiranja i unaprjeđenje načina koordinacije u sektoru pravde u BiH“, 24.11.2015. godine DEU u BiH je dostavila obavijest o odustanku podrške projektu prvenstveno iz razloga odsustva sveobuhvatnog mehanizma koordinacije, kao i postojanja projekta iz oblasti strateškog planiranja u reformi javne uprave što utječe na obuhvat aktivnosti za naredni period. U okviru sastanka Foruma za koordinaciju donatora, održanog 23.06.2015. godine, predstavljen je okvir za godišnje planiranje i razmijenjene su informacije o projektima u BiH. Za potrebe programiranja pomoći iz IPA sredstava održana su dva sastanka koordinacije, 08.05.2015. godine u Sarajevu i 22.05.2015. godine u Banja Luci na kojima je razmatran prijedlog sektorskog planskog dokumenta. Aktivnost je vezana uz usvajanje SRSP u BiH. Nakon uspostave FRG inicirat će se komunikacija i koordinacija na pitanjima donatorske pomoći u sektoru pravde u BiH. 6.3.1.6 Pripremljen je nacrt Sektorskog planskog dokumenta (SPD) 2015.-2017. godine i Akcionog dokumenta (AD) 2015. godine. Održana su dva sastanka sektorske radne grupe. Obavljene su i konsultacije s nadležnim institucijama po pitanju višekorisničke IPA. U okviru nove metodologije za korištenje WBIF okvira obavljene su konsultacije o narednim koracima usklađivanja prioriteta.
	6.3.2 Izraditi godišnje izvještaje iz oblasti koordinacije donatorske pomoći	✓	6.3.2.1 Izvještaj o efektivnosti donatorske pomoći u sektoru pravde u BiH za 2014. godinu je izrađen i objavljen na Internet stranici MP BiH. Započete su aktivnosti prikupljanja podataka za izradu Izvještaja o efektivnosti donatorske pomoći u sektoru pravde u BiH za 2015. godinu. 6.3.2.2 Izvještaj o provođenju donatorskih projekata u MP BiH za 2014. godinu je izrađen i objavljen na Internet stranici MP BiH. Izrađen je izvještaj za 2015. godinu krajem decembra.
	6.3.3 Redovno održavati baze podataka kontakata donatora, donatorskih projekata i mapu pokrivenosti strateških programa iz SRSP u BiH s donatorskom pomoći	✓	6.3.3.1 Baza kontakata je ažurirana. Redovno se prati i unosi u bazu kontakata donatora promjene adresa, telefona i Internet stranica. 6.3.3.2 Baza projekata je ažurirana. Sve promjene u vezi projekata se redovno prate i unose u bazu. 6.3.3.3 Mapa pokrivenosti strateških programa je ažurirana.
	6.3.4 Izraditi analizu potreba za obukom za provođenje DIS-a	x	6.3.4.1 U izvještajnom periodu nije bilo aktivnosti MFT kojim se traže podaci za izradu Analize potreba za obukom osoblja za provođenje DIS-a. 6.3.4.2 Vezano uz prethodnu aktivnost, nisu dostavljeni podaci MFT za Plan obuke osoblja za provođenje DIS-a.
	6.3.5 Unaprijediti ljudske resurse zaposlenih SSPKPEI na poslovima donatorske pomoći	✓	6.3.5.1 U 2015. godini zaposleni SSPKPEI MP BiH su pohađali edukacije DEI vezane za IPA II i Upravljanje projektnim ciklusom.

