

Члан 30.

(Ступање на снагу)

Ова правила ступају на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику БиХ".

СМ број 314/16
20. децембра 2016. године
Сарајево

Председавајући
Савјета министара БиХ
Др **Денис Звиздић**, с. р.

На основу члана 17. Закона о Вijeћу министара Босне и Херцеговине ("Службени гласник БиХ", бр. 30/03, 42/03, 81/06, 76/07, 81/07, 94/07 и 24/08) и члана 75. став (2) Јединствених правила за израду правних прописа у институцијима Босне и Херцеговине ("Службени гласник БиХ", бр. 11/05, 58/14 и 60/14), Вijeће министара Босне и Херцеговине, на 86. сједници одржаној 20.12.2016. године, донijело је

ПРАВИЛА ЗА КОНСУЛТАЦИЈЕ У ИЗРАДИ ПРАВНИХ ПРОПИСА

Члан 1.

(Предмет)

Овим правилима прописује се поступак провођења јавних консултација (у даљем тексту: консултације) са заинтересованом јавношћу, по којима поступају министарства и други органи Вijeћа министара Босне и Херцеговине (у даљем тексту: институције БиХ) у изради правних прописа (у даљем тексту: пропис) и других аката.

Члан 2.

(Дефиниције)

У смислу ових правила:

- "заинтересована јавност" су приватно-правне особе (удружења, фондације, привредна друштва, итд.), међународне организације, неформалне групе и физичке особе који учествују у консултацијама у изради прописа,
- "институција БиХ" је министарство и други орган Вijeћа министара Босне и Херцеговине које је носилац нормативног посла,
- "пропис" је устав, међународни споразум, закон, пословник, одлука, упутство, правилник и други опћи правни акт чија је израда у надлежности институције БиХ,
- "други акт" је стратегија, програм, план и други документ јавних политика, укључујући и претходну и свеобухватну процјену утицаја прописа, који су дио годишњег плана израде прописа и других аката институције БиХ,
- "еКонсултације" је алатка за провођење консултација са заинтересованом јавношћу путем посебне веб апликације,
- "вођитељ консултација" је особа у институцији БиХ одговорна за провођење консултација о пропису или другом акту.

Члан 3.

(Попис особа заинтересованих за консултације)

- Институција БиХ води и ажурира на интернет страници попис правних и физичких особа заинтересованих за њене нормативне активности.
- Правне и физичке особе пријављују се на попис из става (1) овог члана регистровањем на веб апликацији еКонсултације.

Члан 4.

(Координатор за консултације и вођитељ консултација)

- Институција БиХ именује координатора и замјеника координатора за консултације.
- Координатор за консултације одговоран је за испуњавање обавеза институције у провођењу консултација прописаних овим правилима.

- Уколико одлуком, руководиоца институције БиХ није другачије одређено, руководилац радне групе за израду одређеног прописа одговоран је за провођење консултација о том пропису сагласно овим правилима (вођитељ консултација).

Члан 5.

(Годишњи план израде прописа и других аката)

- План израде прописа и других аката, као дио годишњег програма рада институције БиХ, објављује се на интернет страници и веб апликацији еКонсултације.
- План из става (1) овог члана садржи назнаку о томе који од планираних прописа и других аката имају значајан утицај на јавност из члана 10. ових правила.

Члан 6.

(Претходне консултације)

- Институција БиХ ће провести консултације са заинтересованом јавношћу приликом израде годишњег плана израде прописа и других аката.
- На основу проведених консултација из става (1) овог члана институција БиХ утврђује:
 - prioritete u donošenju прописа i drugih akata,
 - могућа рјешења за израду прописа и других аката,
 - nenormativno provođenje.
- Институција БиХ ће провести консултације са заинтересованом јавношћу и prije израде prednacrtа прописа i drugог акта, нарочито када је ријеч о пропису и другом акту за који се врши свеобухватна процјена утицаја прописа или другог акта или који има значајан утицај на јавност из члана 10. ових правила.
- На консултације из ст. (1) и (3) овог члана на одговарајући начин се примјенују одредбе члана 7. ст. (1) и (2), члана 20. и члана 21. став (1) ових правила.

Члан 7.

(Minimalne obaveze u provođenju konsultacija)

- Nakon utvrđivanja prednacrtа ili nacrtа прописа, институција БиХ је обавезна да:
 - postavi prednacrtа прописа i drugог акта na internet stranicu i web апликацију еКонсултације, са позивом заинтересованој јавности на достављање писаних приједлога и примједби у којем је назначен рок за достављање приједлога и примједби,
 - omogućiti заинтересованој јавности да u назначеном року достави приједлоге и примједбе на prednacrtа прописа i других аката путем web апликације еКонсултације,
 - pošalje prednacrtа прописа i drugог акта osobama које се налазе на popisu из члана 3. ових правила на njihове registroване e-mail адресе, уз позив да u назначеном року доставе приједлоге и примједбе путем web апликације еКонсултације.
- Rok за достављање приједлога и примједби на prednacrtа прописа i drugог акта из става (1) таčka b) овог члана не може бити краћи од 15 дана, од дана када је prednacrtа постављен на web апликацију еКонсултације.
- Izuzetno од одредби става (2) овог члана, рок за достављање приједлога и примједби на prednacrtа прописа i drugог акта који има значајан утицај на јавност из члана 10. ових правила не може бити краћи од 30 дана, од дана када је prednacrtа постављен на web апликацију еКонсултације.

Члан 8.

(Izuzeci od minimalnih obaveza)

Minimalne obaveze u provođenju konsultacija ne odnose se

na:

- izmjene i dopune прописа radi ispravljanja pravopisnih i gramatičkih grešaka,