

На основу члана 17. Закона о Савјету министара Босне и Херцеговине („Службени гласник БиХ“, број 30/03 и 42/03) и члана 75. став 2. Јединствених правила за израду правних прописа у институцијама Босне и Херцеговине („Службени гласник БиХ“, број 11/05), Савјет министара Босне и Херцеговине на 128. сједници одржаној 7.9.2006. године, донио је

ПРАВИЛА

ЗА КОНСУЛТАЦИЈЕ У ИЗРАДИ ПРАВНИХ ПРОПИСА

Члан 1.

(Предмет)

Овим Правилима прописују се процедуре за консултације са јавношћу и организацијама, по којима поступају министарства и друге институције Босне и Херцеговине (у даљњем тексту: институције) приликом израде правних прописа.

Члан 2.

(Дефиниције)

У смислу ових Правила:

- а) Јавност означава јавност уопште,
- б) Организације подразумијевају правна лица и групе грађана који не припадају владином сектору.

Члан 3.

(Вођење списка)

- (1) Свака институција води списак организација и појединаца заинтересованих за законодавне активности те институције. Списак је на располагању свима који га писменим путем затраже.
- (2) Институција на списак додаје имена свих појединаца или организација који поднесу писмени захтјев.

Члан 4.

(Координатори за консултације)

- (1) Свака институција одређује координатора за консултације који је одговоран за координирање свих обавеза институције у погледу консултација, укључујући минималне обавезе у погледу консултација из члана 6. ових Правила и обавезу припреме изјаве из члана 24. ових Правила.
- (2) Свака институција може одредити службеника који учествује у изради нацрта одређеног правног прописа да буде одговоран за вођење консултација које су обавеза у складу са овим Правилима.

Члан 5.

(Објављивање планираних нормативно-правних послова)

- (1) Када институција сачини списак планираних нормативно-правних послова, као дио годишњег плана рада, ставља га на интернет страницу. У овом списку институција ће посебно навести који од правних прописа имају значајан утицај на јавност у складу са чланом 8. ових Правила.

(2) Свака институција доставља примјерак списка планираних нормативно-правних послова онима који су на списку за консултације, као и осталима који га писменим путем затраже.

Члан 6.

(Минималне обавезе у погледу консултација о преднацртима правних прописа)

- (1) Свака институција испуњава минималне обавезе у погледу консултација о преднацртима правних прописа.
- (2) Минималне обавезе институције у погледу консултација су да након утврђивања текста преднацрта правног прописа:
 - а) поставе преднацрт правног прописа на своју интернет страницу, уколико постоји, уз пружање могућности за доставу коментара путем интернета; и
 - б) позову на доставу коментара, обавјештавањем оних који су на списку институције за консултације, уз слање информација о томе како могу доћи до примјерка преднацрта правног прописа.
- (3) Рок за достављање ових коментара је најмање 21 дан.

Члан 7.

(Изјава о сврси)

Уз сваку обавијест која се шаље организацији или појединцу, уз позив да дају коментаре у складу са овим Правилима, прилаже се кратка изјава о сврси правног прописа.

Члан 8.

(Правни прописи који имају значајан утицај на јавност)

Приликом одређивања који се правни прописи требају израдити, свака институција утврђује да ли ће правни пропис имати "значајан утицај на јавност" примјењујући критеријуме наведене у члановима од 9. до 13. ових Правила. Поред минималне обавезе у погледу консултација из члана 6. правни прописи који имају значајан утицај на јавност подлијежу и додатним консултацијама из чланова од 15. до 23. ових Правила.

Члан 9.

(Правни прописи који воде до промјене правног статуса)

Правни прописи којима се мијења правни статус лица у погледу њихових евентуалних права или повластица имају значајан утицај на јавност, као на примјер:

- а) Кривични закони и закони о кривичном поступку;
- б) Закони којима се ограничавају или проширују могућности стицања права на погодности;
- ц) Закони којима се утиче на гласачка права;
- д) Закони којима се утиче на права у погледу држављанства или права странаца који бораве у БиХ;
- е) Закони којима се утиче на приступ судовима;
- ф) Закони којима се мијењају правна начела из прошлости.

Члан 10.