SEKTOR ZA KADROVSKE, OPĆE I FINANSIJSKO-MATERIJALNE POSLOVE			
Strateški program	Aktivnosti	Status	Ostvareni rezultati na provođenju aktivnosti
6.4 MATERIJALNO – FINANSIJSKA I DRUGA PODRŠKA U RADU MP BIH	6.4.1 Upravljanje ljudskim resursima	✓	<p>6.4.1.1 Elektronska baza podataka zaposlenih u MP BiH nije razvijena, a MP BiH vodi bazu podataka o zaposlenim u obrascu aplikacije Excel-a. Operacionalizacija HRMIS sistema za institucije BiH, koju provodi Agencija za državnu službu BiH (ADS BiH), zavisi o doradi istog u skladu sa Zakonom o zaštiti ličnih podataka i rješavanju pitanja troškova održavanja HRMIS sistema.</p> <p>6.4.1.2 MP BiH, u koordinaciji sa ADS-om BiH, provodi projekt Upravljanje ljudskim resursima (HRM), koji ima za cilj unaprjeđenje upravljanja ljudskim resursima u javnoj upravi u BiH, raspisuje i provodi javne oglase za prijem državnih službenika, provodi edukacije za profesionalni razvoj osoblja MP BiH.</p> <p>6.4.1.3 Izvršena je analiza potreba za izmjenama i dopunama Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji MP BiH.</p>
	6.4.2 Odnosi s javnošću	✓	<p>6.4.2.1 Prijem zahtjeva i otpremanje rješenja za slobodan pristup informacijama redovno se izvršava.</p> <p>6.4.2.2 Aktivnosti i mjere iz Srednjoročne komunikacijske strategije (SKS) MP BiH se redovno provode.</p> <p>6.4.2.3 Preduzete su aktivnosti na izradi Godišnjeg izvještaja o provođenju SKS MP BiH.</p>
	6.4.3 Upravljanje budžetom	✓	<p>6.4.3.1 Izrađena je potrebna dokumentacija za DOB 2016. – 2018. godinu i obavljena koordinacija sa MFT.</p> <p>6.4.3.2 Izrađen je zahtjev i korigirani zahtjev za dodjelu sredstava iz budžeta za 2016. godinu MP BiH i obavljena koordinacija sa MFT, te izrada operativnih planova po privremenom finansiranju, usvojenom i restrukturisanom budžetom MP BiH.</p> <p>6.4.3.3 Kontinuirano se vrši praćenje, analiza izvršenja i izrada zahtjeva za restrukturisanje odobrenog budžeta MP BiH i koordinira s MFT-om izrada zahtjeva za izmjenu namjenske strukture kapitalnih ulaganja MP BiH.</p> <p>6.4.3.4 Izrađen je kvartalni finansijski izvještaj o izvršenju odobrenog budžeta MP BiH i koordinacija sa MFT (tromjesečni, šestomjesečni i devetomjesečni, kao i analitički pregled rashoda za period od 01.01. do 31.10.2015. godine za potrebe revizije), izrađeni su mjesečni izvještaji o izvršenom budžetu i raspoloživosti sredstava za 2015. godinu, izrađeni su kvartalni finansijski izvještaji za projekt IPA-2012 - Podrška procesuiranju ratnih zločina.</p> <p>6.4.3.5 Ažurno su obavljene materijalno-finansijski poslovi za potrebe MP BiH i koordinacija s MFT.</p> <p>6.4.3.6 Izrađen je Pravilnik o postupku direktnog sporazuma u MP BiH (od 25.02.2015. godine), te Pravilnik o izmjenama Pravilnika o korištenju mobilnih i službenih fiksnih telefona u MP BiH.</p>
	6.4.4 Javne nabavke	✓	<p>6.4.4.1 Izrađen je privremeni Plan javnih nabavki, Plan javnih nabavki MP BiH i izmijenjeni Plan javnih nabavki za 2016.godinu.</p> <p>6.4.4.2 Izrađena je potrebna dokumentacija za javne nabavke i provedene procedure javnih nabavki u toku 2015. godine, s tim da je određeni broj nabavki još u toku.</p>