(Правни прописи који воде до промјене економског статуса)

Правни прописи који имају утицаја на економски статус лица, укључујући и оне са мањим утицајем на велики број лица, као и оне са значајним утицајем на ограничен број лица, могу имати значајан утицај на јавност, као на примјер:

- а) измјене пореских и царинских закона;
- б) измјене погодности или субвенција;
- ц) измјене прописа о уговорима које закључује законодавна и извршна власт;
- д) измјене закона о облигационим односима;
- е) измјене закона који регулишу радни однос;
- ф) измјене закона који се односе на фискалну и економску политику; или
- г) измјене у законима који утичу на имовинска права.

Члан 11.

(Усклађивање правних прописа са међународним стандардима)

Правни прописи, који се морају донијети да би држава испунила међународне обавезе или да би се примијенили међународни стандарди, могу имати значајног утицаја на јавност, као на примјер:

- а) Закони у циљу усклађивања са европским директивама; или
- б) Закони у циљу поштивања или испуњавања обавеза које произилазе из међународних споразума и конвенција.

Члан 12.

(Правни прописи који имају еколошки утицај)

Правни прописи који утичу на природну средину, укључујући квалитет воде и зрака и којима се намећу или смањују обавезе везане за кориштење земљишта и других природних ресурса могу имати значајног утицаја на јавност, као на примјер:

- а) Закони којима се ограничавају испуштања (гасови и сл.) у природну средину;
- б) Закони којима се одређују одштете или казне за загађивање природне средине;
- ц) Закони којима се ограничава кориштење земљишта из еколошких разлога; или
- д) Закони којима се утврђују изнимке од правних прописа о заштити природне средине.

Члан 13.

(Остали фактори)

Приликом разматрања нивоа утицаја на јавност, институције могу у обзир узети и разне друге факторе, као на примјер:

- а) да ли закон представља новину;
- б) да ли је сврха тог закона усавршавање закона;
- ц) да ли је сврха закона прилагођавање технолошким промјенама;
- д) да ли су те промјене резултат судских одлука, којима се претходни закон проглашава неважећим;

- е) број лица у земљи, регији или заједници, на која утиче промјена; те
- ф) финансијски утицај на земљу, регију или привредну грану.

Члан 14.

(Правни прописи који немају значајног утицаја на јавност)

За неке врсте правних прописа се може претпоставити да немају значајан утицај на јавност, изузев ако околности не наговјештавају супротно, те исти подлијежу само минималној обавези у погледу консултација из члана 6. Правила, као на примјер:

- а) Измјене и допуне ради исправљања правописних или других граматичких грешака;
- б) Правни прописи којима се врши кодификација или на други начин обједињују или реорганизују одредбе или се пребацују у друге дијелове правног прописа без садржајних измјена.

Члан 15.

(Консултације о правним прописима који имају значајан утицај на јавност)

Када институција утврди да ће неки правни пропис имати значајан утицај на јавност, тада се врше опсежније консултације него што је то предвиђено чланом 6. Правила примјењујући поступак регулисан члановима од 16. до 18. Институција доноси одлуку о томе кога би требало консултовати и на који начин би требало обавити консултације.

Члан 16.

(Организације и појединци који учествују у консултацијама)

Институција ће размотрити које организације и појединце ће највјероватније интересовати или ће на њих утицати правни пропис и који могу дати корисне коментаре, те ће то од истих затражити. У такве организације и појединце, спадају на примјер:

- а) јавност и организације из члана 2. ових Правила,
- б) експерти, укључујући и оне из академске и истраживачке заједнице, као и из страних земаља,
- ц) медији,
- д) владини органи, те
- е) правна заједница, укључујући адвокате, тужиоце, судије и стручна удружења.

Члан 17.

(Облици консултација)

Институција ће се одлучити за облик консултације, путем којег ће највјероватније добити релевантне смјернице за израду правног прописа. Ти облици консултација обухватају тражење писмених и усмених коментара путем:

- а) обавијести или објављивања преднацрта правног прописа у штампаним медијима;
- б) информисања и едуковања о преднацрту правног прописа путем радија и телевизије;
- ц) обавијести и објављивања преднацрта правног прописа на интернету;
- д) директног достављања преднацрта правног прописа организацијама и појединцима;
- е) јавних састанака или округлих столова са одабраним организацијама и појединцима; те

ф) радних група које укључују експерте и представнике организација и појединаца.