Izveštaj o provođenju SSP MP BiH u 2015. godini

Strateški program	Aktivnosti	Status	Ostvareni rezultati na provođenju aktivnosti
6.4 MATERIJALNO – FINANSIJSKA I DRUGA PODRŠKA U RADU MP BIH	6.4.5 Upravljanje dokumentima	✓	6.4.5.1 Uvedena je obaveza skeniranja svih dokumenata koji ulaze i izlaze iz MP BiH. 6.4.5.2 Planirana je nadogradnja OWIS-a kako bi se informatiziralo da kod sve pošte u MP BiH bi predmeti bili smješteni u privremenom arhivu, a referenti bi zaprimali predmete samo elektronskii, te tako, kroz sistem, slali dopise i akte na paraf i konačno na potpis. Jednom potpisan akt bi se ulagao u predmet u privremenom arhivu, te ako je završen, bio bi spušten u arhivu MP BiH. 6.4.5.3. U MP BiH je tokom 2015. godine kontinuirano i ažurno vršen prijem, zavođenje, nakon signiranja i dostavljanje u rad dokumentacije upućene MP BiH ili izrađene od strane MP BiH. 6.4.5.4 Preuzimanje i otpremanje pošte MP BiH je vršeno ažurno. 6.4.5.5 Vršeno je arhiviranje predmeta nastalih u radu MP BiH. 6.4.5.6 U toku je priprema odluke o imenovanju Komisije za sređivanje i uništavanje registratorske građe, u skladu sa pravilima i uz saglasnost Arhiva BiH.
	6.4.6 Upravna i tehnička podrška	✓	6.4.6.1 Vršena je izrada općih akata MP BiH. 6.4.6.2 Ažurno je vršena izrada pojedinačnih akata MP BiH. 6.4.6.3 Vršena je izrada potrebnih izvještaja ovog strateškog programa. 6.4.6.4 Obavljani su i drugi poslovi koji se odnose na upravnu i tehničku podršku u radu MP BiH.