Члан 18.

(Одговарајућа процедура)

Институција одређује одговарајући облик консултација, узимајући у обзир:

- а) временско ограничење за усвајање правног прописа;
- б) могућности организација и појединаца да учествују у консултацијама, те
- ц) новине или техничку сложеност теме обрађене у преднацрту правног прописа.

Члан 19.

(Буџет за консултације)

Свака институција ће планирати довољно средстава у буџету за испуњавање својих обавеза у погледу консултација, у складу са овим Правилима.

Члан 20.

(Временски оквир за консултације)

Институција може вршити консултације у било којој фази израде преднацрта правног прописа, али ће оставити довољно времена за завршетак консултација, прије достављања нацрта правног прописа Савјету министара Босне и Херцеговине (у даљњем тексту: Савјет министара).

Члан 21.

(Писмени коментари)

Институција оставља организацијама и појединцима период од најмање 30 дана за доставу коментара, када облик консултације омогућава писмене коментаре.

Члан 22.

(Усмени коментари)

Институција снима коментаре аудио или другим средствима и припрема сажетак тих коментара, у случају када облик консултације омогућава усмено изношење коментара.

Члан 23.

(Кориштење коментара)

- (1) Институција узима у обзир коментаре, било писмене или усмене, приликом припреме нацрта правног прописа за Савјет министара.
- (2) Коментари се могу груписати и сажети, да би се избјегло сувишно понављање.
- (3) Институција може одлучити да прихвати или одбаци било који коментар, али припремиће писмени извјештај, који садржи разлоге за такву одлуку. Тај извјештај је дио изјаве коју институција подноси Савјету министара.

Члан 24.

(Изјава коју институција подноси Савјету министара)

Приликом подношења нацрта правног прописа Савјету министара на усвајање, институција:

- а) изјављује да су испуњене минималне обавезе у погледу консултација;
- б) изјављује да ли нацрт правног прописа има значајног утицаја на јавност или не, те образлаже свој закључак;
- ц) образлаже одлуку о облику консултација коју је донијела и описује консултације које је извршила; те
- д) изјављује да је институција поступила са примљеним коментарима у складу са овим поступком, те да је доставила потребни извјештај, у складу са чланом 23. став 3. ових Правила.

Члан 25.

(Доступност изјаве широј јавности)

Свака институција ће свима који писменим путем затраже примјерак изјаве из члана 24. ових Правила омогућити да је добију.

Члан 26.

(Изузимање)

- (1) У изузетним околностима, руководиоца институције може изузети институцију од обавезе да изврши консултације, уколико оцијени да услијед једног или више доље наведених разлога изузимање потребно:
 - а) хитне околности;
 - б) непредвиђене међународне обавезе; или
 - ц) судског поништења дијела или цјелокупног закона.
- (2) Руководилац институције доставља Савјету министара детаљне разлоге за овакво изузимање.
- (3) Изузимањем се институција не ослобађа испуњења минималних обавеза у погледу консултација, које произилазе из ових Правила.

Члан 27.

(Просљеђивање приједлога закона Парламентарној скупштини)

Приликом просљеђивања приједлога закона Парламентарној скупштини Босне и Херцеговине на усвајање, Савјету министара прилаже изјаву дату у складу са чланом 24. или одлуку о изузимању донесену у складу са чланом 26. ових Правила.

Члан 28.

(Испуњавање споразума које предвиђају консултације)

Институција може склапати споразуме са организацијама и појединцима који ће вршити консултације у складу са овим Правилима.

Члан 29.

(Одбијање уврштавања у дневни ред сједнице)

Савјет министара може одбити да уврсти нацрт правног прописа на дневни ред сједнице Савјета министара, уколико институција нема потребну изјаву или одобрен захтјев руководиоца институције за изузимање. У таквим случајевима, генерални секретар Савјета министара враћа нацрт правног прописа институцији, како би поступила у складу са овим Правилима, те јој одређује рок.

Члан 30.

(Ступање на снагу)

Ова Правила ступају на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику БиХ".

СМ број: _____/06.

7.9.2006. године

С а р а ј е в о

ПРЕДСЈЕДАВАЈУЋИ
Савјета министара БиХ
Аднан Терзић