Izveštaj o provođenju SSP MP BiH u 2015. godini

URED INTERNE REVIZIJE			
Strateški program	Aktivnosti	Status	Ostvareni rezultati na provođenju aktivnosti
6.5 INTERNA REVIZIJA	6.5.1 Unaprjeđenje organizacije rada MP BiH u skladu s metodologijom i uputstvom o unutrašnjoj reviziji u javnom sektoru	x	6.5.1.1, 6.5.1.2 i 6.5.1.3 U toku 2015. godine, planirani koraci na realizaciji ove aktivnosti, a koji se odnose na izradu plana pojedinačne revizije, kao i provođenje revizije u skladu sa planom revizije, nisu provedeni iz razloga neimenovanja rukovodioca Jedinice interne revizije.
	6.5.2 Usavršavanje kapaciteta interne revizije	✓	6.5.2.1 U toku 2015. godine vršena je procjena potreba za edukacijama osoblja. 6.5.2.2 U toku 2015. godine, provedene su edukacije u skladu sa mogućnostima i prilikama za educiranje iz oblasti interne revizije.
PRITVORSKA JEDINICA ZAVODA ZA IZVRŠENJE KRIVIČNIH SANKCIJA			
Strateški program	Aktivnosti	Status	Ostvareni rezultati na provođenju aktivnosti
6.6 PRITVOR	6.6.1 Definisanje standarda postupanja zavodskih službenika BiH	✓	6.6.1.1 Standardi postupanja ovlaštenih zavodskih službenika (OZS) su propisani u Pravilniku standardnih operativnih procedura i Pravilniku o vršenju službe osiguranja kao i u Pravilniku o kućnom redu u ustanovama za izdržavanje krivične sankcije, mjere pritvora i drugih mjera. U 2015. godini pojedine radnje i procedure su definisane i izrađena je Naredba o prijemu, sadržaju, kontroli i uručanju paketa za pritvorena lica, te Naredba o radnom vremenu OZS-a, Naredba o rasporedu dnevnih aktivnosti pritvorenih lica i Odluka o korištenju video nadzora u Pritvorskoj jedinici. Program je izvršen do kraja i isti će se ubuduće dopunjavati i mijenjati u dijelu koliko to budu zahtijevale potrebe.
	6.6.2 Provođenje edukacija zavodskih službenika	✓	6.6.2.1 U 2015. godini provedene su obuke: Edukacije na temu Osnovne standardne procedure u (broj polaznika-35) i Edukacija o dodatnim sposobnostima (3 komandira tima) u organizaciji VE. 6.6.2.2 U cjelini je proveden Program edukacije zavodskih službenika za 2015. godinu.
URED ZA REGISTAR ZALOGA I INFORMATIZACIJU			
Strateški program	Aktivnosti	Status	Ostvareni rezultati na provođenju aktivnosti
6.7 REGISTRACIJA ZALOGA	6.7.1 Upravljanje Registrom zaloga	✓	6.7.1.1, 6.7.1.2 i 6.7.1.3 Sve aktivnosti provode se kontinuirano, predviđenim intenzitetom, uz nesmetano pružanje usluge korisnicima Registra zaloga.
	6.7.2 Upravljanje Informaciono komunikacionim tehnologijama (IKT) MP BiH	✓	6.7.2.1 Osiguranje IKT sredstava i kontinuirano pružanje usluga osoblju MP BiH iz oblasti IKT se redovno provode. 6.7.2.2 Izrada Plana nabavke IKT u MP BiH se redovno provodi.
ODJELJENJE SUDSKE POLICIJE			
Strateški program	Aktivnosti	Status	Ostvareni rezultati na provođenju aktivnosti
6.8 SUDSKA POLICIJA	6.8.1 Definisanje standarda postupanja sudske policije	✓	6.8.1.1 Po ovoj aktivnosti nije bilo preduzetih koraka u proteklom periodu.
	6.8.2 Provođenje edukacija sudske policije	→	6.8.2.1 Plan edukacije sudske policije izrađen, a edukacija se vrši u skladu s planom i mogućnostima.
URED SEKRETARA MINISTARSTVA			
Strateški program	Aktivnosti	Status	Ostvareni rezultati na provođenju aktivnosti
6.9 KOORDINACIJA RADA MP BIH	6.9.1 Koordinacija rada organizacionih jedinica MP BiH i odgovornost za korištenje finansijskih i materijalnih resursa i ljudskih potencijala MP BiH	✓	6.9.1.1 Sve aktivnosti koordinacije rada organizacionih jedinica MP BiH i odgovornost za korištenje finansijskih i materijalnih resursa i ljudskih resursa MP BiH provode se kontinuirano. Krajem decembra 2015. godine, održan je sastanak kolegija MP BiH.

4. PRIJEDLOG MJERA ZA POBOLJŠANJE STANJA

Za poboljšanje provođenja srednjoročnih ciljeva rada MP BiH izrađen je prijedlog slijedećih mjera:

- 1) Najmanje jednom mjesečno održavati sastanke Stručnog kolegija MP BiH;
- 2) Najmanje jednom u 15 dana održavati sastanke sekretara i ostalih rukovodećih državnih službenika MP BiH;
- 3) Sve organizacione jedinice MP BiH dužne su izraditi godišnje planove rada, koji bi bili usklađeni sa Programom rada MP BiH za 2016. godinu;
- 4) Sve organizacione jedinice MP BiH dužne su sekretaru MP BiH dostavljati mjesečne izvještaje o radu na propisanom obrascu.

Zaključno sa 31.12.2015. godine, revidirani SSP MP BiH za period od 2012. do 2015. godine, prestaje važiti, a u skladu sa Odlukom o postupku srednjoročnog planiranja, praćenja i izvještavanja u institucijama BiH („Službeni glasnik BiH“, broj 62/14) bit će izrađivan Srednjoročni program rada Vijeća ministara BiH i srednjoročni planovi rada institucija koji će u sebi sadržavati i finansijski dio, pa je neophodno uvezati planirane aktivnosti i budžet za njihovo provođenje.